



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 152  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

195196, Санкт-Петербург, ул. Стахановцев д. 15 к. 2, 444-02-40  
ИНН 7806103861 КПП 780601001

ПРИНЯТО

решением общего собрания

Протокол № 1

от 28 мая 2015 года



УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ школа № 152

Р.Ю.Клименко

Приказ № 134-0 от 09.06.15 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании**  
**работников ГБОУ школа № 152**  
**Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2015

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГБОУ школа № 152 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение об Общем собрании работников ГБОУ школа № 152 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее — Положение) является Локальным нормативным актом, регламентирующим полномочия, порядок формирования и организацию деятельности Общего собрания работников ГБОУ школа № 152 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее Общее собрание).

1.3. Общее собрание является коллегиальным органом управления ГБОУ школа № 152 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее — ОУ) и создается с целью выполнения принципа самоуправления ОУ, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений, важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива ОУ.

1.4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ОУ, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

1.5. Решения общего собрания работников ОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми работниками ОУ.

1.6. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления ОУ, имеет бессрочный срок полномочий.

1.7. Данное Положение утрачивает силу (полностью или в отдельной части) в случае вступления в силу акта, признающего данный локальный нормативный акт утратившим силу.

## **2. Компетенция Общего собрания**

2.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ОУ, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов ОУ;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава ОУ, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ОУ;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора ОУ и коллегиальных органов управления ОУ по вопросам их деятельности;

▪ рассмотрение иных вопросов деятельности ОУ, вынесенных на рассмотрение директором ОУ, коллегиальными органами управления ОУ.

### **3. Порядок формирования и организация деятельности Общего собрания**

3.1. В состав Общего собрания входят все работники ОУ.

3.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, ПОЛЬЗУЮТСЯ правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель ОУ. Ведение ПРОТОКОЛОВ Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Председатель Общего собрания:

- ✓ организует деятельность Общего собрания;
- ✓ информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за \_\_\_\_\_ дней до его проведения, организует подготовку и проведение заседания;

- ✓ определяет повестку дня;

- ✓ контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание ОУ собирается Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.5. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % трудового коллектива Учреждения.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

3.8. Решения Общего собрания:

- ✓ считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

- ✓ являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;

- ✓ после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем ОУ становятся обязательными для исполнения;

- ✓ доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

### **IV. Ответственность Общего собрания**

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОУ;
- за компетентность принимаемых решений.

#### **V. Делопроизводство Общего собрания**

5.1. На заседаниях Общего собрания ведется протокол. Нумерация протоколов начинается в начале учебного года. Протоколы ведутся в письменном виде. Протоколы Общего собрания хранятся в кабинете директора школы.

5.2. Руководство школы организует хранение протоколов Общего собрания в общем делопроизводстве.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.