

Принято  
Решением общего собрания  
Протокол № 1  
28 августа 2020 года



Утверждаю  
Директор ГБОУ школа № 152  
/Р.Ю.Клименко/  
Приказ № 135-0 от 28.08.2020

**ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ  
(АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ОТЧЁТА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ)  
ЗА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Санкт-Петербург

2020

## **I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

- 1.1. Анализ работы с педагогическими кадрами ОО в 2019/2020 учебном году
  - 1.1.1. Анализ аттестации педагогических работников.
  - 1.1.2. Курсовая подготовка педагогических кадров ОО.
  - 1.1.3. Конкурсное движение педагогов.
  - 1.1.4. Анализ работы школы молодого учителя и вновь прибывших учителей.
- 1.2. Анализ качества учебно-воспитательного процесса ОО за 2019/2020 учебный год.
  - 1.2.1 Анализ работы начальной школы и организация работы ГПД.**
  - 1.2.2. Анализ работы основной и средней школы. Оценка качества образовательных достижений обучающихся.
  - 1.2.3. Анализ работы школьного научного общества учащихся «ЭВРИКА».
  - 1.2.4. Анализ проводимых педагогических советов, семинаров на базе ОО.
  - 1.2.5. Анализ работы методического совета школы.
  - 1.2.6. Анализ работы предметных кафедр.
  - 1.2.7. Анализ реализации плана работы по реализации ФГОС ООО.
- 1.3. Анализ работы школы с использованием дистанционных образовательных ресурсов.
- 1.4. Анализ воспитательной работы ОО.
  - 1.4.1. Анализ деятельности педагога-организатора.
- 1.5. Анализ деятельности ОДОД.
- 1.6. Анализ спортивно-массовой работы ОО.
- 1.7. Анализ состояния организации питания в школе.
- 1.8. Итоги работы служб сопровождения.
  - 1.8.1. Анализ работы МО классных руководителей.
  - 1.8.2. Анализ деятельности службы медиации.
  - 1.8.3. Анализ деятельности социального педагога.
  - 1.8.4. Анализ деятельности службы безопасности: работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, по организации обучения учащихся начальным знаниям в области обороны и подготовке к военной службе, по организации и подготовке учащихся в области ГО и защиты от ЧС, по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности школы.
  - 1.8.5. Анализ работы логопедического пункта.
- 1.9. Анализ работы школьной библиотеки.
- 1.10. Анализ работы по укреплению материально-технической базы, финансовой и хозяйственной деятельности.
- 1.11. Анализ работы внеурочной деятельности в I-IX классах.

## **II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Обеспечение качества образования. Организационные ресурсы.
2. План внутришкольного контроля основной и средней школы на 2020/2021 учебный год.
  - 2.1. Мониторинг качества обучения начальной школы на 2020/2021 учебный год.
  - 2.2. План внутреннего мониторинга качества образования.
  - 2.3. План классно-обобщающего контроля.
3. Методическое сопровождение при реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО в V-X классах в 2020/2021 учебном году.
  - 3.1. План работы методического совета ОО.
  - 3.2. План работы НОУ «Эврика».
4. План воспитательной работы на 2019/2020 учебный год.
5. План работы по профориентации в школе № 152 на 2020/2021 учебный год.
6. План работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями на 2020/2021 учебный год.
7. План работы социального педагога в 2020/2021 учебном году.
8. Регламент работы в 2020/2021 учебном году.

В 2019/2020 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работу по реализации приоритетного национального проекта «Образование», Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», программы развития ГБОУ школа № 152 на 2015-2020 годы «Школа социального оптимизма и инноваций».

Деятельность педагогического коллектива школы в 2019/2020 учебном году осуществлялась в соответствии с основной целью государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Решению поставленных задач в 2019/2020 учебном году способствовала система планирования работы педагогического коллектива: развитие инновационной деятельности педагогов, выявление рейтинга педагогов в образовательной деятельности, реализация основных направлений аналитической деятельности, реализация целостной системы мониторинга качества образования, выбор основных объектов контроля, его целей, разновидностей, определение конкретных исполнителей, совершенствование системы и содержания учебного и методического мониторинга, более серьезный подход к самообразованию и требования исполнительской дисциплины в выполнении функциональных обязанностей каждого педагога, реализация требований по введению профессиональных стандартов.

В 2019 году коллектив выдвинул следующие цели и задачи:

**Основная цель школы:** создание оптимальных условий для развития, саморазвития, самореализации личности участников учебно-воспитательного процесса, воспитание личности психически и физически здоровой, гуманной, социально- мобильной, способной к формированию жизненных позиций и ценностей.

**Задачи:**

1. Организация единого образовательного и воспитательного пространства, сочетающего объективные и субъективные предпосылки обучения и воспитания школьников, создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе школы в рамках реализации приоритетного проекта «Образование», национальной образовательной инициативы «Наша Новая школа», Петербургской модели «Школа 2020», а также программы развития ОУ «Школа социального оптимизма» на 2015- 2020 годы.

2. Содействие формированию сознательного отношения участников образовательного процесса к своей жизни, здоровью, а также воспитание толерантности в рамках реализации школьных социальных проектов «Новое качество образования», «Талантливый ребенок», «Профильная школа», «Разные, но равные» и т.д.

3. Вовлечение учащихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности.

4. Совершенствование деятельности педагогического коллектива в рамках реализации проекта «Качественное образование через кадровый потенциал» для укрепления миссии и имиджа ОУ, как школы «социального оптимизма и инноваций».

5. Формирование духовно – нравственной личности, воспитание гражданственности и патриотизма в рамках реализации проектов «Воспитательное пространство сквозь призму истории», «Школа- музей» и т.д.

6. Формирование основ культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений, развитие коммуникативных универсальных учебных действий.

7. Совершенствование работы по дальнейшей реализации проекта «Школьный парламент «Малоохтинские звезды».

8. Создание условий для активного участия родителей в соуправлении школой.

9. Способствовать повышению ответственности педагогов за результаты собственной деятельности, повышению профессионализма, саморефлексии педагогического коллектива в свете реализации ФГОС ООО.

10. Развитие инновационной деятельности в образовательном процессе в рамках международного сотрудничества по вопросам образования и воспитания.

Основными направлениями педагогической деятельности были:

1. Положительная динамика развития школы в рамках программы развития «Создание единого образовательного пространства школы через интеграцию основного и дополнительного образования, 2015-2020 гг.»
2. Реализация ФГОС в начальной и основной школе (в I-IX классах).
3. Положительная динамика развития образованности учащихся как показатель успешной работы школы и администрации.
4. Развитие профессионального мастерства педагогов (повышение уровня профессионализма как результат управленческой деятельности).
5. Расширение информационного пространства.
6. Создание накопительной системы оценивания труда учащимися и педагогами - портфолио.
7. Создание системы электронного учета знаний.
8. Развитие творческих способностей школьников.
9. Создание условий для эффективного воспитания культуры здоровья у школьников.
10. Совершенствование образовательной среды и инфраструктуры ОО как средства развития учащихся.
11. Развитие внеклассной работы по предметам, олимпиадного и конкурсного движений.
12. Создание условий для оптимальной учебной, педагогической деятельности, проектно-исследовательской, творческой деятельности.
13. Повышение профессиональной компетентности, обобщения педагогического опыта.
14. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению компьютерной грамотностью и новыми интерактивными методами обучения.
15. Совершенствование системы мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления динамики качества знаний, принятия своевременных решений по устранению недостатков в работе.

### 1.1. Анализ работы с педагогическими кадрами школы в 2019/2020 учебном году

Педагогический коллектив обладает достаточным профессиональным потенциалом и квалификационным ресурсом для работы в современных условиях. Распределение кадрового состава по стажу работы позволяет сделать вывод, что коллектив стабилен, обновление происходит незначительное. В течение учебного года прибыли: Ольховикова Т.А. - учитель начальных классов, Семенцова Н.В. - учитель истории и обществознания, Филипычев А.Г. – учитель физической культуры, Рубцов Е.М. – учитель химии, Стогов М.М. – учитель истории и обществознания, Соколова Е.В. – учитель английского языка, Горланов И.Ф. – учитель музыки, Юракова А.С. – педагог – психолог.

#### 1.1.1. Анализ аттестации педагогических работников

**Таблица 1. Состав аттестованных учителей**

Год	Всего учителей	ВКК	ПКК	СЗД, ВгКК	Не аттестовано
01.09.11	37	23%	54%	13%	10%
01.09.12	37	20%	34%	14%	32%
01.09.13	38	18%	36%	8%	38%
01.09.14	41	10%	39%	-	51%
01.09.15	39	12%	43%	10%	35%
01.09.17	47	5 чел (11%)	20 чел (42%)	4 чел (9%)	7 чел. (14%)
01.09.18	47	5 чел (11%)	20 чел (42%)	4 чел (9%)	7 чел (14%)
01.09.19	54	6 чел (11%)	31 чел	9 чел	8 чел (15%)

			(57%)	(17%)	
<b>01.07.20</b>	<b>55</b>	<b>10 чел (18%)</b>	<b>32 чел (58%)</b>	<b>7 чел (13%)</b>	<b>6 чел (11%)</b>

**Таблица 2. Состав аттестованных педагогов ОДОД**

Год	Всего педагогов	ВКК	ПКК	СЗД, ВтКК	Участники ПНПО (кол-во)	Не аттестовано
01.09.11	14	18%	45%	13%	2+1ОДОД	24%
01.09.12	14	20%	34%	14%	-	32%
01.09.13	14	13%	31%	6%	1	50%
01.09.14	12	10%)	36%	-	-	54%
01.09.15	18	13%	15%	33%	-	39%
01.09.17	10	0	6 чел (66%)	2 чел (22%)	0	1 чел (11%)
01.09.18	9	0	6 чел (66%)	2 чел (23%)	0	1 чел (11%)
01.09.19	12	0	7 чел (58%)	4 чел (33%)	0	1 чел (9%)
01.07.20	12	0	9 чел (75%)	2 чел (16%)	0	1 чел (9%)

**Таблица 3. Аттестованные педагогические работники ГБОУ школа № 152 в 2019/2020 учебном году**

№ п/п	ФИО	Должность	Предыдущая категория	Полученная категория
1.	Муромов Сергей Игоревич	Методист	Первая	Первая
2.	Петрова Виктория Константиновна	Педагог ОДОД	Первая	Первая
3.	Протасов Андрей Евгеньевич	Методист	СЗД	Первая
4.	Дмитриева Ирина Юльевна	Учитель математики	Первая	Высшая
5.	Добрынин Александр Александрович	Учитель физической культуры	Первая	Высшая
6.	Марков Леонид Олегович	Учитель физической культуры	СЗД	Первая
7.	Грицкевич Денис Иванович	Учитель биологии	СЗД	Первая
8.	Дудакова Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	Первая	Высшая
9.	Заикина Наталия Олеговна	Педагог ОДОД	Вторая	Первая
10.	Захарова Валерия Васильевна	Учитель истории, обществознания и права	Б/к	Первая
11.	Клименко Руслан Юрьевич	Учитель истории, обществознания и права	Высшая	Высшая
12.	Ковалёва Татьяна Валентиновна	Учитель русского языка и литературы	Первая	Первая
13.	Корнев Святослав Владимирович	Педагог ОДОД	СЗД	Первая
14.	Наумова Елена Валерьевна	Учитель русского языка и литературы	Первая	Первая

15.	Петрова Виктория Константиновна	Педагог-организатор	Первая	Высшая
16.	Протасов Андрей Евгеньевич	Учитель географии, обществознания и экономики	Высшая	Высшая
17.	Семенцова Надежда Викторовна	Учитель истории и обществознания	Б/к	Первая
18.	Сергеева Екатерина Николаевна	Учитель математики	Первая	Первая
19.	Соболева Алла Ивановна	Учитель физики и астрономии	Первая	Первая
20.	Челебова Наида Тагировна	Учитель начальных классов	Первая	Высшая

### 1.1.2. Курсовая подготовка педагогических кадров ОО в 2019/2020 уч. год

Таблица 4

№	ФИО педагога	Должность	Название курсов	Год обучения/срок обучения	Кол-во часов	Вид/серия/№ документа	Место обучения
1	Антонов Артем Борисович	Педагог дополнительного образования	Формирование личностных и метапредметных результатов на уроках физической культуры	15.01.2020 – 02.02.2020	72	Удостоверение о повышении квалификации № Е-А-2225220	Образовательное учреждение «Педагогический университет «Первое сентября»»
2	Антонова Наталия Геннадьевна	Педагог дополнительного образования	Педагогика дополнительного образования детей и взрослых	06.09.2019 – 11.12.2019	300	Диплом о профессиональной переподготовке 000000039909 регистрационный номер 38980	ООО «Инфоуроки»
3	Добрынин Александр Александрович	Педагог-организатор ОБЖ	Основы планирования мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в образовательных организациях	10.02.2020 – 13.02.2020	24	Удостоверение о курсовом обучении 018887 регистрационный номер 18-44-10	СПбГКУ ДПО «Учебно-методический центр по ГО и ЧС»
4	Клементьевой Наталия Валентиновна	Учитель математики, технологии	Учитель технологии. Теория и методика преподавания учебного предмета	27.08.2019 – 17.11.2019	Нет данных	Диплом о профессиональной переподготовке ПП №048455 регистрацион	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессио

			«Технология» в условиях реализации ФГОС ООО			ный номер 40536/2020	нальной переподготовки»
			Особенности подготовки выпускников образовательных организаций ГИА-9	16.01.2020 – 04.02.2020	16	Нет данных	ГБУ ДПО «СПбЦОК ОиИТ»
5	Корнев Святослав Владимирович	Учитель технологии	Проведение ОО итоговых процедур по допуску к ГИА	01.11.2020 – 20.12.2020	16	Удостоверение о повышении квалификации и 78 ДПО 0008956 регистрационный номер 28088	ГБУ ДПО «СПбЦОК ОиИТ»
6	Куцулина Елена Владимировна	Руководитель ОДОД	Учитель технологии. Теория и методика преподавания учебного предмета «Технология» в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	13.10.2019 – 19.01.2020	Нет данных	Диплом о профессиональной переподготовке ПП №048455 регистрационный номер 40536/2020	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки»
			Дополнительное образование детей: традиции и новации	02.09.2019 – 05.09.2019	18	Удостоверение о повышении квалификации и №780720190497 регистрационный номер №0497	ГБУ ДППО ЦПКС Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр»
7	Осипова Надежда Михайловна	Педагог дополнительного образования, заведующая школьным музеем	Дополнительное образование детей: традиции и новации	02.09.2019 – 05.09.2019	18	Удостоверение о повышении квалификации и №780720190503 регистрационный номер №0503	ГБУ ДППО ЦПКС Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр»



							кий центр»
8	Петрова Виктория Константиновна	Педагог-организатор	Основы арт-терапии	06.02.2020 – 21.05.2020	108	Нет данных	СПб АППО
			Дополнительное образование детей: традиции и новации	02.09.2019 – 05.09.2019	18	Удостоверение о повышении квалификации №780720190504 регистрационный номер №0504	ГБУ ДПО ЦПКС Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр»
9	Рубцов Евгений Михайлович	Учитель химии	ИКТ в преподавании естественнонаучных дисциплин	11.02.2020 – 18.06.2020	108	Нет данных	СПб АППО
			Педагогическое образование: Химия в общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования	Дата выдачи 09.10.2019	Нет данных	Диплом о профессиональной переподготовке ПП 2765-15 180000370228	АНО ДПО "Московская академия профессиональных компетенций"
10	Рычагова Екатерина Александровна	Учитель информатики	Теория и методика обучения (информатика)	04.02.2020 – 20.05.2020	144	Нет данных	СПб АППО
			Экспертиза инноваций в образовании	Дата выдачи 19.12.2020	72	Удостоверение о повышении квалификации и 780400053884	ФГБОУ ВО «РГПУ им. А.И. Герцена»
11	Семенцова Надежда Викторовна	Учитель истории	Актуальные технологии обучения истории и общественнозначимый деятельностный подход	05.02.2020 – 27.05.2020	108	Нет данных	СПб АППО
12	Сергеева Екатерина Николаевна	Учитель математики	Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС	28.10.2019 – 20.11.2019	72	Удостоверение о повышении квалификации и ПК 00094610 регистрационный номер 94517	ООО «Инфоуро к»

13	Соболева Алла Ивановна	Учитель физики	Методика обучения астрономии в условиях реализации ФГОС СОО»	30.09.2019 – 30.11.2019	144	Удостоверение о повышении квалификации и 7804 00051697 регистрационный номер 8054	ФГБОУ ВО «РГПУ им. А.И. Герцена»
14	Стогов Михаил Михайлович	Учитель истории, методист, заместитель директора по УВР	Организация планирования, подготовки и проведения эвакуации	17.02.2020 – 20.02.2020	24	Удостоверение о курсовом обучении 019007 регистрационный номер 18-48-11	СПбГКУ ДПО «Учебно-методический центр по ГО и ЧС»
15	Тарасова Элана Юрьевна	Педагог дополнительного образования	Дополнительное образование детей: традиции и новации	02.09.2019 – 05.09.2019	18	Удостоверение о повышении квалификации и №7807201905 13 регистрационный номер №0513	ГБУ ДПО ЦПКС Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр»
16	Юраков Антон Викторович	Учитель физической культуры	Дополнительное образование детей: традиции и новации	02.09.2019 – 05.09.2019	18	Удостоверение о повышении квалификации и №7807201905 20 регистрационный номер №0520	ГБУ ДПО ЦПКС Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр»
			Применение здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры в соответствии с ФГОС	Дата выдачи 18.10.2019	108	Удостоверение о повышении квалификации и 78 0475646	ЧОУ ДПО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки"
17	Юракова Алена Сергеевна	Педагог-психолог	Развитие личности в пространстве	31.01.2020 – 19.06.2020	108	Нет данных	СПб АППО

			педагогических технологий				
			Педагогика и методика дополнительного образования для детей и взрослых	Дата выдачи 31.12.2019	Нет данных	Диплом о профессиональной переподготовке ПП 047364	ЧОУ ДПО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки"
18	Захарова Валерия Васильевна	Социальный педагог	Использование информационно-коммуникационных технологий как средство повышения качества знаний учащихся на уроках истории в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО	07.05.2020 – 10.06.2020	108	Удостоверение о повышении квалификации и 78 0545760 регистрационный номер 53688/2020	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки»
19	Бородина Наталья Николаевна	Учитель истории	Охрана труда в ООО	Дата выдачи 25.10.2019	40	Удостоверение о повышении квалификации и 121 регистрационный номер 53688/2020	СПб АППО
20	Клименко Руслан Юрьевич	Директор, учитель истории	Управление государственными и муниципальными закупками	Дата выдачи 11.11.2019	108	Удостоверение о повышении квалификации и 78-3055-14001-439	ЧОУ ДПО "Учебный центр "ПРОГРЕСС"
			Проектирование современного урока истории и обществознания с учетом применения ИКТ в рамках реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО	Дата выдачи 02.04.2020	16	Удостоверение о повышении квалификации и 78 0544692	ЧОУ ДПО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки"
	Клименко Руслан Юрьевич	Директор, учитель истории	Защита персонала и обучаемых образовательных учреждений от опасностей, возникающих	Дата выдачи 09.04.2020	24	Удостоверение о повышении квалификации и 18-104-14	СПбГКУ ДПО «Учебно-методический центр по ГО и ЧС»

			при ведении военных действий или вследствие этих действий				
21	Козьминых Мария Юрьевна	Секретарь руководителя	Организация образовательного процесса: воспитательная работа, дополнительное образование, внеурочная деятельность	Дата выдачи 22.01.2020	72	Удостоверение о повышении квалификации и 00105168	ООО "Инфоурок"
22	Назаренко Гузель Равильевна	Учитель русского языка	Государственная итоговая аттестация (ГИА) как элемент системы обучения в контексте ФГОС: технологии подготовки (русский язык и литература)	Дата выдачи 23.12.2019	108	Удостоверение о повышении квалификации и 5732	СПб АППО
23	Наумова Елена Валерьевна	Учитель русского языка и литературы	Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования обучающихся по учебному предмету "Русский язык" в условиях реализации ФГОС ООО	Дата выдачи 09.10.2019	108	Удостоверение о повышении квалификации и 00086180	ООО "Инфоурок"
			Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС	Дата выдачи 20.11.2019	72	Удостоверение о повышении квалификации и 00094354	ООО "Инфоурок"
24	Николаева Ольга Викторовна	Специалист по кадрам	Управление государственными и муниципальными и закупками	Дата выдачи 11.11.2019	108	Удостоверение о повышении квалификации и 78-3055-14001-440	ЧОУ ДПО "Учебный центр "ПРОГРЕСС"
25	Пятышева Анна Ивановна	Заместитель директора	Экономика образования.	Дата выдачи 20.12.2019	Нет данных	Диплом о профессионал	СПб АППО

		по ВР, учитель математики	Управление образовательной организацией			ьной переподготов ке 557 270000031363	
			Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования обучающихся по учебному предмету "Математика" в условиях реализации ФГОС ООО	Дата выдачи 05.11.2019	108	Удостоверени е о повышении квалификаци и	ООО "Инфоуро к"
26	Разумихина Людмила Евгеньевна	Учитель русского языка и литературы	Система работы учителя- словесника в рамках подготовки к ОГЭ	Дата выдачи 09.12.2019	72	Удостоверени е о повышении квалификаци и 6727 00013450	ООО "Мультиу рок"
27	Румянцева Людмила Александровна	Учитель английского языка	Проектирование современного урока Английский язык в соответствии с требованиями ФГОС	Дата выдачи 26.12.2019	108	Удостоверени е о повышении квалификаци и 78 0476339	ЧОУ ДПО «Институт повышени я квалифика ции и профессио нальной переподго товки"
28	Соколова Елена Владимировна	Учитель английского языка	Государственная итоговая аттестация выпускников по иностранным языкам (технологии подготовки)	Дата выдачи 26.11.2019	72	Удостоверени е о повышении квалификаци и 1282	СПб АППО
29	Торозова Вера Владимировна	Заведующая хозяйством	Организация обучения работников организации и неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	Дата выдачи 29.11.2019	36	Удостоверени е о повышении квалификаци и 023747	СПб ГКУ ДПО "УМЦ по ГО и ЧС"
30	Урусова Ирина Владимировна	Заместитель директора	Противодействи е коррупции в	Дата выдачи 06.12.2019	16	Удостоверени е о	ЧОУ ДПО "Учебный

		по УВР, учитель математики	государственны х учреждениях и предприятиях			повышении квалификаци и 78-3055 18002-441	центр "ПРОГРЕ СС"
			ИКТ технологии при проектировании современного урока математики в рамках реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО нового поколения	Нет данных	108	Удостоверени е о повышении квалификаци и	ЧОУ ДПО «Институт повышени я квалифика ции и профессио нальной переподго товки
31	Хрытина Ирина Борисовна	Учитель начальных классов, методист	Организация обучения работников организаций и неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	Дата выдачи 01.11.2019	36	Удостоверени е о повышении квалификаци и 024271	СПб ГКУ ДПО "УМЦ по ГО и ЧС"
32	Шмаков Алексей Николаевич	Методист	Методическое сопровождение педагогического процесса в условиях реализации ФГОС	Дата выдачи 25.12.2019	Нет данных	Диплом о профессионал ьной переподготов ке 40706 000000041635	ООО "Инфоуро к"
			Тестовая компетенция: психологически й, методический и педагогический аспекты	Дата выдачи 19.02.2020	2	Сертификат	АО "Издатель ство "Просвещ ение"
33	Щенникова Ксения Николаевна	Заместитель директора по АХЧ	Управление государственны ми и муниципальным и закупками	Дата выдачи 04.12.2019	Нет данных	Диплом о профессионал ьной переподготов ке 78-3055 14003-487	ЧОУ ДПО "Учебный центр "ПРОГРЕ СС"
			"Организация и проведение мероприятий по гражданской обороне" по категории "Руководители детских	Дата выдачи 15.05.2020	24	Удостоверени е о повышении квалификаци и 010139	СПб ГКУ ДПО "Учебно- методичес кий центр по гражданск ой

			оздоровительных лагерей"				обороне и чрезвычайным ситуациям "
34	Сабадашева Валентина Александровна	Учитель русского языка и литературы	Современные подходы к современному уроку русского языка и литературы	Нет данных	72	Нет данных	ГБУ ДППО ЦПКС Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр»
35	Дмитриева Ирина Юльевна	Заместитель директора по УВР, учитель математики	Особенности подготовки выпускников образовательных организаций ГИА-9	16.01.2020 – 04.02.2020	16	Нет данных	ГБУ ДПО «СПбЦОК ОиИТ»

Т.о., порядка 50% педагогов продолжили совершенствовать свои умения и навыки в 2019/2020 учебном году, пройдя курсы повышения квалификации в различных образовательных организациях Санкт-Петербурга и страны.

Необходимо проработать вопрос мотивации педагогов, проходящих курсы повышения квалификации.

### 1.1.3. Конкурсное движение педагогов

Ежегодно в течение октября - ноября в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга проходит конкурс педагогического мастерства в различных номинациях. Педагоги ГБОУ СОШ №152 активно принимают в нём участие не только как участники, но и как члены экспертных комиссий конкурса. Данный факт свидетельствует о высоком уровне профессионализма учителей школы.

В 2019 – 2020 учебном году в конкурсе педагогического мастерства Красногвардейского района Санкт-Петербурга

– от школы приняли участие:

- **Захарова Валерия Васильевна**
  - номинация: педагогические надежды
  - результат: участник конкурса;
- **Магеррамова Кёнуль Нураддин кызы**
  - номинация: воспитать человека
  - результат: лауреат конкурса;
- **Корнев Святослав Владимирович**
  - номинация: спортивная цифровизация
  - результат: дипломант конкурса;
- **Марченко Ирина Владимировна**
  - номинация: инновационный продукт
  - результат: участник конкурса.

– были членами экспертных комиссий конкурса:

- **Марченко Ирина Владимировна**

- экспертная комиссия номинации "Учитель начальных классов".

К сожалению, у педагогов школы наблюдается низкая заинтересованность в участии в конкурсах профессионального мастерства.

Администрации школы следует уделить внимание мотивации и методической помощи педагогам, участвующим в конкурсах профессионального мастерства.

#### **1.1.4. Анализ работы школы молодого учителя и вновь прибывших учителей**

Школа молодого учителя продолжила работу, начатую в 2016 году.

В этом году приступили к работе молодые учителя: Семенцова Н.В., Вихрова А.А. (с 01.09.2019 г.) и учителя, имеющие опыт работы в школе: Стогов М.М., Филипычев А.Е., Ольховикова Т.А. (с 01.09.2019 г.).

Продолжили работу в школе: Юраков А.В., Захарова В.В., Папарт В.А., Толчева А.В., Назаренко Г.Р. и Лебедева С.Н..

Основными задачами работы школы были:

- 1) продолжить работу по профессиональному росту молодых учителей, работающих второй год; готовить их к аттестации на I квалификационную категорию;
- 2) адаптация вновь прибывших учителей;
- 3) обучение и контроль за проведением уроков учителями;
- 4) создание благоприятной и доброжелательной рабочей атмосферы.

Основные методы работы: индивидуальная работа, наблюдение, собеседование, посещение и анализ уроков.

На основе анализа работы учителей можно сделать следующие выводы:

1) Учителя, работающие в школе не первый год (Стогов М.М., Филипычев А.Е., Ольховикова Т.А.), смогли адаптироваться к работе в ОУ и коллективе и готовятся к аттестации.

Вместе с тем им следует уделять больше внимания организационным моментам на уроке, активизации учебной деятельности обучающихся.

2) Семенцова Н.В. имеет хорошую теоретическую подготовку, знает методику преподавания предмета, добросовестно готовится к урокам. Вихрова А.А. не всегда на практике может применить методику и недостаточно владеет грамотной речью. Также ей следует больше работать над дисциплиной в классе.

3) Стогов М.М. теоретический материал и методику преподавания предмета знает, к урокам готовится добросовестно, его уроки носят обучающий характер. На уроках Стогова М.М. дети активно работают с дополнительными источниками информации.

4) Ольховикова Т.А. не всегда верно конструирует урок, часто отсутствует связь между этапами урока. В то же время учителю удалось добиться дисциплины в данном классе.

5) Назаренко Г.Р. имеет достаточный опыт работы в школе и проводит уроки на хорошем уровне.

6) Захарова В.В. не всегда правильно конструирует уроки и не достаточно готовится к их проведению. Часто отсутствует связь между этапами урока.

В следующем учебном году учителям, работающим в начальной школе, следует очень серьёзно подойти к написанию учебной программы с целью её корректировки для ликвидации пробелов в знаниях и навыках учащихся; больше внимания уделять чтению, правописанию, чистописанию, устному счёту, а также решению задач. Следует с первых дней нового учебного года усилить контроль за их деятельностью.

Учителю Папарту В.А. следует серьёзно подойти к решению организационных вопросов построения урока, формированию сознательного отношения учащихся к учёбе.

Юракову А.В. следует работать над соблюдением техники безопасности на уроке и направлять своё внимание на весь класс, а не только на учащегося, с которым он отрабатывает упражнение.



В данном учебном году работу школы молодого учителя и вновь прибывших учителей осложнила пандемия, в результате которой не удалось полностью выполнить поставленные задачи.

## 1.2. Анализ качества учебно-воспитательного процесса ОО за 2019/2020 учебный год

### 1.2.1. Анализ работы основной и средней школы.

#### Оценка качества образовательных достижений обучающихся

Процедуры оценивания образовательных достижений обучающихся школы №152 соответствуют требованиям Стандарта.

В школе на должном уровне ведется контроль качества предметных достижений обучающихся в V-XI классах.

1. По итогам учебного года в 5-7 классах на 177 аттестованных обучающихся – 8 отличников (Мязина Анастасия 5 А, Ксендзова Владислава 5 Б, Радзивил Александр 5 В, Юсубова Дилнура 5 В, Крепкович Ангелина 6 А, Пимахова Анастасия 6 Б, Ромашова Ангелина 6 Б, Ли Дарья 6 Б, 26 имеют «2».

**Таблица 5. Количество учащихся 5-7 классов ОО, окончивших учебный год на «хорошо» и «отлично»**

Класс/классный руководитель	Окончили год на «хорошо» и «отлично»	Из них окончили год на «отлично»
5А/ Семенцова Н. В	11	1
5Б/ Назаренко Г. Р.	14	1
5В/ Захарова В. В.	7	2
6А/ Пятыешева А. И.	9	1
6Б/ Куцулина Е.В.	9	3
7А/ Назирли Ф.С.	8	0
7Б/ Урусова И. В.	2	0
<b>Всего</b>	<b>60</b>	<b>8</b>

На конец 2019/2020 учебного года в 5-7 классах:

- качество знаний (КЗ) составляет **31,88 %**;
- средний балл (СБ)– **3,98**;
- степень обученности учащихся (СОУ) – **65,46%**;
- успеваемость – **83,44%**.

Классы, у которых качество знаний, средний балл и успеваемость за год по всем предметам **выше** показателя в 5-7 классах:

Класс	КЗ (%)	СБ	Успеваемость (%)	Классный руководитель
5А	47,83	4,3	95,65	Семенцова Н. В
5Б	48,28	4,12	93,1	Назаренко Г. Р.
6Б	33,33	4,04	88,89	Куцулина Е. В.
5В	30,43	4,13	86,96	Захарова В. В.

Классы, у которых качество знаний, средний балл и успеваемость по итогам года по всем предметам **сравнимы** со средними данными по 5-7 классам:

Класс	КЗ(%)	СБ	Успеваемость (%)	Классный руководитель
6А	31,03	3,98	86,21	Пятыешева А. И.
7А	32	3,97	80	Назирли Ф.С.

Классы, у которых качество знаний, средний балл и успеваемость по итогам года по всем предметам **ниже** показателя в 5-7 классах:

Класс	КЗ (%)	СБ	Успеваемость (%)	Классный руководитель
7Б	8,7	3,48	60,87	Урусова И. В.

По всем основным показателям обученности в 2019/2020 учебном году лидируют 5-е и 6б классы.

2. В 2019/2020 учебном году в классах начальной школы увеличилось количество хорошистов в отличие от основной школы, все учащиеся переведены в следующий класс, доля учащихся переведенных в следующий класс условно приведена в таблице.

**Таблица 6. Сравнительный анализ успеваемости**

Классы	Кол-во уч-ся на конец уч. года			Окончили год						Переведены условно		
				На «4» и «5»			В т.ч. на «5»					
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
<b>1-4</b>	272	287	295	37%	51%	63%	10%	8%	11%	4%	3%	4%
<b>5-7</b>	124	161	177	28%	24%	34%	4%	5%	5%	11%	13%	16%
<b>8-9</b>	105	97	110	17%	15%	21%	2%	1%	1%	2%	3%	5%
<b>10-11</b>	82	88	101	21%	18%	21%	10%	6%	4%	4%	5%	15%
<b>Итого:</b>	583	633										

За последние 3 года при более или менее стабильной ситуации с количеством отличников, количество условно переведенных в 5-7 классах увеличивается.

**Таблица 7. Успеваемость учащихся по параллелям**

годы	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>2018</b>				95%	98%	93%	98%	99%	98%	99%
<b>2019</b>				96%	91%	95%	93%	99%	99%	99%
<b>2020</b>	95%	96%	94%	92%	88%	71%	76%	98%	81%	100%

### 1. Анализ работы средней школы: 8, 9 классы. Оценка качества образовательных достижений обучающихся.

Процедуры оценивания образовательных достижений обучающихся школы №152 соответствуют требованиям Стандарта. В школе на должном уровне ведется контроль качества предметных достижений обучающихся в VIII-IX классах.

#### *Анализ качества образовательных достижений обучающихся 8 классов:*

- количество обучающихся: 59, из них:
  - количество обучающихся фактически: 57
  - количество обучающихся по индивидуальному учебному плану: 0
  - количество обучающихся не посещающих ОО по уважительной/неуважительной/неизвестной причине: 1/0/1
- количество обучающихся, завершивших освоение программы основного общего образования в 2019/2020 учебном году на:
  - 4 (хорошо) и 5 (отлично): 8, из них:
    - только на 5 (отлично): 0
    - на 4 (хорошо) и 5 (отлично): 8
  - 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо) и 5 (отлично): 35, из них:
    - с одной 3 (удовлетворительно): 4
    - с двумя и более 3 (удовлетворительно): 31

- количество обучающихся, завершивших 2019/2020 учебный год, имеющих 2 (неудовлетворительно) и/или Н/А по одному и более предметам: 16, из них:
  - с одной 2 (неудовлетворительно): 0
  - с двумя и более 2 (неудовлетворительно): 8
  - с Н/А по одному предмету: 1
  - с Н/А по двум и более предметам: 7
- количество обучающихся, имеющих за 2019/2020 учебный год 1 (отсутствие элементарных знаний по предмету) по одному или более предмету: 0
- по итогам освоения программы 8 класса (4 года программы основного общего образования) выявлены следующие показатели:
  - средний балл – 3,79
  - СОУ – 59,5%
  - качество знаний – 13,5%
  - успеваемость – 72,9%

#### **8А класс:**

- количество обучающихся по списку: 30
  - количество обучающихся фактически: 29
  - количество обучающихся по индивидуальному учебному плану: 0
  - количество обучающихся не посещающих ОО по уважительной/неуважительной/неизвестной причине: 0/0/1
- количество обучающихся, завершивших 2019/2020 учебный год на:
  - 4 (хорошо) и 5 (отлично): 5, из них:
    - только на 5 (отлично): 0
    - на 4 (хорошо) и 5 (отлично): 5
  - 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо) и 5 (отлично): 20, из них:
    - с одной 3 (удовлетворительно): 3
    - с двумя и более 3 (удовлетворительно): 17
- количество обучающихся, завершивших 2019/2020 учебный год, имеющих 2 (неудовлетворительно) и/или Н/А по одному и более предметам: 5, из них:
  - с одной 2 (неудовлетворительно): 0
  - с двумя и более (неудовлетворительно): 4
  - с Н/А по одному предмету: 0
  - с Н/А по двум и более предметам: 1
- количество обучающихся, имеющих за 2019/2020 учебный год 1 (отсутствие элементарных знаний по предмету) по одному или более предмету: 0
- по итогам освоения программы основного общего образования за 4 год обучения выявлены следующие показатели:
  - средний балл – 3,87
  - СОУ – 62,11%
  - качество знаний – 16%
  - успеваемость – 83,3%

#### **8Б класс:**

- количество обучающихся по списку: 29
  - количество обучающихся фактически (очно): 28
  - количество обучающихся по индивидуальному учебному плану: 0
  - количество обучающихся не посещающих ОО по уважительной/неуважительной/неизвестной причине: 1/0/0
- количество обучающихся, завершивших 2019/2020 учебный год на:
  - 4 (хорошо) и 5 (отлично): 3, из них:

- только на 5 (отлично): 0
- на 4 (хорошо) и 5 (отлично): 3
- 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо) и 5 (отлично): 15, из них:
  - с одной 3 (удовлетворительно): 1
  - с двумя и более 3 (удовлетворительно): 14
- количество обучающихся, имеющих 2019/2020 учебный год 2 (неудовлетворительно) и/или Н/А по одному и более предметам: 11, из них:
  - с одной 2 (неудовлетворительно): 0
  - с двумя и более (неудовлетворительно): 4
  - с Н/А по одному предмету: 1
  - с Н/А по двум и более предметам: 6
- количество обучающихся, имеющих за 2019/2020 учебный год 1 (отсутствие элементарных знаний по предмету) по одному или более предмету: 0
- по итогам освоения программы основного общего образования за 4 год обучения выявлены следующие показатели:
  - средний балл – 3,7
  - СОУ – 56,88%
  - качество знаний – 10,3%
  - успеваемость – 62%

***Сравнительный анализ успеваемости 8 классов за 2019/2020 учебный год***

Класс	Кол-во обучающихся	КЗ	Успеваемость	СОУ	Ср. балл
8А	30	16%	83,3%	62,11%	3,87
8Б	29	10,3%	62%	56,88%	3,7
Параллель 8 классов	59	13,5%	72,9%	59,5%	3,79

***Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний 8 классов за три учебных года***

Год	2018	2019	2020
<b>Качество знаний</b>	58,28%	18,2%	13,5%
<b>Успеваемость</b>	97,7%	63,2%	72,9%
<b>Средний балл</b>	3,72	3,7	3,79

***Анализ качества образовательных достижений обучающихся 9 классов:***

- количество обучающихся по списку: 50, из них:
  - количество обучающихся фактически: 49
  - количество обучающихся по индивидуальному учебному плану: 0
  - количество обучающихся не посещающих ОО по уважительной/неуважительной/неизвестной причине: 1/0/0
- количество обучающихся, завершивших освоение программы основного общего образования в 2019/2020 учебном году на:
  - 4 (хорошо) и 5 (отлично): 15, из них:
    - только на 5 (отлично): 1
    - на 4 (хорошо) и 5 (отлично): 14
  - 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо) и 5 (отлично): 34, из них:
    - с одной 3 (удовлетворительно): 2
    - с двумя и более 3 (удовлетворительно): 32
- количество обучающихся, завершивших 2019/2020 учебный год, имеющих 2 (неудовлетворительно) и/или Н/А по одному и более предметам: 1, из них:
  - с одной 2 (неудовлетворительно): 0
  - с двумя и более 2 (неудовлетворительно): 0

- с Н/А по одному предмету: 0
- с Н/А по двум и более предметам: 1
- количество обучающихся, имеющих за 2019/2020 учебный год 1 (отсутствие элементарных знаний по предмету) по одному или более предмету: 0
- по итогам освоения программы 8 класса (4 года программы основного общего образования) выявлены следующие показатели:
  - средний балл – 3,82
  - СОУ – 60,28%
  - качество знаний – 30%
  - успеваемость – 94%

#### **9А класс:**

- количество обучающихся по списку: 24
  - количество обучающихся фактически: 24
  - количество обучающихся по индивидуальному учебному плану: 0
  - количество обучающихся не посещающих ОО по уважительной/неуважительной/неизвестной причине: 0/0/0
- количество обучающихся, завершивших 2019/2020 учебный год на:
  - 4 (хорошо) и 5 (отлично): 6, из них:
    - только на 5 (отлично): 1
    - на 4 (хорошо) и 5 (отлично): 5
  - 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо) и 5 (отлично): 17, из них:
    - с одной 3 (удовлетворительно): 0
    - с двумя и более 3 (удовлетворительно): 17
- количество обучающихся, завершивших 2019/2020 учебный год, имеющих 2 (неудовлетворительно) и/или Н/А по одному и более предметам: 1, из них:
  - с одной 2 (неудовлетворительно): 0
  - с двумя и более (неудовлетворительно): 0
  - с Н/А по одному предмету: 0
  - с Н/А по двум и более предметам: 1
- количество обучающихся, имеющих за 2019/2020 учебный год 1 (отсутствие элементарных знаний по предмету) по одному или более предмету: 0
- по итогам освоения программы основного общего образования за 5 год обучения выявлены следующие показатели:
  - средний балл – 3,73
  - СОУ – 57,68%
  - качество знаний – 25%
  - успеваемость – 95,8%

#### **9Б класс:**

- количество обучающихся по списку: 26
  - количество обучающихся фактически (очно): 25
  - количество обучающихся по индивидуальному учебному плану: 0
  - количество обучающихся не посещающих ОО по уважительной/неуважительной/неизвестной причине: 1/0/0
- количество обучающихся, завершивших 2019/2020 учебный год на:
  - 4 (хорошо) и 5 (отлично): 9, из них:
    - только на 5 (отлично): 0
    - на 4 (хорошо) и 5 (отлично): 9

- 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо) и 5 (отлично): 17, из них:
  - с одной 3 (удовлетворительно): 2
  - с двумя и более 3 (удовлетворительно): 15
- количество обучающихся, имеющих 2019/2020 учебный год 2 (неудовлетворительно) и/или Н/А по одному и более предметам: 0, из них:
  - с одной 2 (неудовлетворительно): 0
  - с двумя и более (неудовлетворительно): 0
  - с Н/А по одному предмету: 0
  - с Н/А по двум и более предметам: 0
- количество обучающихся, имеющих за 2019/2020 учебный год 1 (отсутствие элементарных знаний по предмету) по одному или более предмету: 0
- по итогам освоения программы основного общего образования за 4 год обучения выявлены следующие показатели:
  - средний балл – 3,91
  - СОУ – 62,88%
  - качество знаний – 34,6%
  - успеваемость – 100%

***Сравнительный анализ успеваемости 9 классов за 2019/2020 учебный год***

Класс	Кол-во обучающихся	КЗ	Успеваемость	СОУ	Ср. балл
9А	24	25%	95,8%	57,68%	3,73
9Б	26	34,6%	100%	62,88%	3,91
Параллель 9 классов	50	30%	94%	60,28%	3,82

***Сравнительный анализ качества знаний 9 классов за три учебных года***

Год		2018		2019		2020	
Количество обучающихся на конец учебного года		52		47		50	
Окончили год	на «4» и «5»	15%	8	19%	9	30%	15
	в т.ч. на «5»	4%	2	0%	0	2%	1
Не допущены до ГИА		4%	2	0%	0	2%	1

***Сравнительный анализ успеваемости 9 классов за три учебных года***

Год	2018	2019	2020
Количество обучающихся на конец учебного года	52	47	50
Успеваемость	96%	100%	94%

***Результаты освоения программы основного общего образования***

- количество выпускников 9 классов: 50, из них:
  - освоили программу основного общего образования: 49
  - не завершили освоение программы основного общего образования: 1
- количество обучающихся, завершивших освоение программы основного общего образования на 4 (хорошо) и 5 (отлично): 15, из них:
  - только на 5 (отлично): 1
  - на 4 (хорошо) и 5 (отлично): 14
- количество обучающихся, завершивших освоение программы основного общего образования на 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо) и 5 (отлично): 34, из них:
  - с одной 3 (удовлетворительно): 3
  - с двумя и более 3 (удовлетворительно): 31

По итогам освоения программы основного общего образования выявлены следующие показатели:

- средний балл – 3,99
- СОУ – 60,85%
- качество знаний – 30%
- успеваемость – 98%

По итогам освоения программы основного общего образования:

- 23 обучающихся заявили о завершении обучения в ГБОУ СОШ №152 и продолжении обучения по программам СПО;
- 26 обучающихся заявили о продолжении обучения в ГБОУ СОШ №152 по программе среднего общего образования.

## Выводы:

По результатам анализа работы за 2019/2020 учебный год можно сделать следующие выводы:

- учебный план на 2019/2020 учебный год в 8 и 9 классах выполнен не в полном объеме, учебные программы выполнены частично;
- процент качества знаний в 8 классах составляет 13,5%, что можно признать достаточно низким показателем, наблюдается снижение качества знаний второй учебный год подряд;
- процент успеваемости в 8 класс составляет 72,9%, что можно считать относительно приемлемым показателем, по сравнению с 2018/2019 учебным годом увеличение на 9,2 процентных пункта;
- средний балл по итогам освоения программы 8 класса составляет 3,79, остается стабильным на протяжении трех учебных лет;
- процент качества знаний в 9 классах составляет 30%, что можно признать достаточно хорошим показателем, наблюдается рост качества знаний второй учебный год подряд;
- процент успеваемости в 9 класс составляет 94%, что можно считать хорошим показателем, несмотря на снижение по сравнению с 2018/2019 учебным годом на 6 процентных пункта;
- средний балл по итогам освоения программы 9 класса составляет 3,82;
- по итогам освоения программы основного общего образования 52% выпускников 9 классов заявили о желании продолжить обучение в школе по программе среднего общего образования;





**Рекомендации:**

- 1) продолжить работу по повышению качества успеваемости в 2020/2021 учебном году;
- 2) обеспечить своевременную работу с обучающимися имеющими одну «3» или «4»;
- 3) собрать Комиссии по проведению итоговой аттестации по предметам музыка, изобразительное искусство и технология для обучающихся, переведенных в 9 класс условно и имеющих по данным предметам «2» (неудовлетворительно) или Н/А;

3. На основании распоряжения Комитета по образованию №1118-р от 11.04.2019, в течение 2019/2020 учебного года в школе было организовано проведение мониторинговых исследований качества образования регионального уровня.

Сроки проведения, классы и виды исследований представлены в таблице:

Месяц	Класс	Вид диагностики
Октябрь	1-9	РДР по диагностике метапредметных результатов
	9	РДР по русскому языку
Ноябрь	6	РДР по математике
Декабрь	8	РДР по физике

**Результаты Всероссийских проверочных работ в 2019/2020 учебном году**

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2020 №567 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 г. №1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году» и письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.05.2020 №14-12 график мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году для обучающихся 4-8 классов переносится на начало 2020/2021 учебного года, с учетом срока окончания проведения мониторинга 12 октября 2020 года.

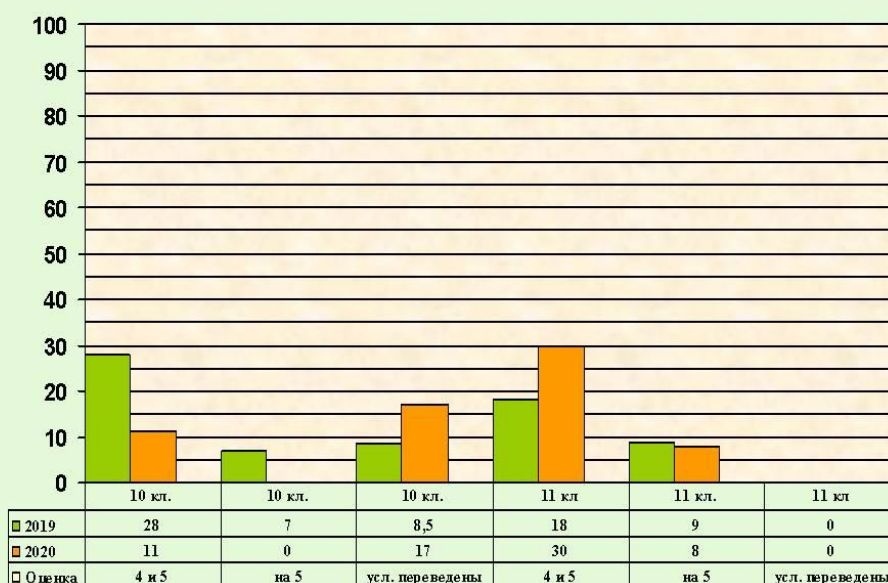
**Анализ работы средней и старшей школы. Оценка качества обучения**

**Таблица 8. Сравнительный анализ успеваемости 10-11 классов**

Классы	Кол-во уч-ся на конец уч. года		Окончили год				Не переведены, не допущены	
			На «4» и «5»		В т.ч. на «5»			
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
<b>10</b>	47	52	28%	11%	7%	0%	4 уч. (усл.)	8 уч. (усл.)
<b>11</b>	44	49	18%	30%	9%	8%	допущены все	допущены все



## Сравнительный анализ успеваемости (в %)



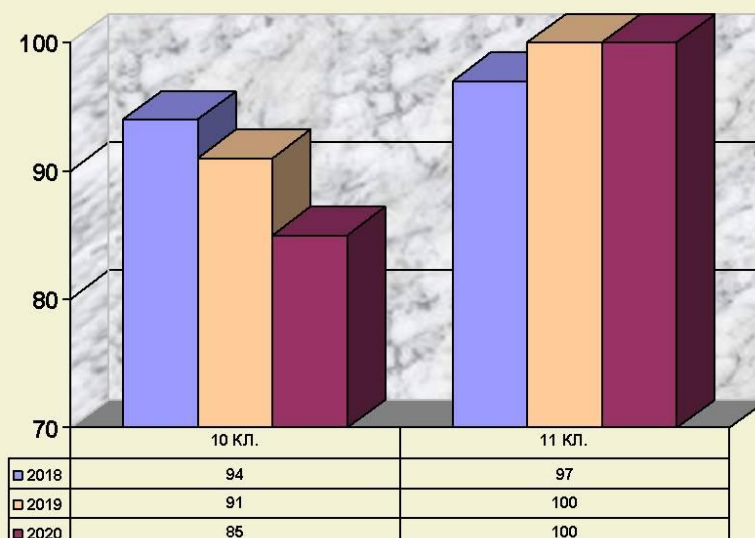
В 2019-2020 учебном году в 10 классах качество знаний понизилась на 17%, учащихся, окончивших год на «отлично» нет, в 11 классах – качество знаний увеличилось на 12%. В этом учебном году четверо учащихся 11А классов: Карпович Илья, Гусева Наталия, Маслякова Ульяна, Николаева Вероника окончили год на «отлично» и получили аттестат с отличием. Эти учащиеся, кроме Карпович Ильи, награждены золотой медалью.

Все учащиеся 10 классов переведены в следующий класс, доля учащихся, переведенных в следующий класс с учетом условно, приведена в таблице. Все учащиеся 11 классов допущены до итоговой аттестации.

Таблица 9. Успеваемость учащихся по параллелям (в %)

годы	10	11
2018	94%	97%
2019	91%	100%
2020	85%	100%

## Успеваемость учащихся по параллелям (в %)



## Список учащихся ОО окончивших учебный год на «хорошо» и «отлично»

10 «А» Протасов А.Е.		Жуков Максим Савельева Валерия
10 «Б» Рычагова Е.А.		Боев Даниил Кривонос Илья Макаринская Наталья Огородников Илья
11 «А» Сергеева Е.Н.	Карпович Илья	Виноградова Елизавета Карпушина Виктория Никифоров Максим Сенин Лев Харлова Софья Царева Василиса Шарафи Амина Шмыкова Полина
11 «Б» Сабадашева В.А.	Гусева Наталия Маслякова Ульяна Николаева Вероника	Антонов Иван Герман Дарья Иванова Елизавета Каримов Артур Котов Олег Моисеенко Лолита Фалькова Алина

В декабре 2019 все учащиеся 11 классов, кроме Тошевой Бибихасият, которая отсутствовала в школе, получили зачет при написании сочинения, что является первым допуском до ГИА-11. Она получила зачет по сочинению в феврале. Кроме того, была проведена апробация ГИА по математике профиль. По результатам апробации все учащиеся преодолели минимальный порог.

В марте 2020 учащиеся 11 «А» писали РДР по английскому языку

В 2019-2020 не были проведены всесоюзные проверочные работы в 11 классах в связи с пандемией коронавируса.

### 1.2.2. Анализ работы школьного научного общества учащихся «Эврика» в 2019/2020 учебном году.

**Цель деятельности ШНО:** создание образовательной среды, обеспечивающей возможность развития и проявления творческой активности как одаренных детей и детей с повышенной мотивацией к обучению, так и детей со скрытыми формами одаренности.

**Задачи:**

- выявление и поддержка учащихся, склонных к исследовательской деятельности;
- формирование и развитие у учащихся навыков исследовательской деятельности;
- развитие творческого и интеллектуального потенциала детей;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной работы учащихся, повышение уровня знаний и эрудиции в интересующих областях науки;
- организация научно-исследовательской деятельности учащихся с целью совершенствования процесса обучения и профориентации;
- развитие общественной активности, инициативы.

**Основные направления работы:**

- Включение в научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся в соответствии с их интересами и потребностями.

- Обучение работе с разнообразными источниками информации, формирование культуры научного исследования.
- Знакомство и сотрудничество с представителями науки в интересующей обучающихся области знаний, оказание практической помощи учащимся в проведении экспериментальной и исследовательской работы.
- Организации индивидуальных консультаций промежуточного и итогового контроля в ходе научных исследований учащихся.
- Привлечение научных сил к руководству научными работами учащихся.
- Рецензирование научных работ учащихся при подготовке их к участию в конкурсах и конференциях.
- Подготовка, организация и проведение научно-практических конференций, турниров, конкурсов, чемпионатов, олимпиад и др.

Дата проведения	Вид работы	Цель	Ответственный	Выполнение
<b>1. Диагностическая работа</b>				
Сентябрь - Март	Исследование общих и специальных способностей учащихся	Выявление детей с различными видами одарённости	Заместители директора по УВР, НМР, руководитель ШНО, кл. руководители, психолог	Выявлены учащиеся со способностями и интересом биолого-экологической направленности (руководитель ШНО)
	Мотивация к обучению и к исследовательской деятельности (5-11 кл.). Готовность к выбору профессии (9,11 кл.)	Выявить субъективное отношение ученика к деятельности, самому себе и окружающим. Выявить успешность учебной и исследовательской деятельности. Определить готовность к выбору профессии	Заместители директора по УВР, НМР, руководитель ШНО	Проведено собеседование с членами ШНО об отношении к научной деятельности и готовности к выбору профессии в сфере науки (руководитель ШНО)
Ноябрь	Исследование творческих способностей учащихся - членов ШНО	Выявление творческого потенциала детей	Руководитель ШНО	Изучены творческие способности учащихся - членов ШНО при подготовке научных работ для школьной конференции «Шаги к успеху»
	Формирование банка данных по учащимся с различными	Систематизирование и накопление данных об одаренных детях	Заместители директора по УВР, НМР, руководитель	Список членов ШНО и тематика их исследовательских

	видами одарённости и повышенной мотивацией к обучению		ШНО, кл. руководитель, психолог	работ (руководитель ШНО)
<b>2. Организационно-развивающая работа</b>				
Сентябрь	Организационное заседание учащихся - членов ШНО: 1. Знакомство с нормативными документами. 2. Утверждение плана работы ШНО «Эврика». 3. Формирование школьного самоуправления	Организационная	Зам. директора по НМР, руководители предметных кафедр, учителя-предметники, руководитель ШНО	П.1 Выполнен П.2 Выполнен (руководитель ШНО)
Октябрь	Обучающий семинар по исследовательской и проектной деятельности для педагогов ГБОУ СОШ №152	Развитие системного мышления школьников, обучение алгоритмам исследовательской работы	Руководитель ШНО	Семинар для педагогов проведён (сентябрь 2018), присутствовало 5 слушателей (руководитель ШНО)
Октябрь	Обучающий семинар по исследовательской деятельности для членов ШНО	Обучение алгоритмам исследовательской работы	Руководитель ШНО	Семинар для членов ШНО проведён (сентябрь 2018), присутствовало 16 слушателей (руководитель ШНО)
Сентябрь. Октябрь.	Определение тем исследовательских работ (подготовительный этап)	Актуализация знаний учащихся в предметных областях	Заместитель директора по НМР, руководители предметных кафедр, учителя-предметники, руководитель ШНО	Выполнено
Октябрь	Выявление учебного потенциала учащихся при проведении школьного тура предметных олимпиад	Корректировка списка участников ШНО «Эврика»	Руководители предметных кафедр, учителя-предметники, руководитель ШНО	Выполнено

Ноябрь-Декабрь	Подготовка и участие победителей школьного тура предметных олимпиад в муниципальном этапе	Актуализация знаний учащихся в предметных областях средствами ШНО	Руководители предметных кафедр, учителя-предметники, руководитель ШНО	Проведены консультации с членами ШНО в предметных областях (руководитель ШНО)
Декабрь	Обучение работе с источниками информации	Развитие теоретического, системного мышления	Руководитель ШНО	На заседаниях ШНО согласно календарному плану.
Январь - февраль	Подготовка и отбор исследовательских работ учащихся для участия в школьной НПК	Развитие исследовательских умений учащихся	Руководители работ, руководитель ШНО	На заседаниях ШНО согласно календарному плану.
Февраль, март	Подготовка учащихся к выступлению на школьной НПК	Обучение навыкам самопрезентации	Руководитель ШНО	На заседаниях ШНО согласно календарному плану.
Апрель	Школьная НПК «Шаги к успеху»	Повышение мотивации учения, стимулирование мыслительных, познавательных процессов	Заместитель директора по НМР, руководители предметных кафедр, учителя-предметники, руководитель ШНО	Подготовлено 10 докладов на конференцию. НЕ ВЫПОЛНЕНО в связи с карантином
Май	Заседание НОУ «Эврика» по итогам года, планирование работы на следующий учебный год (в форме рефлексивного диалога)	Развитие рефлексивного мышления учащихся	Руководитель ШНО	НЕ ВЫПОЛНЕНО в связи с карантином Готовые доклады будут представлены на конференции в 2020 году.
В течение года	Рабочие заседания ШНО, индивидуальные консультации по проектам	Развитие исследовательских умений	Руководитель ШНО	Выполнено согласно календарному плану
В течение года	Участие учащихся в конкурсах, чемпионатах и конференциях разного уровня	Сопровождение исследовательской и проектной деятельности учащихся	Заместитель директора по НМР, руководители предметных кафедр, учителя-	Протасов А.Е.

			предметники, руководитель ШНО	
В течение года	Участие школьников в подготовке и проведении тематических предметных недель (по планам МО)	Развитие творческого потенциала учащихся	Заместитель директора по НМР, руководители предметных кафедр, учителя-предметники, руководитель ШНО	Выполнено согласно календарным планам МО
<b>3. Просветительская работа</b>				
Ноябрь-Март	Встречи учащихся 9-11 классов с представителями ВУЗов и СУЗов	Сопровождение профориентационной деятельности	Заместитель директора по НМР, методист, руководитель ШНО	Профориентация – Пяташева А.И. Проведено 2 встречи от МО «Малая Охта» (март 2019) – Козьминых М.Ю.
<b>4. Работа с родителями</b>				
Сентябрь	Информирование родителей о направлениях работы ШНО «Эврика» по развитию одаренности учащихся	Создание социально-психологических условий для привлечения семьи к сопровождению ребенка в процессе обучения	Кл. руководители, руководитель ШНО (на открытом родительском собрании)	Выполнено (сентябрь 2019 на первом родительском собрании)
Апрель-Май	Информирование родителей об итогах школьной НПК.	Создание социально-психологических условий для привлечения семьи к сопровождению ребенка в процессе обучения	Кл. руководители, руководитель ШНО	НЕ ВЫПОЛНЕНО в связи с карантином
<b>5. Консультационная работа</b>				
В течение года	Индивидуальные консультации с учащимися по выполнению исследовательских работ	Реализация личностно-ориентированного подхода	Руководители работ, руководитель ШНО	Выполнено
В течение года	Индивидуальные консультации по проблемам восприятия учащимися системы отношений к миру	Развитие позитивной «Я-концепции», адекватной самооценки	Психологическая служба, руководитель ШНО	Выполнено на заседаниях ШНО согласно календарному плану.

	и самому себе			
<b>6. Обобщение исследовательского опыта учащихся</b>				
Апрель	Подготовка лучших проектов и исследовательских работ учащихся к электронной регистрации на сайте школы	Обобщение опыта исследовательской деятельности учащихся	Заместитель директора по НМР	Протасов А.Е.
<b>7. Информационное обеспечение работы ШНО</b>				
В течение года	Ведение страницы НОУ «Эврика» на сайте школы	Информационное сопровождение работы с учащимися	Заместитель директора по НМР, руководитель ШНО	Протасов А.Е.

**Календарный план заседаний ШНО «Эврика»  
2019/2020 учебный год.**

<b>Месяц</b>	<b>Направление деятельности</b>	<b>Дата</b>	
<b>Август</b>	Организация деятельности НОУ в 2019/2020 учебном году: 1. Анализ работы научного общества за прошедший учебный год. 2. Выборы и утверждение Совета ШНО 3. Обсуждение плана работы на 2019-2020 г. 4. Представление списка участников ШНО 5. Обсуждение участия педагогов в деятельности ШНО «Эврика»	На педсовете	Выполнено
<b>Сентябрь</b>		30.09.2019	Не выполнено по причине болезни руководителя ШНО
<b>Октябрь</b>	1. Определение тем исследовательских, проектных работ учащихся 2. Алгоритм научно-исследовательской и проектной деятельности 3. Правила научной дискуссии	28.10.2019	Выполнено
<b>Ноябрь</b>	1. Отбор проектов для участия в школьных конференциях, городских мероприятиях, окружных и всероссийских конкурсах 2. Обсуждение критериев рецензирования представленных работ 3. Использование информационных ресурсов при организации научно-исследовательской работы	25.11.2019	Выполнено
<b>Декабрь</b>	1. Представление научного исследования 2. Подготовка текста исследования, презентации, доклада, построчного сопровождения презентации в соответствии с требованиями 3. ТСО в исследовательской работе	23.12.2019	Выполнено
<b>Январь</b>	1. Новости науки, нобелевские лауреаты 2. Популяризация науки 3. Научная новизна	27.01.2020	Выполнено
<b>Февраль</b>	1. Научные проекты, наука и практика, фундаментальная и прикладная наука 2. Учебные проекты и их практическая значимость 3. Школьные научные проекты и их польза обществу	24.02.2020	Выполнено
<b>Март</b>	1. Консультации учащихся по индивидуальным научно-исследовательским проектам (при участии научных руководителей) 2. Передовые научные технологии	30.03.2020	НЕ ВЫПОЛНЕНО в связи с карантином
<b>Апрель</b>	1. Консультации учащихся по индивидуальным научно-исследовательским проектам (при участии	27.04.2020	НЕ ВЫПОЛНЕНО в связи с



	научных руководителей) 2.Участие в школьной научно-практической конференции «Шаги к успеху»		карантином
<b>Май</b>	1.Подведение итогов конференции 2.Подведение итогов работы ШНО «Эврика»"	25.05.2020	НЕ ВЫПОЛНЕНО в связи с карантином

### Аналитический отчёт:

1. За период 2019-2020 учебного года было проведено 5 заседаний ШНО «Эврика» из 9 по уважительным причинам (1 занятие – болезнь руководителя, 3 занятия – карантин), календарный план выполнен не полностью.

2. Средняя посещаемость учащихся – членов ШНО на заседании – 11 человек; максимальная – 16; минимальная – 9.

3. В заседаниях приняли участие 2 представителя администрации школы.

4. В заседаниях принимали участие 4 педагога, один - на регулярной основе (Клементьева Н.В.). В целом, посещение педагогами школы заседаний ШНО «Эврика» можно считать неудовлетворительным.

5. Продолжительность занятия 1,5 астрономических часа и более, по желанию участников.

6. Результаты научной деятельности учащихся – членов ШНО: подготовлено 10 докладов для представления на конференции «Шаги к успеху». Доклады планируется заслушать на заседаниях ШНО «Эврика» в 2020-2021 учебном году.

7. Отмечен рост мотивации к научной деятельности у учащихся – членов ШНО, который выразился в их готовности продолжать участие в работе ШНО в следующем году.

8. В следующем учебном году потребуются интеграция большего количества педагогов в деятельность ШНО «Эврика».

#### 1.2.4. Анализ проводимых педагогических советов, семинаров на базе школы

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы. В 2019/2020 учебном году были проведены заседания педсоветов со следующей тематикой:

**«Школа 152 - опережая время: итоги и перспективы социального оптимизма». Дата проведения: 29.08.2019г.**

Решение педсовета:

- разработать Программу развития ОО на 2020-2024 гг. «Школа социального оптимизма-152, опережая время» (срок – февраль- август 2020 года, отв. административный состав ОО);

- реализовать социально-творческий проект «Нашей школе - 80 лет» (сентябрь-ноябрь 2020 года);

- совершенствовать систему воспитательной работы школы с учетом «Стратегии развития воспитания в РФ 2015-2025» через применение современных педагогических технологий и деятельностного подхода;

- учителям-предметникам разработать системы обучения, направленные на повышение качества знаний учащихся, развития их творческих способностей посредством новых информационных технологий;

- организовать обмен накопленным опытом подготовки к ГИА и ВПР между учителями–предметниками на заседаниях предметных кафедр;

- поэтапно внедрять модель дистанционного образования с использованием информационно-сервисных платформ;

- принять дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на 2019/2020 учебный год в соответствии с изменениями, внесенными в учебно-производственный план ОДОД.

**«Современные тенденции в оценке качества образования». Дата проведения: 30.10.2019 г.**

Решение педсовета:

- Использовать потенциал современных образовательных технологий, отдельных методик, приемов и стратегий, формирующих и оценивающих образовательные результаты.

- Организовать мастер-классы, открытые уроки, направленные на внутришкольное повышение квалификации в области формирования УУД.

- Принимать участие в мероприятиях разного уровня по обмену опытом в области формирования и развития УУД.

- Провести семинар по организации проектной деятельности обучающихся.

- Перевести обучающихся, устранивших академическую задолженность за 2018/2019 уч.г., на следующую ступень образования.

В декабре для учащихся 9-х классов и педагогов школы был организован семинар **«Принципы формирования системы адекватного питания, а также формирование мотивации к здоровому образу жизни у подростков».**

Семинар о пищевом поведении человека, пищевых неврозах, правилах рационального питания и принципах формирования системы адекватного питания. Рассматриваются вопросы: пищевое поведение в системе рефлексивной деятельности; нарушенное пищевое поведение, пищевые неврозы: экстернальное, эмоциогенное и ограничительное пищевое поведение; особенности регуляции пищеварения; питание в иерархии потребностей и ценностей индивидуума, культура потребления; понятие адекватного питания; принципы и условия формирования системы адекватного питания.

### **1.2.5. Анализ работы методического совета школы**

В условиях модернизации российского образования роль методической работы постоянно возрастает, т. к. особенно актуальной становится проблема использования новых педагогических технологий, приемов и форм обучения и воспитания. Ведущая роль в управлении методической работой в ГБОУ СОШ № 152 отводится методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества.

**Состав методического совета:**

– ежегодно утверждается директором школы

– включается в себя:

- директора ОО

- заместителей директора по УВР и НМР

- методистов ОО

- руководителей предметных кафедр

- педагогов ОО, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук

- педагогов ОО, привлекаемых по усмотрению Методического совета школы

**Методическая проблема школы:** формирование профессиональной компетентности педагога как условие повышения качества образования в контексте реализации ФГОС нового поколения.

**Методическая тема 2019/2020 учебного года:** развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС в образовательной деятельности.

**Цель методического совета:** организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, совершенствование методического обеспечения роста профессионального мастерства педагогов.

**Функции методического совета:**

- реализует задачи методической работы, поставленные Программой развития школы и скорректированные на конкретный учебный год;
- направляет работу ИМЦ для учителей-предметников;
- готовит и проводит внутришкольные семинары, педсоветы, месячники;
- анализирует и планирует формы работы с одаренными учащимися;
- содействует подготовке учителей к участию в конкурсах педагогического мастерства.

**Ключевые мероприятия:**

- проведение предметных декад в соответствие с планом работы ОО и методических объединений (кафедр) ОО в течение учебного года;
- организация участия обучающихся в предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня;
- организация участия педагогов школы в профессиональных конкурсах;
- педагогический совет «Современные тенденции в оценке качества образования»;
- семинар «Принципы формирования системы адекватного питания, а также мотивации принципов здорового образа жизни у подростков»;
- семинар «Организация проектной деятельности обучающихся педагогами школы»;
- педагогические чтения «Современные педагогические технологии в контексте обновления содержания образования»;
- совещание при директоре о ключевых принципах построения взаимодействия педагогов и обучающихся.

**Вывод:**

деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства педагогов школы, повышению качества образовательного процесса.

**Рекомендации:**

разработать Положение о методическом совете школы, определить четкое место методического совета школы в организационной системе образовательной организации;

### 1.2.6. Анализ работы предметных кафедр

**Цель работы кафедры:** *Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности в области русского языка и литературы, истории и мировой культуры и методики их преподавания.*

**Задачи:**

1. Осваивать новые технологии и их практически применять на уроках русского языка и литературы.
2. Способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.
3. Определять пути дальнейшей работы по повышению результатов итоговой аттестации учащихся.
4. Осуществлять проверки освоения учащимися общеучебных умений и навыков (проведение контрольных, срезовых, диагностических, тренировочных работ по предметам)
6. Повышать уровень профессиональной подготовки учителя через систему семинаров, курсов повышения квалификации.
8. Расширять творческий потенциал, кругозор учащихся (участие в конкурсах, научно-практической конференции, олимпиадах, тематических экскурсиях).

**Методическая тема,** над которой работает МО русской филологии и мировой культуры в 2019/2020 уч. году «Основы смыслового чтения и работы с текстом в свете выполнения нового стандарта педагога и подготовки уч-ся к ОГЭ и ЕГЭ с введением устной части экзамена по русскому языку»

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### 1.1. Состав кафедры

№п/п	Ф.И.О. учителя	Квалификационная категория	Педагогический стаж (кол-во лет)
1	Сабадашева В.А.	первая	40
2	Разумихина Л.Е.	первая	22
3	Ковалева Т.В.	первая	19
4.	Наумова Е.В.	22.04.2020 г. подтверждена 1 категория.	19
5.	Назаренко Г.Р.	нет	30

### 1.2. Курсы повышения квалификации

Ф.И.О. учителя	Название курсов	Форма	Место
Разумихина Л.Е	Система работы учителя-словесника в рамках подготовки учащихся к ОГЭ. 72 часа	дистанционная	дом
Назаренко Г.Р.	Подготовка к ОГЭ по русскому языку с изменениями 2019-20	АППО	
Наумова Е.В.	1."Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга	Заочная	образовательный портал «Инфоурок»

	качества образования обучающихся по учебному предмету "Русский язык" в условиях реализации ФГОС" (108 часов) 2 «Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС» (72 часа).	Заочная	образовательный портал «Инфоурок»
Ковалева Т.В.	Подготовка к ОГЭ по русскому языку с изменениями 2019-20	СОШ 36 час	РЦОК
Сабадашева В. А.	Преподавание русского языка в свете современных требований ФГОС	Очно-заочно	ИМЦ

## 2. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. Заседания кафедры

№п/п	Дата	Тема	Итоги
1	29.08.19	Профессиональный стандарт педагога	
2	20.09.19	итоги Всероссийского конкурса сочинений – школьного этапа	
3	Январь	Подведение итогов работы МО за I полугодие	
4	Апрель, дистанционно	Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации	
5	22 июня 2020	Подведение итогов работы МО	

### 2.2. Участие в семинарах, круглых столах, выступления на педсоветах, и т.п. (школа, район, город)

Ф.И.О. учителя	Школьный	Районный	Региональный

### 2.3. Участие в конкурсах профессионального мастерства, публикации

Ф.И.О. учителя	Уровень конкурса, публикации		
	Районный	Региональный	Всероссийский

### 2.4. Внеклассная работа по предмету (мероприятия, направления, результативность)

№п/п	Ф.И.О. учителя	Класс	Мероприятие	Направление работы	Результат
1	Наумова Е.В.,	5а, 5б, 5в	Литературная игра	Неделя русской	1 место – 5а 2 место – 5б

	Ковалёва Т.В.		«Мир басен И.А. Крылова»	словесности	3 место – 5в
2	Сабадашева В.А., Назаренко Г.Р., Ковалёва Т.В., Наумова Е.В.	5 – 7 классы	Конкурс «Лучшая тетрадь»	Неделя русской словесности	Победители: Карпушкина Т. (5в класс), Ромашова Ангелина (6б класс), Кочкина Мария (7а класс)
3	Назаренко Г.Р.	10б, 11б учителя	Литературная гостиная «Все начинается с любви»	Неделя русской словесности	
4	Ковалёва Т.В., Назаренко Г.Р., Сабадашева В.А. Разумихина Л.Е.	7-ые кл., 10а, 11а, 11б	Урок-игра «Грамотеи»	Неделя русской словесности	
5	Сабадашева В.А., Назаренко Г.Р., Ковалёва Т.В., Наумова Е.В.	5-11 кл	Всероссийский конкурс сочинений	Русский язык	Призеры регионального этапа конкурса Пимахова Вера (6б кл.), Мязина Анастасия (5а кл.)
6	Сабадашева В.А.	10а	Экскурсия в музей Достоевского	Литература	17 уч
7	Сабадашева В.А.	11 б	Экскурсия в музей А.Блока	Литература	20 уч
8	Все предметники и учителя начальной школы	1-11 кл	Неделя Русской словесности по плану		Уч-ся школы
9	Сабадашева В.А.	11б	Организация работы с уч-ся в режиме онлайн-конференции	Русский язык ЕГЭ	23 уч

**2.5. Элективные курсы (ЭК), занятия внеурочной деятельности (ВД), платные дополнительные образовательные услуги по предмету (ПДОУ)**

<b>Ф.И.О. учителя</b>	<b>Название ЭК, ВД, ПДОУ</b>	<b>Объем программы (в часах)</b>	<b>Количество учащихся</b>
Наумова Е.В.	Секреты русского языка	34	46
Сабадашева В.А.	«Технология написания сочинения в 11 кл ЕГЭ»	34	23

**Выводы:**

Признать работу МО удовлетворительной (Итоговое сочинение в 11 кл. – зачет у всех; Собеседование в 9 кл – один не прошел Блохин. Трудности были в 4 четверти, когда перешли на ДО, но учителя справились и год завершен успешно, хотя есть и определенные сложности. Осваивали онлайн-занятия и проверку, оценивание работ уч-ся дистанционно. Работали и на Яклассе, учи.ру, скайсмарте, в Zoom и др. Главное – сохранили заинтересованность детей в обучении, поддерживали связь с родителями в позитивном ключе, формировали новые навыки в обучении предмету, делились опытом друг с другом.

**Задачи на 2020-2021 учебный год:**

1. Необходимо осваивать новые технологии и их практически применять на уроках русского языка и литературы в свете возможного дистанционного обучения. Развивать умение работать на онлайн-платформах, предлагаемых Минобразования.
2. Способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.
3. Продолжить работу с одаренными детьми
4. Активно участвовать в конкурсах профмастерства и получить категорию (Назаренко Г.Р.)
5. Продолжить работу над методтемами и повышать профмастерство посредством посещения курсов очно и дистанционно.
6. Развивать воспитательную направленность в преподавании предметов гуманитарного цикла, прививать уч-ся любовь к Родине, родному городу, его традициям и культуре. С этой целью посещать музеи и театры города. Устраивать Литературные гостиные и различные внеклассные мероприятия.
7. Улучшить работу по подготовке уч-ся к экзаменам и ВПР.
8. Скорректировать программы с учетом ДО в 4 четверти 2020г.
9. Провести проверку знаний в начале 2020-21 г с учетом рекомендаций Минобразования в связи со сложившейся ситуацией.

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ О РАБОТЕ КАФЕДРЫ МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

**Цель работы кафедры:**

Применение современных педагогических технологий для повышения качества образования

**Задачи:**

1. Совершенствовать педагогическую технику учителя

2. Способствовать повышению качества проведения учебных занятий на основе использования эффективных технологий и методик преподавания
3. Создать условия для развития познавательного творческого потенциала учащихся средствами учебного предмета
4. Содействовать сохранению и укреплению здоровья учащихся, формированию мотивации на здоровый образ жизни
5. Создавать условия для реализации принципа преемственности в организации образовательного процесса на учебных и факультативных занятиях

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### 1.1. Состав кафедры

№п/п	Ф.И.О. учителя	Квалификационная категория	Педагогический стаж (кол-во лет)
1	Дмитриева Ирина Юльевна	высшая	31
2	Клементьева Наталья Валентиновна	первая	24
3	Пятышева Анна Ивановна	первая	25
4	Сергеева Екатерина Николаевна	первая	27
5	Урусова Ирина Владимировна	высшая	19
6	Рычагова Екатерина Александровна	первая	9
7	Корнев Святослав Владимирович	первая	

### 1.2. Курсы повышения квалификации

Ф.И.О. учителя	Название курсов	Форма	Место
Сергеева Екатерина Николаевна	«Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС» (72 часа)	онлайн	Инфоурок
Дмитриева Ирина Юльевна			
Клементьева Наталья Валентиновна			
Урусова Ирина Владимировна	«ИКТ технологии при проектировании современного урока математики в рамках реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО нового поколения»,		ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки»

## 2. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. Заседания кафедры

№п/п	Дата	Тема	Итоги
1		Составление плана работы на 2019-2020 учебный год	План работы составлен
2		Подведение итогов первой	Улучшить работу с сильными



		четверти	учащимися и отстающими
3		Подведение итогов второй четверти. Подготовка к проведению недели математики	составлен план проведения недели математики и информатики, но в связи с пандемией не осуществлен

## 2.2. Участие в семинарах, круглых столах, выступления на педсоветах, и т.п. (школа, район, город)

Ф.И.О. учителя	Школьный	Районный	Региональный
Корнев С. В.		ИМЦ, семинар «Объективность оценки и качество знаний учащихся на современном этапе развития образования», докладчик	АППО, семинар "Преимственность в преподавании технических дисциплин: школа - профессиональное образование", докладчик

## 2.3. Участие в конкурсах профессионального мастерства, публикации

Ф.И.О. учителя	Уровень конкурса, публикации		
	Районный	Региональный	Всероссийский
Сергеева Е.Н.			Программа по геометрии 11 класс «Инфоурок»
Корнев С.В.	Дипломант Конкурса педагогических достижений Красногвардейского района Санкт - Петербурга в 2019/2020 учебном году в номинации «Спортивная информатизация»		
Рычагова Е.А.		1. участие в конкурсе на получение гранта в стипендиальной программе В. Потанина (финалист) 2. публикация: методика и опыт ГБОУ школа №104 имени М.С. Харченко, статья "Micro-learning как новый инструмент цифрового обучения в педагогическом образовании"	Международная научно-практическая конференция "Развитие науки и образования в современном мире", статья "Использование медиатехнологий в проектной деятельности"

--	--	--	--

#### 2.4. Внеклассная работа по предмету (мероприятия, направления, результативность)

№п/п	Ф.И.О. учителя	Класс	Мероприятие	Направление работы	Результат
1					
2					

#### 2.5. Элективные курсы (ЭК), занятия внеурочной деятельности (ВД), платные дополнительные образовательные услуги по предмету (ПДОУ)

Ф.И.О. учителя	Название ЭК, ВД, ПДОУ	Объем программы (в часах)	Количество учащихся
Дмитриева Ирина Юльевна	Технология изучения базовых элементов алгебры	34	
Дмитриева Ирина Юльевна		34	
Сергеева Екатерина Николаевна	Предметный элективный курс для «Решение текстовых задач» обучающихся 11а класса	51	26
Сергеева Екатерина Николаевна	Предметный элективный курс «Решение текстовых задач» для обучающихся 11б класса	34	23

#### Выводы:

Признать работу кафедры удовлетворительной.

#### Задачи на 2020-2021 учебный год:

1. Усилить контроль над своевременным выставлением оценок
2. Усилить контроль над выполнением календарно-тематического планирования
3. Вовлекать больше учащихся во внеурочную деятельность
4. Обратить особое внимание на работу с отстающими учениками
5. Обратить внимание на формирование мотивации учащихся на изучении математики и информатики.
6. Совершенствовать педагогическую технику учителя
7. Способствовать повышению качества проведения учебных занятий на основе использования эффективных технологий и методик преподавания
8. Необходимо осваивать новые технологии и их практически применять на уроках математики и информатики в свете возможного дистанционного обучения. Развивать умение работать на онлайн-платформах, предлагаемых Министерством просвещения.

### ГОДОВОЙ ОТЧЕТ О РАБОТЕ КАФЕДРЫ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОГО И ПРИКЛАДНОГО ЦИКЛА

#### Цель работы кафедры:

Совершенствовать качество преподавания предметов естественно-научного и прикладного цикла.

### Задачи:

- 1) Совершенствовать качество преподавания предметов путем внедрения инновационных образовательных технологий.
- 2) Развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся и интерес к естественно - научным и прикладным дисциплинам через систему внеурочных мероприятий.
- 3) Организовать работу с одаренными, талантливыми учащимися, мотивированными на учебу через индивидуальный подход на уроках, в проектно-исследовательской деятельности. Продолжить работу по подготовки учащихся к ШНПК «Шаги к успеху».
- 4) Продолжить работу со слабоуспевающими учащимися, используя дополнительные занятия, консультации, для ликвидации пробелов.
- 5) Организовать и провести предметную неделю, организовать и провести первый школьный этап предметных олимпиад.
- 6) Повышать профессиональную квалификацию учителей через курсы повышения квалификации участие в семинарах.
- 7) Подготовка учеников к ГИА.

## 1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### 1.1. Состав кафедры

№п/п	Ф.И.О. учителя	Квалификационная категория	Педагогический стаж (кол-во лет)
1.	Грицкевич Денис Иванович	Первая (распоряжение Комитета от 05.06.2020)	22
2.	Добрынин Александр Александрович	Высшая	5
3.	Забелина Наталья Юрьевна	Первая	15
4.	Завадская Ирина Анатольевна	б/к	24
5.	Корнев Святослав Владимирович	Первая	3
6.	Куцулина Елена Владимировна	б/к	23
7.	Марков Леонид Олегович	Первая	4
8.	Протасов Андрей Евгеньевич	Высшая	16
9.	Рубцов Евгений Михайлович	б/к (кхн)	26
10.	Соболева Алла Ивановна	Первая	16
11.	Ульянова Нина Алексеевна	б/к	25
12.	Филипычев Артём Евгеньевич	б/к	3
13.	Юраков Антон Викторович	Первая	4

### 1.2. Курсы повышения квалификации

Ф.И.О. учителя	Название курсов	Форма	Место
Грицкевич Д.И.	«Проектирование современного урока биологии с учетом применения ИКТ в рамках реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО»	очная	ЧОУ ДПО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки"

Добрынин А.А.	"Основы планирования мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в образовательных организациях" по категории "Неосвобожденные работники образовательных организаций, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	очная	СПб ГКУ ДПО "УМЦ по ГО и ЧС"
Корнев С.В.	Семинары по организационно-технологическому сопровождению ГИА в 9-11 классах	очная	ГБУ ДПО "СПбЦОКОиИТ"
Куцулина Е.В.	Дополнительное образование детей: традиции и новации	очная	ИМЦ Красногвардейского района
Протасов А.Е.	"Проектирование современного урока географии с учетом применения ИКТ в рамках реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО"	очная	ЧОУ ДПО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки"
Соболева А.И.	Методика обучения астрономии в условиях реализации ФГОС	очная	ФГБОУ ВО "Российский государственный педагогический университет им.А.И.Герцена"
Ульянова Н.А.	"Проектирование современного урока географии с учетом применения ИКТ в рамках реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО"	очная	ЧОУ ДПО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки"
Филипчев А.Е.	Первая помощь в чрезвычайных и экстремальных	очная	СПб ГКУ ДПО "УМЦ по ГО и ЧС"

	ситуациях		
Юраков А.В.	Первая помощь в чрезвычайных и экстремальных ситуациях	очная	СПб ГКУ ДПО "УМЦ по ГО и ЧС"
Юраков А.В.	Применение здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры в соответствии с ФГОС	очная	ЧОУ ДПО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки"
Юраков А.В.	Дополнительное образование детей: традиции и новации	очная	ИМЦ Красногвардейского района
Юраков А.В.	Применение здоровьесберегающих технологий на уроках физкультуры в соответствии с ФГОС	дистанционная	ЗАВУЧ.инфо

## 2. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. Заседания кафедры

№	Дата	Тема	Итоги
1	11.10.2019	Общие вопросы	Формат проведения предметной недели, ШНПК, использование оборудования кабинетов
2	23.03.2020	Работа в дистанционном режиме	Определен формат работы в дистанционно режиме

### 2.2. Участие в семинарах, круглых столах, выступления на педсоветах, и т.п. (школа, район, город)

Ф.И.О. учителя	Школьный	Районный	Региональный
Грицкевич Д.И.	Выступление на педсовете	-	-
Рубцов Е.М.	-	-	Выступление на семинаре
Добрынин А.А.	Выступление на педсовете	-	-
Протасов А.Е.	Выступление на педсовете	-	-
Юраков А.В.	-	2 мастер класса на семинаре	-
Корнев С.В.	-	-	Выступление на семинаре

### 2.3. Участие в конкурсах профессионального мастерства, публикации

Ф.И.О. учителя	Уровень конкурса, публикации		
	Районный	Региональный	Всероссийский
Грицкевич Д.И.	-	-	3 публикации в СМИ
Корнев С.В.	1 участие	-	-

**2.4. Внеклассная работа по предмету (мероприятия, направления, результативность)**

№	Ф.И.О. учителя	Класс	Мероприятие	Направление работы	Результат
1.	Грицкевич Д.И.	9	Построение проектной деятельности в средней школе	Проектная деятельность	50 участника
2.	Юраков А.В.	9	Районный этап олимпиады по физкультуре	Физическая культура	1 призер
3.	Юраков А.В.	9	Городской этап олимпиады по физкультуре	Физическая культура	1 участник
4.	Юраков А.В.	2-11	Сдача норм ГТО	Физическая культура	45 участников, 3 золотых медали, 35 серебряных и бронзовых медалей
5.	Корнев С.В.	8	Районный этап олимпиады по черчению	Технология (черчение)	7 участников
6.	Добрынин А.А.	8	Дорога и мы	Основы безопасности жизнедеятельности	1 победитель районного этапа
7.	Добрынин А.А.	7	Безопасность глазами детей	Основы безопасности жизнедеятельности	2 призера
8.	Добрынин А.А.	5	Скорость не главное	Основы безопасности жизнедеятельности	42 участника
9.	Добрынин А.А.	5	Безопасные каникулы или правильный новый год	Основы безопасности жизнедеятельности	42 участника
10.	Ульянова Н.А.	6	Подготовка к ВПР по географии	География	25 участников

**2.5. Элективные курсы (ЭК), занятия внеурочной деятельности (ВД), платные дополнительные образовательные услуги по предмету (ПДОУ)**

Ф.И.О. учителя	Название ЭК, ВД, ПДОУ	Объем программы (в часах)	Количество учащихся
Грицкевич Д.И.	ЭК «Эволюция биосферы и человека»	17	28
Грицкевич Д.И.	ВД «Мир вокруг нас» Окружающий мир	68	18

Соболева А.И.	«Решение задач»	34	-
Рубцов Е.М.	ЭК «Мир вокруг нас» Экология	34	32

Предметная неделя, запланированная на апрель 2020 года, не состоялась в связи с эпидемиологической ситуацией в регионе.

#### **Выводы:**

Признать работу кафедры удовлетворительной.

#### **Задачи на 2020-2021 учебный год:**

1. Консолидация опыта работы в дистанционном режиме.
2. Развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся и интерес к естественно - научным и прикладным дисциплинам через систему внеурочных мероприятий.
3. Организовать работу с одаренными, талантливыми учащимися, мотивированными на учебу через индивидуальный подход на уроках, в проектно-исследовательской деятельности. Продолжить работу по подготовки учащихся к ШНПК «Шаги к успеху».
4. Продолжить работу со слабоуспевающими учащимися, используя дополнительные занятия, консультации, для ликвидации пробелов.
5. Организовать и провести предметную неделю, организовать и провести первый школьный этап предметных олимпиад.
6. Повышать профессиональную квалификацию учителей через курсы повышения квалификации участие в семинарах.
7. Подготовка учеников к ГИА.

## **ГОДОВОЙ ОТЧЕТ О РАБОТЕ КАФЕДРЫ ИСТОРИИ, ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ И ПРАВА**

**Цель работы кафедры:** достижение профессиональных компетенций педагогов в условиях современного урока; активизация педагогической деятельности учителей с целью формирования широкого круга компетентностей у учащихся и повышения мотивации обучаемых к учебному процессу.

**Задачи:** освоения новых продуктивных педагогических технологий, создание условий для повышения квалификации педагогических кадров, развитие потенциала педагогов и учащихся школы, продолжить работу по внедрению уроков с использованием ИКТ для повышения профессиональной компетентности учителя и качества усвоения знаний, продолжить работу с талантливыми детьми через участие олимпиадах.

### **1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

#### **1.1. Состав кафедры**

№п/п	Ф.И.О. учителя	Квалификационная категория	Педагогический стаж (кол-во лет)
1	Бородина Н.Н.	первая	4
2	Захарова В.В.	б/категории	1 г. 7 м.
3	Клименко Р.Ю.	высшая	26
4	Протасов А.Е.	высшая	16
5	Семенцова Н.В.	б/категории	4
6	Стогов М.М.	первая	5

### 1.2. Курсы повышения квалификации

Ф.И.О. учителя	Название курсов	Форма	Место
Захарова В.В.	ИКТ на уроках истории как средство повышения качества знаний учащихся в соответствии с ФГОС ООО ФГОС СОО	Дистанционная	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки»
Семенцова В.В.	Актуальные технологии обучения истории и обществознания. Деятельностный подход.	Очная	СПб АППО
Семенцова В.В.	ИКТ на уроках истории как средство повышения качества знаний учащихся в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО	Дистанционная	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки»

## 2. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. Заседания кафедры

№	Дата	Тема	Итоги
1	06.09	Утверждение плана работы на 2019-2020 учебный год	Выявлена необходимость прохождения курсов повышения квалификации, а также участия в публичном представлении опыта педагогами кафедры. Установлены сроки проведения предметной недели.
2	09.11	Результаты входного контроля по обществознанию и истории, адаптация учеников 5-х, 10-х классов, подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ»	Приняты во внимание рекомендации ФИПИ. Отработать ошибки диагностических работ 5 и 9 классов, использовать новинки методической литературы в работе, работать над методическими темами, продолжить работу по адаптации 5 и 10 классов.
3	18.01	Подведение итогов работы МО за первое полугодие	Утвержден план работы кафедры на второе полугодие, утвержден план проведения Недели истории и обществознания.
4	16.04	Организация дистанционного обучения школьников (в дистанционном формате)	Определены способы для дистанционного



		взаимодействия с обучающимися и возможности дифференцированного подхода к обучению.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------

## 2.2. Участие в семинарах, круглых столах, выступления на педсоветах, и т.п. (школа, район, город)

Ф.И.О. учителя	Школьный	Районный	Региональный
Клименко Р.Ю.	+		
Протасов А.Е.	+		
Стогов М.М.	+		

## 2.3. Участие в конкурсах профессионального мастерства, публикации

Ф.И.О. учителя	Уровень конкурса, публикации		
	Районный	Региональный	Всероссийский
Клименко Р.Ю.			+
Протасов А.Е.			+

## 2.4. Внеклассная работа по предмету (мероприятия, направления, результативность)

№п/п	Ф.И.О. учителя	Класс	Мероприятие	Направление работы	Результат
1	Семенцова В.В.	5А	Олимпиада «Наше наследие»	Работа с одаренными детьми	Победители и призеры, муниципальный уровень
2	Протасов А.Е.	7, 8 – ые классы	Всероссийская олимпиада школьников	Работа с одаренными детьми	Победители и призеры, муниципальный уровень

## 2.5. Элективные курсы (ЭК), занятия внеурочной деятельности (ВД), платные дополнительные образовательные услуги по предмету (ПДОУ)

Ф.И.О. учителя	Название ЭК, ВД, ПДОУ	Объем программы (в часах)	Количество учащихся
Бородина Н.Н.	«Я познаю свой город»	34	25
Протасов А.Е.	«Технология подготовки к ЕГЭ по обществознанию»	60	10
Семенцова Н.В.	«Я – гражданин России»	68	25
Стогов М.М.	«Юный криминалист»	34	10

**Выводы:** Анализ работы МО показал, что тематика заседаний МО отражает основные проблемные вопросы, которые стремятся решать учителя. Задачи методической работы МО 2019-2020 гг. в основном выполнены. Но в работе Мо существуют недостатки. Так выявлено, что недостаточно хорошо налажена система работы со способными и слабоуспевающими детьми.

При проведении уроков и внеурочных мероприятий учителя методического объединения активно использовали информационно - коммуникационные технологии, разрабатывали и создавали презентации к урокам. Активно включали в свою деятельность цифровые и электронные образовательные ресурсы. Показатели успеваемости и качества обучения позволяют сделать выводы, что материал усвоен. Признать работу МО в 2019-2020 гг. учебного года удовлетворительной.

#### **Задачи на 2020-2021 учебный год:**

- 1.Продолжить мониторинг качества и управления профессиональной деятельности педагогов.
- 2.Продолжить повышение квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы и семинары повышения квалификации).
- 3.Изучать инновационные процессы в методике преподавания в условиях реализации ФГОС.
- 4.Анализировать результаты образовательной деятельности на заседаниях МО.
- 5.Накапливать и обобщать опыт по использованию проектных технологий обучения на уроках.
- 6.Интенсифицировать процесс обучения на основе внедрения информационных технологий (ИКТ).
- 7.Продолжить работу по обобщению опыта по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.
- 8.Активизировать внеклассную деятельность по предмету как средство развития познавательной деятельности.
- 9.Повышать качественный уровень работы с одаренными детьми, способствовать повышению креативности школьников.
- 10.Повышать воспитательную роль предметов гуманитарного цикла.

### **ГОДОВОЙ ОТЧЕТ О РАБОТЕ КАФЕДРЫ ЗАРУБЕЖНОЙ ФИЛОЛОГИИ**

#### **Цель работы кафедры:**

Образование, развитие и воспитание личности школьника средствами ИЯ

#### **Задачи:**

- Достижения личностных результатов, включающих готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированности к мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, социальной компетенции.
- Формирование у школьников иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной и учебно-познавательной) согласно государственному образовательному стандарту, формирование дружелюбного и толерантного к ценностям иных культур.
- Осуществление личностно-ориентированного, деятельного, коммуникативно-когнитивного и социокультурного подхода к овладению ИЯ.
- Формирование универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных)..
- Работа над современными образовательными технологиями: «Метод проектов», обучение в сотрудничестве, использование ИКТ.
- Подготовка учащихся 11 класса к итоговой аттестации в формате ЕГЭ и учащихся 9 классов в новой форме ОГЭ.

- Повышение уровня квалификации педагогических кадров: аттестация, курсы переподготовки, участие в творческих конкурсах учителей и учащихся, пополнение портфолио членов МО.

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### 1.1. Состав кафедры

№п/п	Ф.И.О. учителя	Квалификационная категория	Педагогический стаж (кол-во лет)
1	Румянцева Л.А.	1 категория	22
2	Назирли Фатма Сейидага кызы	1 категория	15 лет
3	Дмитриева Ирина Николаевна	Соответствие занимаемой должности	10
4	Толчева Анастасия Вадимовна		2 года
5	Соколова Е. В.	Соответствие занимаемой должности	14 лет
6	Папорт В.А.		2
7	Бутрина К.В.	нет	3,5

### 1.2. Курсы повышения квалификации

Ф.И.О. учителя	Название курсов	Форма	Место
Румянцева Л.А.	Проектирование современного урока английского языка в соответствии с требованиями ФГОС.	дистанционные	Институт повышения квалификации и профессиональной подготовки
Дмитриева Ирина Николаевна	Курс профессиональной переподготовки по программе “теория и методика обучения” (иностраннный язык) 2018г.	Очно, 504 час	ГБУ дополнительного профессионального образования Спб АППО
Толчева Анастасия Вадимовна	Теория и методика обучения в условиях реализации ФГОС (иностраннный язык)	Очная, 108ч	ГБУДПО АППО
Соколова Е. В.	Подготовка к ГИА	Очная, 72 час.	АППО
Бутрина К.В.	<u>Теория и методика обучения (иностраннный язык)</u> (окончание курсов в декабре 2020г)	Очно	АППО

## 2. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. Заседания кафедры

№п/п	Дата	Тема	Итоги
------	------	------	-------

1	28,08.2019	Заседание МО Утверждение рабочих программ на 2019-2020 учебный год	Рабочие программы
2	ноябрь	Проверка ведения рабочих тетрадей.	
3	декабрь	Контрольные уроки по английскому языку в 8–11 классах	
4	март	Проверка выполнения программ по итогам III четверти	Корректировка программ

**2.2. Участие в семинарах, круглых столах, выступления на педсоветах, и т.п. (школа, район, город)**

Ф.И.О. учителя	Школьный	Районный	Региональный
Соколова Е.В.		Критерии многофакторной оценки знаний учащихся по предмету англ. Язык. Рекомендации по применению многофакторному оцениванию знаний	учащихся с для реализации лично-ориентированного обучения
Бутрина К.В.			Региональная практико-ориентированная конференция «Актуальные проблемы современного иноязычного образования» 25 марта

**2.3. Участие в конкурсах профессионального мастерства, публикации**

Ф.И.О. учителя	Уровень конкурса, публикации		
	Районный	Региональный	Всероссийский

**2.4. Внеклассная работа по предмету (мероприятия, направления, результативность)**

№п/п	Ф.И.О. учителя	Класс	Мероприятие	Направление работы	Результат
1	Румянцева Л.А.	23,4А	Неделя англ языка		Игры по станциям
2	Толчева Анастасия Вадимовна	2-11	Почта любви и дружбы	Организация почты дружбы и любви, подбор музыкального сопровождения в период недели английского языка	Создание валентинок, работа почты

3	Толчева Анастасия Вадимовна	5-11	«Ложные друзья переводчика»	Онлайн исследование, направленное на выявление степени ознакомленности учащихся с данной темой	Гугл-форма и сводная таблица результатов
4	Толчева Анастасия Вадимовна	5-7	Финская Рождественская почта	Ознакомление учащихся с правилами оформления финских открыток, пополнение лексического запаса (поздравления, пожелания, отправитель, получатель и т.д.)	Работа почты в рождественский период, «почтовые ящики»
5	Толчева Анастасия Вадимовна	6а, 6б	Финское Рождество. Печенье. (Совместно с Куцулиной Е.В)	Ознакомление учащихся с традиционными рождественскими угощениями Финляндии, изготовление финского печенья по традиционному рецепту	Печенье по финскому рецепту, сладкий стол
6	Толчева Анастасия Вадимовна	5-7	Региональная школьная Олимпиада по финскому языку	Подготовка участников олимпиады, мониторинг и техническая поддержка на всех этапах работы	Призеры: одно второе место, два третьих места
7	Соколова Е. В.	2-М 3-	Концерт для начальной школы в рамках Недели англ. языка	Инсценировка  Постановка сцене из "Золушки"	Организация и проведение концерта на англ. яз. для начальной школы
8	Бутрина К.В	6 а, б	Финское Рождество.	Популяция культуры и традиция Финляндии среди школьников.	
9	Толчева Анастасия Вадимовна		Ведение стенда о финском языке	Освещение языковой, культурологической и страноведческой информации о Финляндии и финском языке. Размещение данных	Обогащение лингвострановедческих знаний учащихся о Финляндии

				о школьных и городских событиях.	
--	--	--	--	----------------------------------	--

**Январь-Февраль – работа с практикантами.**

**2.5. Элективные курсы (ЭК), занятия внеурочной деятельности (ВД), платные дополнительные образовательные услуги по предмету (ПДОУ)**

Ф.И.О. учителя	Название ЭК, ВД, ПДОУ	Объем программы (в часах)	Количество учащихся
Дмитриева Ирина Николаевна	Увлекательный Финский язык для начальной школы	16 ч.	86
Толчева Анастасия Вадимовна	ВД «Финский с увлечением»	68	9а, 9б классы
Бутрина К.В.	Финский язык	34	50

**Выводы:**

В 2019-2020 учебном году учителя кафедры Зарубежной литературы работали удовлетворительно. Хорошо показали себя в период дистанционного обучения.

**Цели методического объединения на 2020-2021 уч.год:**

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей иностранного языка через использование в преподавании информационно-коммуникационных технологий, развитие творческого потенциала педагогов, направленного на повышение эффективности и качества педагогического процесса;
2. Продолжение педагогического поиска по достижению высокого качества и эффективности обучения через интеграцию инновационного, исследовательского образовательного процесса.

**Задачи работы МО учителей иностранных языков 2019/2020 учебном году:**

1. Содействовать повышению уровня предметно-методической компетентности педагогов на основе использования инновационных методов, современных педагогических технологий, реализующих системно-деятельностный подход в образовании;
2. Осуществлять качественное методическое сопровождение роста профессиональной компетентности педагогов, их самообразовательной деятельности, профессионального становления молодых специалистов;
3. Содействовать повышению медиаграмотности и информационной грамотности педагогов;
4. Повышать эффективность методического сопровождения работы с высокомотивированными учащимися для обеспечения реализации их потенциальных способностей;
5. Интенсифицировать образовательный процесс по иностранному языку на основе использования коммуникативных технологий, способов и приёмов, способствующих развитию поликультурной личности обучающихся.
6. Изучение ресурсов дистанционного обучения.

Предполагаемый результат: повышение предметно-методической компетентности учителей и, как следствие, повышение уровня владения коммуникативной компетенцией учащимися.

### **2.6. Анализ деятельности ГБОУ СОШ №152 по изучению финского языка**

– Количество обучающихся, изучающих финский язык: 298, что составляет 42% от общего числа обучающихся школы, из них:

• на ступени начального общего образования: 90 (изучение финского языка осуществляется в рамках внеурочной деятельности), из них:

- в 2 З классе: 16
- в 2 М классе: 16
- в 2 Ч классе: 12
- в 3 А классе: 8
- в 3 Б классе: 10
- в 3 В классе: 9
- в 4 А классе: 7
- в 4 Б классе: 10

• на ступени основного общего образования: 188 (изучение финского языка осуществляется в рамках освоения программы основного общего образования), из них:

- в 5 А классе: 25
- в 5 Б классе: 30
- в 5 В классе: 25
- в 6 А классе: 28
- в 6 Б классе: 29
- в 7 А классе: 27
- в 7 Б классе: 24

• на ступени среднего общего образования: 20 (изучение финского языка осуществляется в рамках изучения элективных предметов по выбору), из них:

- в 10 А классе: 8
- в 10 Б классе: 12

– Основные проблемы, выявленные в ходе мониторинга деятельности ОО по изучению финского языка:

- начальная школа:
  - не выявлено
- основная школа:
  - обеспечение учебными пособиями: 15 учебников на класс во время урока, отсутствие дополнительных пособий и пр.;
  - в 7-х классах учебников и прочих учебно-методических материалов нет;
  - отсутствие мотивации изучения финского языка у обучающихся 6А и 7Б классов, что приводит к систематическому срыву уроков
- средняя школа:
  - отсутствие учебно-методических материалов (в т.ч. учебников);
  - систематическая отмена уроков у 10 А класса ввиду проведения общешкольных вне учебных мероприятий

– Основные достижения, выявленные в ходе мониторинга деятельности ОО по изучению финского языка:

- начальная школа:
  - высокая мотивация изучения финского языка у обучающихся;
  - высокая мотивация изучения финского языка у родителей обучающихся
- основная школа:
  - не выявлено
- средняя школа:
  - высокая мотивация у обучающихся 10 Б класса

**Вывод:** основные проблемы при изучении финского языка возникают на ступени основной и средней школы; проблемы связаны с низкой мотивацией обучающихся и низкой комплектацией учебно-методическими пособиями (в т.ч. учебниками).

**Рекомендации:** администрации школы совместно с учителями финского языка проработать вопрос усовершенствования системы преподавания финского языка

## **ГОДОВОЙ ОТЧЕТ О РАБОТЕ КАФЕДРЫ Начальная школа**

**Тема:** «Совершенствование профессиональной компетентности учителей начальных классов по теории и методике преподавания математики для повышения качества образования на I ступени общего среднего образования».

### **Цель работы кафедры:**

Обеспечение качественного образовательного процесса посредством совершенствования профессиональной компетенции педагогов

### **Задачи:**

- совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в теории и методике математики;
- участвовать в обобщении и распространении на практике позитивного методического опыта;
- продолжить работу с одаренными детьми;
- активизировать работу по сохранению физического и психического здоровья учащихся

## **1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**



### *1.1. Состав кафедры*

№п/п	Ф.И.О. учителя	Должность	Квалификационная категория	Педагогический стаж (кол-во лет)
1	Довгаль Л. Д.	учитель	высшая	51
2	Дудакова Н. В.	учитель	высшая	16
3	Лебедева С. Н.	учитель	первая	20
4	Мещерякова Л. Л.	учитель	первая	12
5	Челебова Н. Т.	учитель	первая	26
6	Пушкова Е. Ю.	учитель	не имеет	31
		воспитатель ГПД	первая	



7	Марченко И. В.	учитель	первая	16
8	Вихрова А. А.	учитель	не имеет	2
9	Хрытина И. Б.	учитель	высшая	35
10	Ольховикова Т. А.	учитель	первая	7
11	Зернова А. В.	логопед	первая	15
12	Ульянова Н. А.	воспитатель ГПД	не имеет	27
13	Магеррамова К. Н.	воспитатель ГПД	первая	11
14	Пентикяйнен В. С.	воспитатель ГПД	не имеет	4

### 1.2. Курсы повышения квалификации

Ф.И.О. учителя	Название курсов	Форма	Место
Пушкова Е.Ю.	«Продуктивность учебной деятельности младших школьников общеобразовательного учреждения в рамках реализации ФГОС НОО»	Заочно	Курсы повышения квалификации на Инфоуроке.
Мещерякова Л.Л.	Организация деятельности педагогических работников по классному руководству	Заочно	ООО «Центр информационного образования и воспитания» <a href="https://www.xn--d1abkefqip0a2f.xn--p1ai/">https://www.xn--d1abkefqip0a2f.xn--p1ai/</a> 
Марченко И.В.	Организация деятельности педагогических работников по классному руководству	Заочно	ООО «Центр информационного образования и воспитания» <a href="https://www.xn--d1abkefqip0a2f.xn--p1ai/">https://www.xn--d1abkefqip0a2f.xn--p1ai/</a> 


## 2. НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

## 2.1. Заседания кафедры


№п/п	Дата	Тема	Итоги
1	29.08.19	Организация образовательного процесса на I ступени общего среднего образования в 2019/2020 учебном году <i>Форма проведения:</i> инструктивно-методическое совещание	Утверждён план работы МО на год.
2	29.10.19	Итоги окончания первой четверти. План работы кафедры во 2 четверти. <i>Форма проведения:</i> инструктивно-методическое совещание	Составлен график проведения предметных недель. График проведения открытых уроков.
3	26.12.19	Итоги за первое полугодие. <i>Форма проведения:</i> инструктивно-методическое совещание	
4	05.03.20	Внеплановое совещание по теме подготовки школьной научно-практической конференции «Шаги к успеху» <i>Форма проведения:</i> инструктивно-методическое совещание	Выбраны основные направления работы. Обозначены даты контроля подготовки.
5	24.03.20	Приёмы и методы работы в формате дистанционного обучения. Окончание 2019-2020 учебного года. <i>Форма проведения:</i> инструктивно-методическое совещание	



## 2.2. Участие в семинарах, круглых столах, выступления на педсоветах, и т.п. (школа, район, город)

Ф.И.О. учителя	Школьный	Районный	Региональный
Хрытина И. Б, Марченко И. В.		Январские педагогические чтения «Организация проектной деятельности учащихся начальной школы» 23.01.2020.	
Ольховикова Т.А.		Районный семинар. "Работа с родителями в начальной школе. В помощь классному руководителю" 04.03.2020.	Городская научно-практическая конференция «Организация игровой деятельности дошкольников и младших школьников с использованием технологии дополненной реальности» 12.12.2019.

			
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------

### 2.3. Участие в конкурсах профессионального мастерства, публикации

Ф.И.О. учителя	Уровень конкурса, публикации		
	Районный	Региональный	Всероссийский
Магеррамова К. Н.	Конкурс педагогических достижений 2020 (номинация «Воспитатель ГПД») лауреат		
Марченко И. В.	Районный конкурс педагогических достижений 2020 (номинация: «Инновационный продукт») Участник		
Пушкова Е.Ю.			Публикация на Инфоуроке Методическая разработка Презентация «Решение уравнений с неизвестным уменьшаемым» 3 кл.
Мещерякова Л.Л.			Методическая разработка «Затруднения иноязычных первоклассников при овладении категорией рода имён существительных» <a href="http://pedmasterstvo.ru/categories/8?page=1">pedmasterstvo.ru/categories/8?page=1</a> 
Челебова Н.Т.			Презентация «Звонкие и глухие согласные в корне» <a href="https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk/2019/12/05/zvonkie-i-gluhie-soglasnye-v-korne">https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk/2019/12/05/zvonkie-i-gluhie-soglasnye-v-korne</a>

			<p>Конспект урока по литературному чтению во 2 классе Л. Толстой «Старый дед и внучек»</p> <p><a href="https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/chtenie/2019/12/04/konspekt-uroka-po-literaturnomu-chteniyu-vo-2-klasse-l-tolstoy">https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/chtenie/2019/12/04/konspekt-uroka-po-literaturnomu-chteniyu-vo-2-klasse-l-tolstoy</a></p>
Марченко И.В.			<p>Работа с учащимися низкого уровня обученности в школе</p> <p><a href="https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/obshchepedagogicheskie-tehnologii/2019/12/25/rabota-s-uchashchimisya-nizkogo">https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/obshchepedagogicheskie-tehnologii/2019/12/25/rabota-s-uchashchimisya-nizkogo</a></p> 
Марченко И.В.			<p>Участие в образовательных марафонах на платформе Uchi.ru</p> 

#### 2.4. Внеклассная работа по предмету (мероприятия, направления, результативность)

№п/п	Ф.И.О. учителя	Класс	Мероприятие	Направление работы	Результат
1	Хрытина И. Б.	4 «А»	Консультации по подготовке к ВПР	русский язык, математика, окружающий мир	ВПР 2020 – 2021 уч. год
	Ольховикова Т. А.	4 «Б»			
2	Мещерякова Л.Л. Челебова Н.Т. Лебедева С.Н.	2 классы	Неделя русского языка	русский язык	Конкурсные работы детей по номинациям
3	Марченко И. В. Соколова Е.В.	3 классы	Неделя иностранных языков	английский язык, немецкий язык	Выпуск стенгазеты, сценки, конкурс рисунков, разучивание стихов

	Лебедева С.Н.	1, 4 классы	Неделя дисциплин естественно- научного цикла	Окружающий мир	Конкурс – выставка рисунков «Береги природу!»; (1 кл.) Конкурс экологических буклетов «Береги природу планеты!». (4 кл.)
--	---------------	----------------	-------------------------------------------------------	-------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2.5. Элективные курсы (ЭК), занятия внеурочной деятельности (ВД), платные дополнительные образовательные услуги по предмету (ПДОУ)**

Ф.И.О. учителя	Название ЭК, занятий ВД, ПДОУ	Объем программы (в часах)	Количество учащихся
<b>платные дополнительные образовательные услуги по предмету (ПДОУ)</b>			
Марченко И. В.	Английский для детей	30	15
Марченко И.В.	Занимательный английский	28	6
Лебедева С. Н.	Математика будущего школьника	30	15
Зернова А. В.	Речевая игротка	30	8
Хрытина И. Б.	Литературное чтение	30	15
Хрытина И. Б.	Развитие речи	30	15
<b>занятия внеурочной деятельности (ВД)</b>			
Магеррамова К. Н.	Увлекательный немецкий	68	4 А – 26 4 Б – 25
Хрытина И. Б.	Учебные творческие проекты	68	26
Довгаль Л. Д.	Страна этикета	66	27
	Я – гражданин России	66	27
Ольховикова Т. А.	Учебные творческие проекты	68	25
Мещерякова Л. Л.	Учебные творческие проекты	68	27
	Я познаю свой город	68	27
Лебедева С. Н.	Учебные творческие проекты	68	25
Пушкова Е. Ю.	Учебные творческие проекты	68	25
	Твори добро	68	25

Вихрова А. А.	Учебные творческие проекты	68	26
Зернова А. В.	Занимательная грамматика (1 класс)	68	1 А – 28 1 Б – 27
	Занимательная грамматика (2 класс)	34	2 З – 23 2 М – 27 2 Ч – 27
	Занимательная грамматика (3 класс)	34	3 А – 27 3 Б – 27 3 В – 27

### **Выводы:**

Работу над методической темой начальной школы в 2019-2020 учебном году следует признать удовлетворительной.

Наряду с положительными результатами в работе начальной школы имеются недостатки:

- все еще недостаточно эффективна работа с одарёнными и со слабыми учащимися (учителя работают с детьми каждый в своём режиме, нет системы);
- некоторые учителя не проявляют заинтересованности новыми информационными технологиями, что негативно влияет и на творческий потенциал учителя, и на процесс обучения в целом.
- не организовано взаимопосещение учителей, взаимопроверка.
- не прослеживается единой системы работы учителей по некоторым направлениям (орфографические нормы, контроль качества знаний)
- не организовано самообразование.

### **Рекомендации: по продолжению работы по обмену опытом.**

1. Усилить работу методистов во всех направлениях.
2. Организовать взаимопосещение уроков.
3. Вовлекать в общественную деятельность молодых специалистов.
4. Наладить обмен опытом по проведению уроков с учителями старшей школы.
5. Выступать с докладами методического содержания на заседаниях кафедры, организовывать практикумы, мастер-классы, творческие группы.
6. Акцентировать внимание на обобщении педагогического опыта. Приведение общих норм работы.

### **Задачи на 2020-2021 учебный год:**

1. Создать благоприятную среду для исправления и коррекции существующий недостатков в работе.
2. Продолжить теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения.
3. Произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС.
4. Внедрить в практику работы всех учителей кафедры технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
5. Восполнить создавшийся в результате экстренного изменения формы работы образовательного учреждения пробел, внося соответствующие коррективы в план работы кафедры на следующий учебный год.

### **1.2.7. Анализ реализации плана работы по реализации ФГОС ОО**

## **I. Методическое сопровождение школы при реализации ФГОС в 5-9 классах**

Для выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО) и успешной реализации основной образовательной программы основного общего образования (далее - ООП ООО) ГБОУ школа №152 организовано методическое сопровождение (МС) школы.

Работа МС была выстроена в нескольких направлениях:

**1. В 2019/2020 учебном году для учителей, работающих в 5, 9 классах, с целью сохранения принципа преемственности и разработка рекомендаций по устранению негативных причин в обучении при переходе на следующий уровень обучения был организован **практико-ориентированный семинар (Таблица 10).****

*Таблица 10*

<b>Дата</b>	<b>Тема семинара</b>	<b>Цель</b>	<b>Результат</b>
28.08.2019г.	«Особенности коллективов 5 классов. Методические рекомендации по созданию рабочих программ по учебным предметам согласно ООП ООО. Критерии оценки учебных проектов в 5-8 классе»	Предоставление данных о выпускниках начальной школы, их особенностях, возможностях и реальных учебных результатах. Информационно-методическая помощь педагогам при разработке рабочих программ по учебным предметам в 5-9 классах. Разработка единой критериальной системы оценивания учебных проектов.	1. Выработка рекомендаций по организации работы с обучающимися 5 класса 2. В печатном виде учителям даны методические рекомендации ко всем структурным элементам рабочих программ 3. Коллективом учителей разработаны единые критерии оценивания итогового индивидуального проекта в 9 классе.

Выводы и рекомендации:

- Совершенствовать применение современных образовательных технологий.
- Продолжать работу по формированию УУД (при реализации ФГОС ООО).
- Продолжать работу по разработке единых критериев оценивания учебных достижений обучающихся.
- Создавать условия для сохранения и укрепления психического и физического здоровья обучающихся.
- Создавать условия для формирования умения планировать свою работу.
- Поддерживать интерес обучающихся к учению.
- Соблюдать объективность при выставлении отметок.
- Классным руководителям использовать возможности электронного журнала для своевременного информирования участников образовательного процесса.
- Продолжать работу по методическому сопровождению школы при реализации ФГОС ООО.

## **2. В течение года был организован внутришкольный контроль.**

Проверялись рабочие программы учебных предметов (август), проводились и анализировались диагностические работы (стартовая в сентябре), в октябре-ноябре проводился классно-обобщающий контроль в 5 классах, заместителями директора по УВР были посещены уроки с целью контроля работы педагогов по формированию УУД обучающихся (с октября по январь).

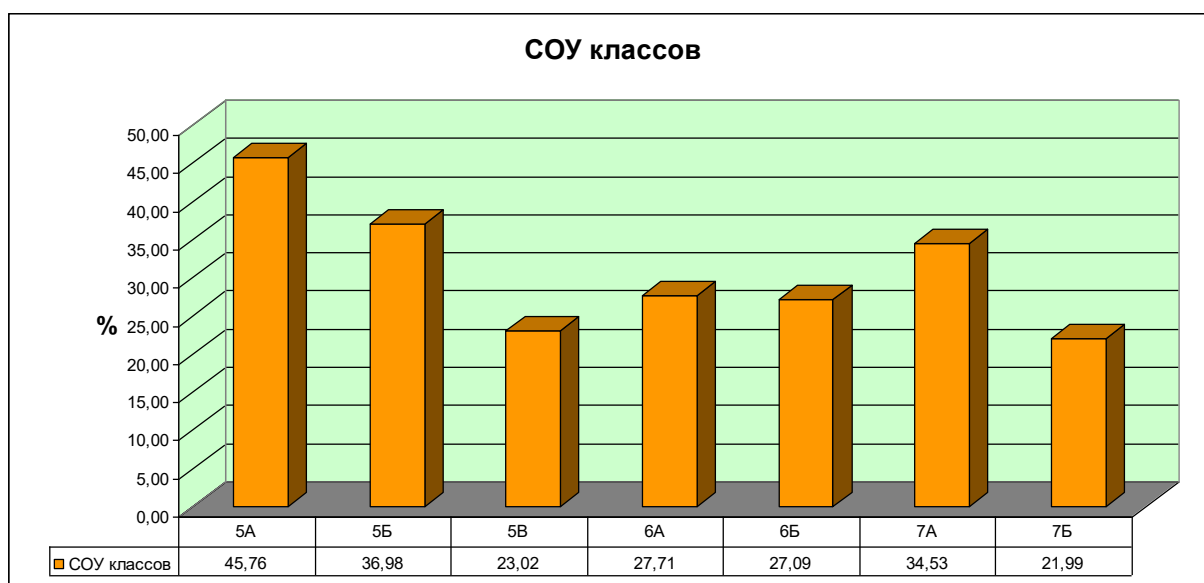
Результаты внутришкольного контроля:

- 1) Рабочие программы составлены по всем предметам учебного плана 5-9 классов на основе примерных программ по предметам в соответствии с требованиями ФГОС, имеют единую структуру, рассмотрены на заседаниях предметных кафедр, приняты решением педсовета и утверждены приказом директора;
- 2) Проводилась внутришкольная диагностика знаний обучающихся по русскому языку (5-9 классы), математике (5-9 классы), английскому языку (5-7 классы), 8 и 9 классы писали работы по 1 учебному предмету на собственное усмотрение.

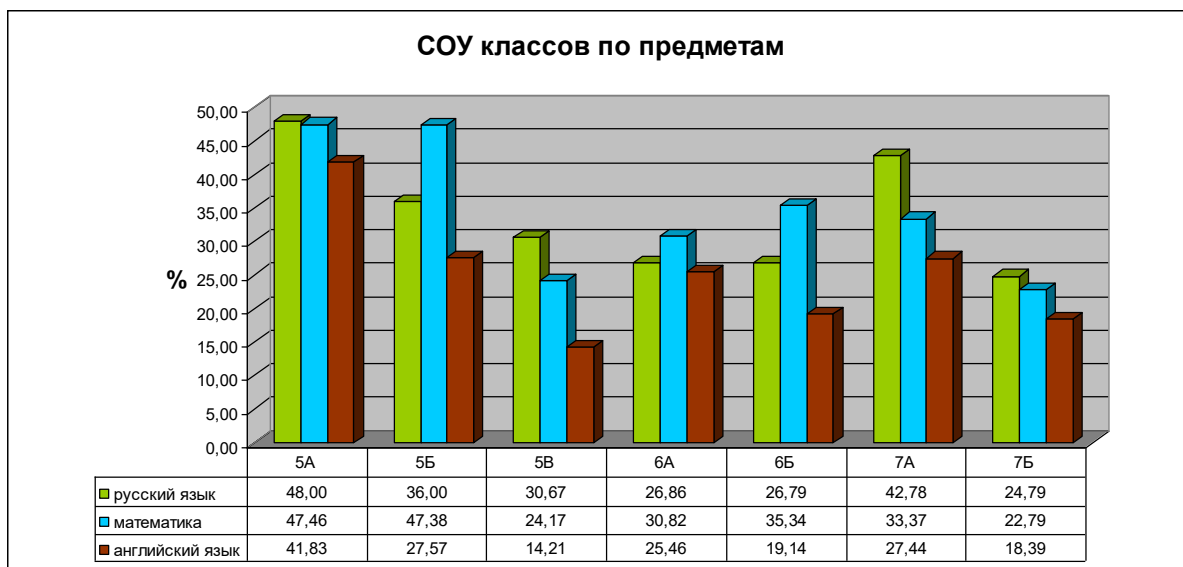
Основные показатели обученности по предметам за 2017/2018, 2018/2019 и 2019/2020 учебные годы представлены в *таблице 11*:

**Таблица 11**

	среднее за год 2017-2018			среднее за 2018-2019			среднее за 2019-2020		
<b>Математика</b>									
классы	СОУ	КЗ	Успеваемость	СОУ	КЗ	Успеваемость	СОУ	КЗ	Успеваемость
5	26	18	48	21	6	28	39	39	61
6	29	29	54	28	28	72	33	19	62
7	36	28	57	31	25	71	28	23	49
8				21			16	1	6
<b>среднее</b>	<b>30</b>	<b>25</b>	<b>53</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>57</b>	<b>29</b>	<b>20</b>	<b>45</b>
<b>Русский язык</b>									
	СОУ	КЗ	Успеваемость	СОУ	КЗ	Успеваемость	СОУ	КЗ	Успеваемость
5	28	18	43	31	29	48	38	34	69
6	37	32	73	21	15	28	27	11	39
7	33	19	53	36	26	81	34	28	69
8				16	12	23	28	25	40
<b>среднее</b>	<b>33</b>	<b>23</b>	<b>56</b>	<b>26</b>	<b>21</b>	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>25</b>	<b>54</b>
<b>Английский язык</b>									
	СОУ	КЗ	Успеваемость	СОУ	КЗ	Успеваемость	СОУ	КЗ	Успеваемость
5	22	13	26	26	11	58	28	7	40
6	30	25	55	26	18	72	22	4	29
7	34	25	60	32	27	78	23	4	43
<b>среднее</b>	<b>29</b>	<b>21</b>	<b>47</b>	<b>28</b>	<b>18</b>	<b>69</b>	<b>24</b>	<b>5</b>	<b>37</b>





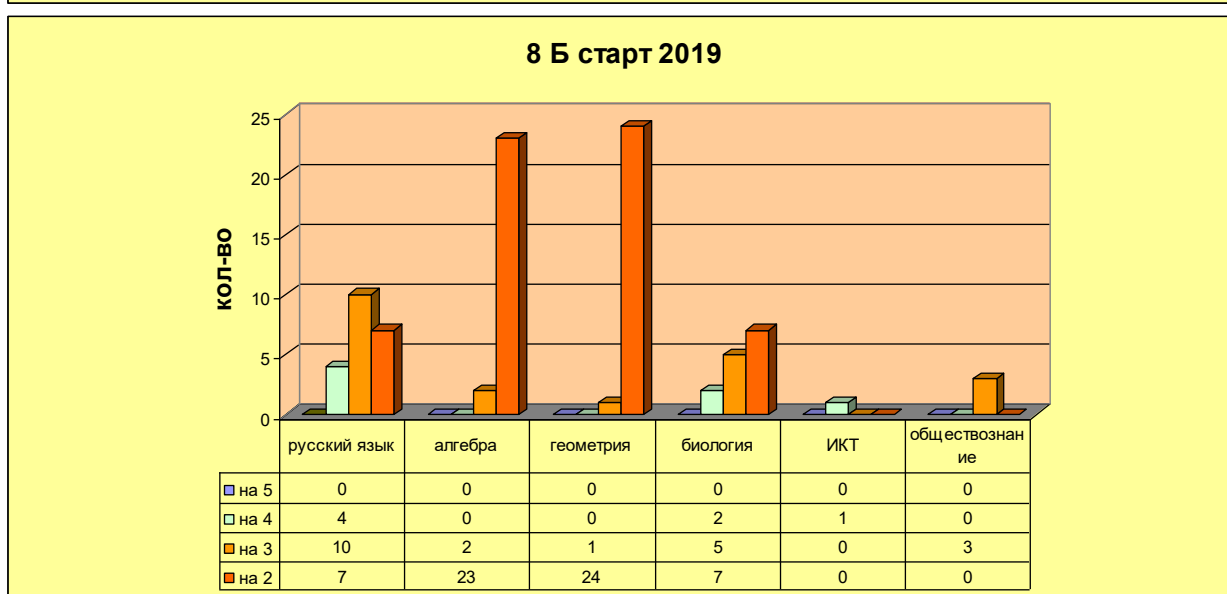
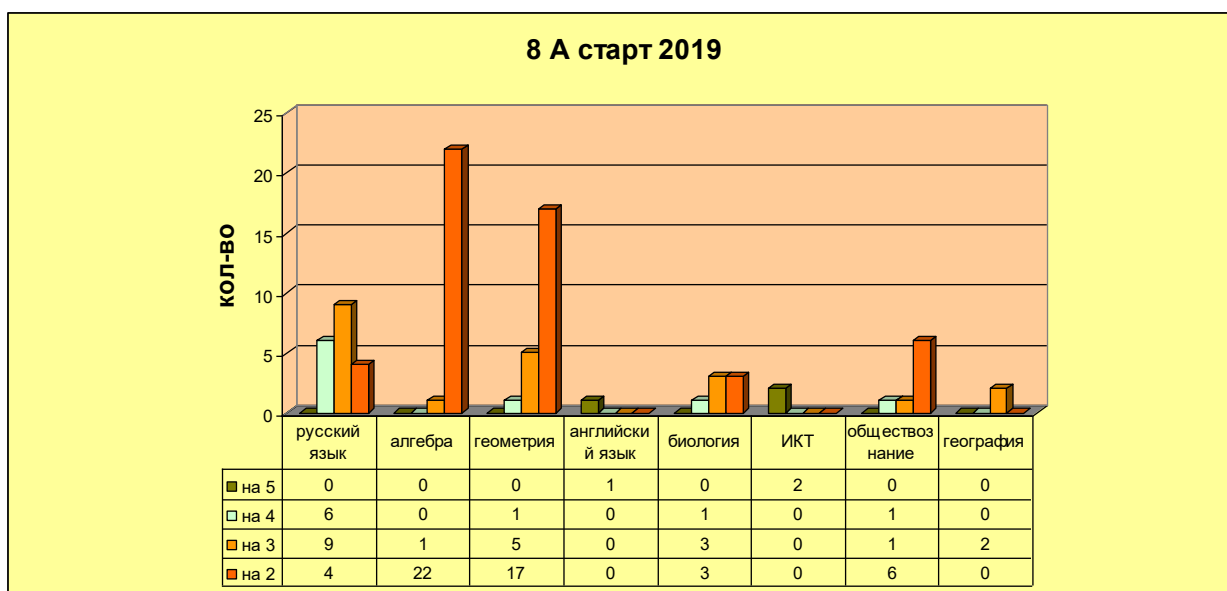


### Выводы по 5-7 классам:

- 1) На начало учебного года обученность обучающихся составляет 30%, что выше на начало прошлого учебного года на 2%;
- 2) Классы, у которых СОУ выше среднего по 5-7 классам: 5А, 5Б, 7А; ниже среднего – 5В, 7Б; соизмеримо со средним – 6А, 6Б.
- 3) В 5 классах только четверть обученных по русскому языку и математике, и английскому языку; в 6-7 классах таких обучающихся, примерно, треть по всей параллели.
- 4) Самые низкие результаты в 5-7 классах по английскому языку.
- 5) Самые высокие результаты по русскому языку и математике в 5 классах, по математике – в 6 классах, по русскому языку – в 7 классах.
- 6) В динамике за 4 года нынешние пятиклассники имеют самый высокий уровень обученности – 35, 25%.
- 7) В динамике за 4 года самые низкие результаты по английскому языку показали шестые классы.

Помимо русского языка и математики восьмиклассники выбрали еще 1 предмет для написания диагностических работ. В этом году востребованными оказались следующие предметы (в скобках указано количество учащихся, предварительно выбравших данный предмет): «Биология» (21), «Обществознание» (11), «Информатика» (3), «География» (2), «Английский язык» (1), .

На следующих диаграммах представлено количество учащихся, распределенных по отметкам за все стартовые диагностические работы.



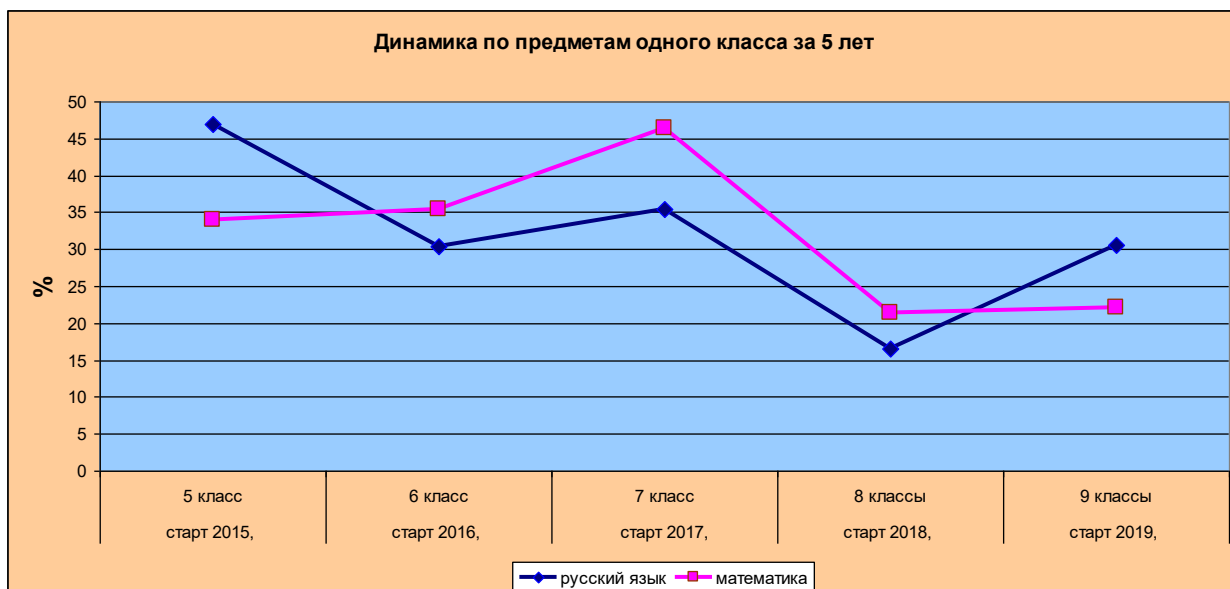
Из выбранных предметов наилучшие результаты обучающиеся показывают в 8 А по информатике и английскому языку, хуже – по обществознанию, биологии и географии; в 8 Б по информатике, хуже – по биологии и обществознанию.

Динамика одного класса за период обучения в основной школе (один класс в 5-7 параллели, два класса в 8 и 9 параллелях) представлена в *таблице 12*.

**Таблица 12**

	СОУ (%)	СОУ (%)	СОУ (%)	СОУ (%)	СОУ (%)
	старт 2015, 5 класс	старт 2016, 6 класс	старт 2017, 7 класс	старт 2018, 8 классы	старт 2019, 9 классы
<b>русский язык</b>	47	30,32	35,36	16,48	30,6
<b>математика</b>	34	35,42	46,33	21,33	22,2
	<b>44</b>	<b>34,99</b>	<b>38,96</b>	<b>18,91</b>	<b>26,4</b>

Наглядное представление о динамике показателя СОУ одного класса в течение 5 лет дает следующая диаграмма:

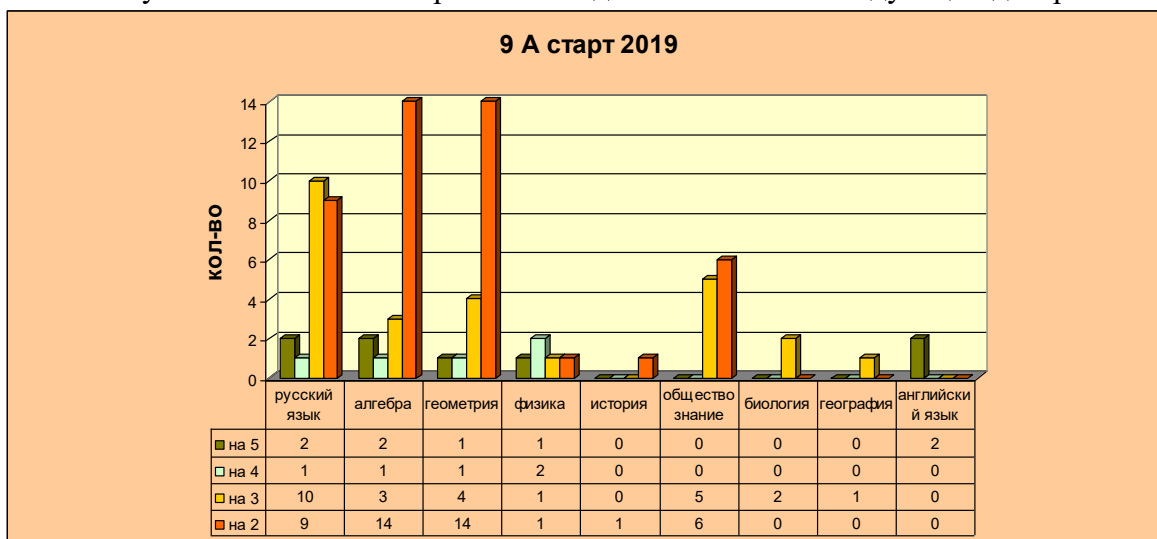


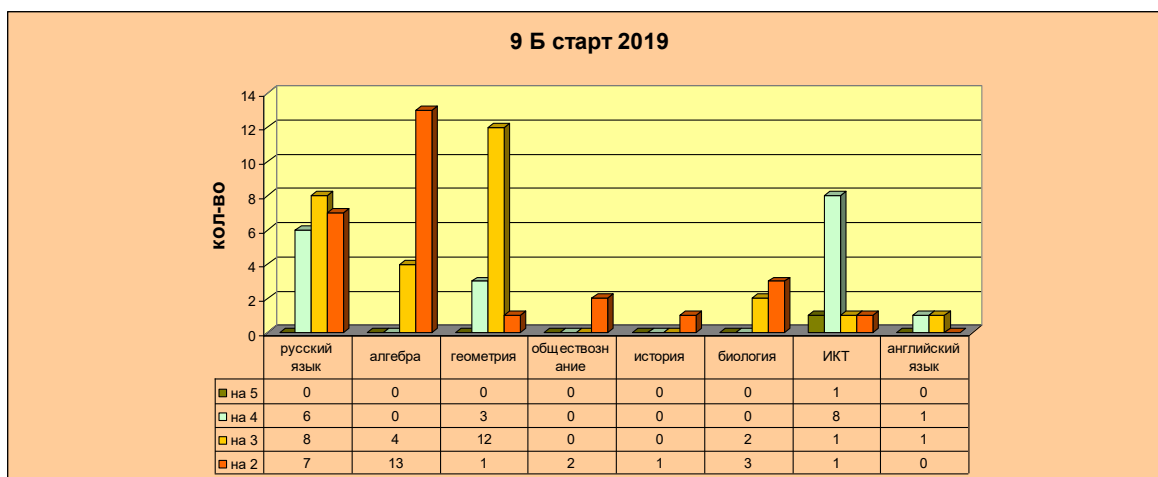
Девятиклассники, помимо основных предметов (русского языка, алгебры и геометрии), писали работы по одному выбранному предмету в свете перспективы прохождения ГИА-2020 в форме основного государственного экзамена.

В следующей таблице представлено количество обучающихся, выбравших тот или иной предмет для написания стартовой диагностической работы:

	<b>9А</b>	<b>9Б</b>	<b>Всего</b>
<b>Обществознание</b>	11	2	13
<b>Информатика</b>	0	11	11
<b>Биология</b>	2	5	7
<b>Физика</b>	5	0	5
<b>Английский язык</b>	2	2	4
<b>История</b>	1	1	2
<b>География</b>	1	0	1

Результаты выполнения работ наглядно показаны на следующих диаграммах:





Т.о., на два класса по результатам написания предметов по выбору учащихся 4 человека получили «5», 6 человек – «4», 12 – «3» и 15 человек не справились с работой.

СОУ классов по русскому языку и математике составляет 26,4%, при этом по русскому языку чуть лучше – 30,6% по математике чуть хуже – 22,2%.

СОУ по классам соизмеримы: 9А – 26,96%, 9Б – 25,84%.

Основные показатели обученности по классам за 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 учебные годы

2017-2018	СОУ	КЗ	Успеваемость	2018-2019	СОУ	КЗ	Успеваемость	2019-2020	СОУ	КЗ	Успеваемость
5 классы	26	16	39	5 классы	26	15	45	5 классы	35	27	57
6 классы	32	28	61	6 классы	25	20	57	6 классы	27	11	43
7 классы	35	25	62	7 классы	33	26	77	7 классы	28	18	54
				8 классы	22	14	35	8 классы	22	13	23

### Выводы:

- 1) по результатам стартовой диагностики в 5-9 классах 1 отличник – Мязина А. (5А), только 11 обучающихся получили «4» и «5», 57 учеников не справились со всеми работами;
- 2) наибольшее количество неуспевающих детей в 6Б классе (11 человек из 29);
- 3) в динамике у учеников 9 классов уровень обученности повысился по сравнению с этими же учащимися в прошлом году, но по-прежнему ниже, чем в 2015-2017 г.г. (см. таблицу 2)
- 4) из предметов по выбору учащихся наилучшие результаты (без двоек) английскому языку, худшие (больше половины обучающихся получили неудовлетворительные отметки) - по обществознанию в обоих классах и биологии в 9Б классе.
- 5) за последние три года данные (СОУ, КЗ и успеваемость) нестабильны.
- 6) С 2017 года у нынешних восьмиклассников самая низкая успеваемость, качество знаний и процент обученности.
- 7) В среднем в этом учебном году по основным показателям обученности по всем предметам лидируют 5-е классы.
- 8) Наиболее высокие показатели успеваемости у учеников 5 классов по русскому языку и математике.
- 9) СОУ в 5-8 классах составляет в среднем, примерно, 28%.

### Рекомендации:

1. учителям-предметникам не допускать завышения оценок учащимся, объективно оценивать знания, согласно норм оценок;
2. администрации школы, классным руководителям, учителям-предметникам

- a. обратить особое внимание как на хорошистов, так и на неуспевающих по всем диагностируемым предметам;
  - b. в 2020/2021 учебном году особое внимание уделить 9 классам;
  3. учителям русского языка в 6 и 8 классах и математики в 7 и 8 классах необходимо активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся, грамотно строить методическую работу по предупреждению различных ошибок учащихся с целью повышения качества обучения, проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок, уделять особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем курса;
  4. классным руководителям и учителям-предметникам вести совместную работу с обучающимися и родителями по информированию о результатах диагностических работ;
  5. в связи с тем, что в 8 классах проводится диагностика не только по основным предметам, но и предметам по выбору обучающихся, классным руководителям активно вести беседы об ответственном отношении к выбору предметов.
  6. классным руководителям и учителям-предметникам провести беседы с девятиклассниками и их родителями, мотивирующие на необходимость качественной подготовки к прохождению ГИА
  7. для повышения объективности контроля ЗУН обучающихся использовать разноуровневые тесты и задания.
  8. учителям-предметникам проводить корректировку рабочих программ по итогам каждой четверти (полугодия)
- 3) В ходе классно-обобщающего контроля осуществлялась проверка заполнения электронного журнала и посещались уроки по всем предметам 5-го класса.
1. Организация образовательного процесса в 5 классах ГБОУ СОШ №152 в целом ведётся в соответствии с требованиями ФГОС ООО.
  2. Посещенные уроки показали, что на уроках создается доброжелательная атмосфера, включены вопросы и задания прикладного характера. Используют наглядный и раздаточный материалы. Темп изложения материала соответствует данной возрастной категории учащихся. Учителя 5-х классов соблюдают нормы дозировки домашнего задания (25% от изученного материала в классе). Педагогам рекомендовано обратить внимание на формулировку домашнего задания до звонка.
  3. Видна положительная динамика в применении на уроках активных педагогических технологий, что обусловлено требованиями ФГОС.
  4. Все УМК учебных предметов в пятых классах соответствуют требованиям Федерального государственного стандарта ООО и рекомендациям Министерства просвещения.

#### **Рекомендации:**

1. Соблюдать единый орфографический стиль
2. Активнее использовать современные педагогические технологии
3. Развивать контроль и самоконтроль обучающихся.
4. Переходить от традиционных методов оценивания к формирующему (критериальному) оцениванию.
5. Активно использовать различное информационное обеспечение.
6. Использовать единые критерии оценивания учебной деятельности обучающихся.

### **3. Оценка метапредметных результатов**

Во исполнение распоряжения Комитета по образованию от 26.08.2019 № 2477-р «Об организации проведения региональной диагностической работы по оценке метапредметных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ в сентябре 2019 года», в период с 18.09.2019 по 20.09.2019г., в указанные сроки в школе было организовано проведение работы в 6-9 классах.

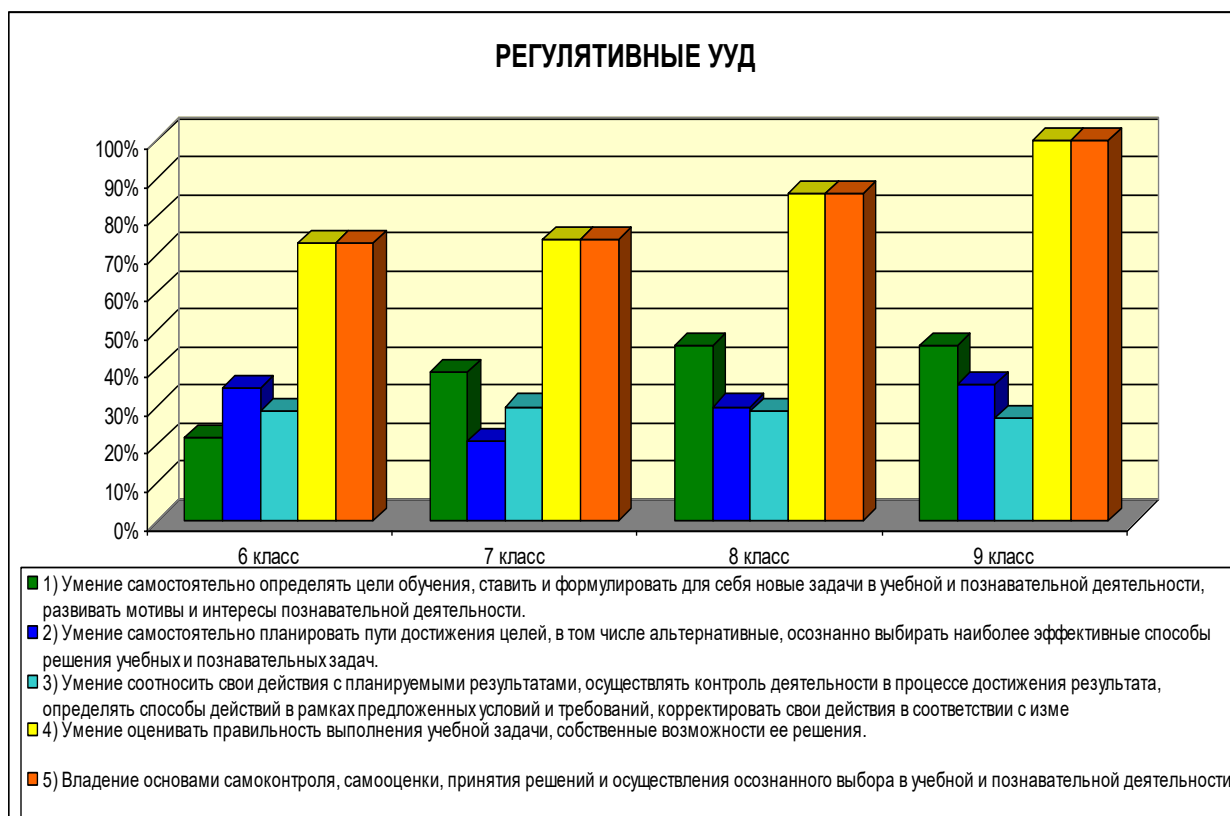
**Цель проведения:** выявить уровень сформированности метапредметных умений обучающихся шестых- девятых классов для понимания общих тенденций обучения ученика, класса, школы, региона и уточнения плана коррекции для формирования универсальных учебных действий, внесения возможных изменений в рабочую программу учителя.

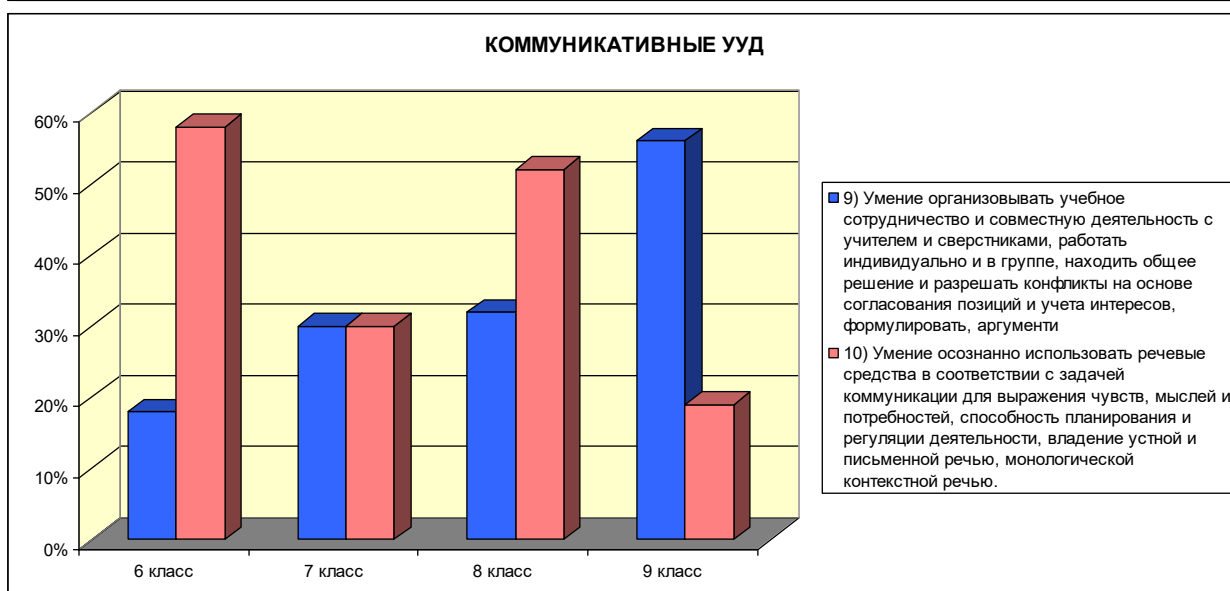
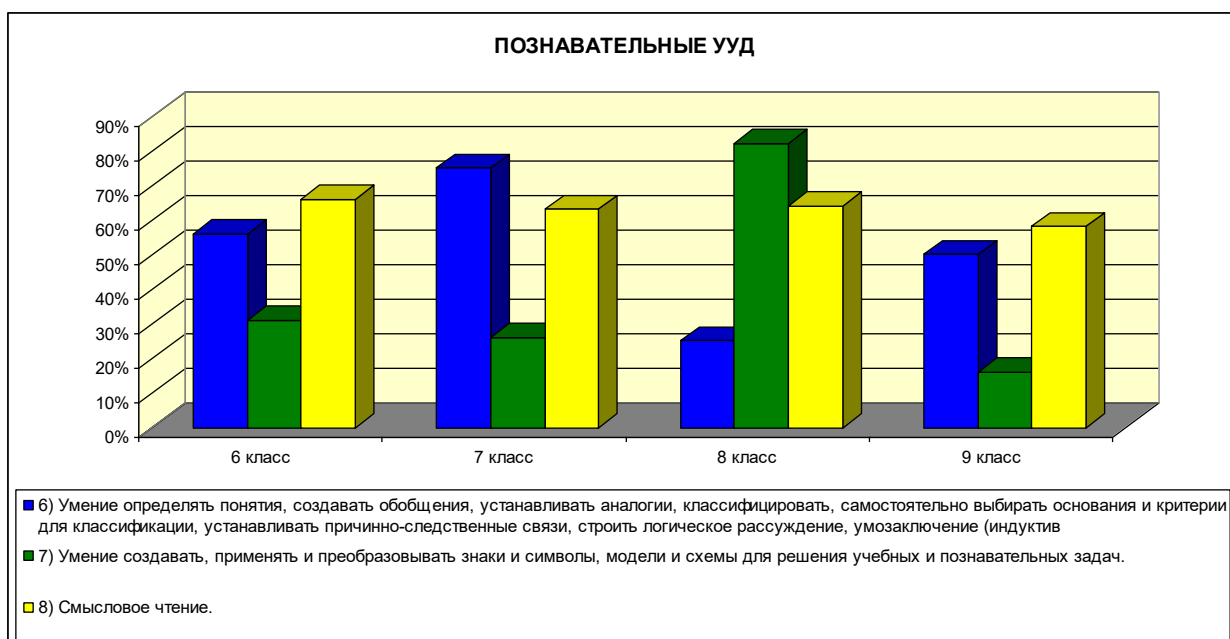
Диагностическая работа предполагает чтение текста и выполнение заданий как на основе прочитанного, так и на основе собственного опыта. Рассматривается формирование регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий на уровне представлений и действий. Все задания рассчитаны на ориентацию в способе действий.

Сравнительный анализ результатов проведения метапредметных диагностических работ представлен в таблице:

Кодификатор (метапредметные результаты освоения ООП основного общего образования)	Задания 6 класс №/ выполне ния	Задания 7 класс №/ выполне ния	Задания 8 класс №/ выполнен ия	Задания 9 класс №/ выполнен ия
<b>Регулятивные УУД</b>				
1) Умение самостоятельно определять цели обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебной и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы познавательной деятельности.	9 22%	7 39%	7 46%	3 46%
2) Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.	5,6 35%	5,8 21%	3,9 30%	3,8 36%
3) Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.	6 29%	7,8 30%	9 29%	8 27%
4) Умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.	10 73%	10 74%	10 86%	10 100
5) Владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.	10 73%	10 74%	10 86%	10 100
<b>среднее</b>	<b>46%</b>	<b>48%</b>	<b>55%</b>	<b>62%</b>
<b>Познавательные УУД</b>				
6) Умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое	1,2 56%	1,2 75%	1,4 25%	1,4,6 50%

рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы				
7) Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.	5,7 31%	6,9 26%	6 82%	5 16%
8) <b>Смысловое</b> чтение.	4 66%	4 63%	2 64%	2 58%
<b>среднее</b>	<b>51%</b>	<b>55%</b>	<b>57%</b>	<b>41%</b>
<b>Коммуникативные УУД</b>				
9) Умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками, работать индивидуально и в группе, находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов, формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение.	8 18%	3 30%	5 32%	7 56%
10) Умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения чувств, мыслей и потребностей, способность планирования и регуляции деятельности, владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью.	3 58%	3 30%	8 52%	9 19%
<b>среднее</b>	<b>38%</b>	<b>30%</b>	<b>42%</b>	<b>38%</b>





### Анализ результатов диагностической работы 6 класс

Как видно из статистических данных таблиц и диаграмм наибольшее затруднения вызывают задания, связанные со знаниями основ проектной деятельности (задание 9).

Обучающимся предлагалось расположить предложенные пункты плана составления доклада по заданной теме в логическом порядке.

В задании 6 учащимся необходимо было спланировать индивидуальный или групповой проект с общей темой «Путешествия по столицам мира». Определи тему проекта, наметить возможный план действий.

Данные затруднения можно объяснить незнакомым для обучающихся форматом задания, а также сравнительно недостаточным опытом проектной деятельности у шестиклассников.

По ряду регулятивных УУД, диагностика которых уже включалась в РДР, обучающиеся показали высокие результаты: в умении оценивания правильности выполнения учебной задачи и навыки самоконтроля и самооценки своей деятельности.

В группе познавательных УУД наибольшее затруднение вызывало умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач. Можно предположить, что ученикам не хватило опыта в проектной деятельности, недостаточно четкое понимание того, что такое итоговый продукт проектной деятельности и как его можно представить.



Обучающиеся показали не достаточно высокие результаты владения всеми оцениваемыми коммуникативными умениями, например, такими как умение формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать свою позицию (задание №8).

Таким образом, анализ полученных результатов позволяет сделать следующие выводы:

- Средний уровень выполнения заданий диагностической работы не высок (45% по 6-ым классам). Следовательно, можно говорить о невысоком уровне сформированности УУД.
- Сравнение уровня сформированности различных групп УУД показывает, что все УУД развиты на не высоком уровне (38-510%), возможно выделить «отстающую» группу УУД - коммуникативные.
- При анализе результатов работы необходимо учитывать низкий результат, полученный обучающимися при выполнении заданий 6, 8 и 9 (ниже 30%). Низкие результаты свидетельствуют о незнании терминологии проектной деятельности, неумению представить продукт проектной работы и недостаточно четкому пониманию соотношению понятий цели и задачи.

### **Анализ результатов диагностической работы 7 класс**

Как видно из статистических данных таблиц и диаграммы предыдущего раздела, показатели освоения познавательных УУД достаточно высокие по всем заданиям, кроме заданий №6,9(проверялось умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач), что говорит о положительных динамики освоения этих групп УУД.

Задание 9 выполнено учениками на низком уровне(26%) из-за того, что оно связано с выполнением предыдущего задания №8, ориентированного на знания основ проектной деятельности.

Регулятивные УУД, в целом, находятся на достаточно высоком уровне, кроме тех умений, где надо самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач (задания 7,8).

Для диагностики коммуникативных УУД было введено только одно задание №3. (30% правильных ответов), целью которого было проверить умение формулировать собственное мнение (позицию), аргументировать свою точку зрения.

### **Анализ результатов диагностической работы 8 класс**

Как видно из статистических данных таблиц и диаграммы предыдущего раздела, показатели освоения познавательных УУД достаточно высокие по всем заданиям, что говорит о положительных динамики освоения этих групп УУД.

Среди диагностируемых познавательных УУД наибольшее затруднение (менее 30% правильных ответов) вызвали задания №1 и №4 (умение анализировать, обобщать информацию, выделять главное, умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы).

Невысокие результаты уровня сформированности восьмиклассников регулятивных УУД. Из четырех представленных заданий только с одним справились более 80 % обучающихся, остальные три задания выполнили менее 50% учеников (умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач, умение соотносить свои действия с планируемыми результатами: умение определять тему проекта, проектного задания, планировать его выполнение, представлять возможный продукт).

Умение формулировать и аргументировать свое мнение вызвало наибольшее затруднения при оценке уровня сформированности коммуникативных УУД (задание №5).

Более 50% восьмиклассников осознанно используют речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей, планирования и

регуляции своей деятельности, владеют устной и письменной речью, монологической контекстной речью.

### **Анализ результатов диагностической работы 9 класс**

На фоне низких показателей по всем УУД, вызывает недоверие к результатам выполнения задания №10 (100%), в котором ученики должны были осуществить самооценку по итогам своей работы.

Только с двумя заданиями справилось более 50% обучающихся (смысловое чтение, задание №2, умение формулировать и аргументировать свое мнение, задание №7).

Самый низкий результат (16%) получен при выполнении задания №5, где проверялось умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.

#### **Выводы:**

По результатам проведения региональной диагностической работы по оценке метапредметных результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ в 2019-2020 учебном году в 6-9 классах ГБОУ школа №152 можно сделать следующие выводы:

- Анализ полученных данных показывает недостаточно высокий уровень сформированности большинства групп УУД, что свидетельствует о реализации метапредметной составляющей ФГОС на недостаточном уровне в целом на уровне школы.
- Невысокий уровень выполнения отдельных заданий (ниже 50%) связан, как правило, с низкой сформированностью данного УУД.
- Сравнительный анализ полученных данных позволяет школе выявить образовательные трудности в области формирования УУД и наметить пути их преодоления, составить план работы по дальнейшему развитию УУД.

#### **Рекомендации:**

Учителям-предметникам:

- Использовать потенциал современных образовательных технологий, отдельных методик, приемов и стратегий, формирующих метапредметные результаты.
- Принимать участия в мероприятиях по обмену опытом в области формирования и развития УУД в районе.
- Использовать полученные данные для организации работы на уроке, во внеурочной деятельности, во время внеклассных мероприятий, классных часов.
- Обратит внимание на организацию проектной деятельности, объяснению значений терминов, постановке целей и задач проектной деятельности.
- Продумать планирование программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных результатов.

Администрации:

Привлечь педагогов, которые успешно применяют методы и приемы формирования УУД к организации мастер-классов, открытых уроков педагогического мастерства, направленные на внутришкольное повышение квалификации в области формирования и развития УУД.

#### **Качество реализации образовательного процесса**

Для оценки метапредметных результатов в школе в течение года каждый обучающийся 5–7 классов выполняет учебный проект по предмету. Критерии оценивания проектов разработаны педагогическим коллективом школы и утверждены соответствующим локальным актом.

Тематика проектов формулируется в рабочих программах по каждому учебному предмету. Заместителем директора по методической работе составляется сводная таблица предложенных тем. Таблица передается классным руководителям, которые знакомят обучающихся с возможными темами проектов, а также критериями их оценивания.

Обучающиеся самостоятельно выбирают проект из предложенных вариантов и приступают к работе над ним.

По завершению времени выполнения проекта обучающиеся представляют его для оценки учителю–предметнику. Учитель, в соответствии с разработанными критериями, оценивает проект по пятибалльной шкале, доводит информацию о результате до сведения обучающегося и заместителя директора по методической работе, который анализирует полученные по школе результаты.

В 2019-2020 учебном году, согласно основной образовательной программе школы, каждый девятиклассник должен был выполнить индивидуальный итоговый проект.

Выводы и предложения:

1. Продолжить переход старшей школы на новые государственные образовательные стандарты.
2. Более широко использовать современные образовательные технологии.
3. Активно использовать электронные образовательные ресурсы на уроках
4. Для обеспечения качества результатов руководителям предметных кафедр проводить работу с педагогами по анализу результатов диагностических работ различного уровня.
5. Учителям-предметникам продумать формы и методы работы по повышению мотивации к обучению и результативности обучающихся

В целом, школа выполнила задачи, поставленные перед ней при реализации основной образовательной программы основного общего образования, а именно:

- обеспечила преемственность начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;
- обеспечила доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися;
- обеспечила индивидуализированное психолого-педагогическое сопровождение каждого обучающегося, формирование образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для её самореализации;
- обеспечила эффективное сочетание урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников;
- способствовала выявлению и развитию способностей обучающихся, в том числе одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их профессиональных склонностей через отделение ОДОД, организацию общественно полезной деятельности, в том числе социальной практики, с использованием возможностей образовательных учреждений дополнительного образования детей;
- организовывала интеллектуальные и творческие соревнования, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- обеспечила участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- создала условия для социального и учебно-исследовательского проектирования, профессиональной ориентации обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с учреждениями профессионального образования; способствовала развитию подростка как субъекта отношений с людьми, с миром и с собой, предполагающее успешность и самореализацию учащихся в образовательных видах деятельности, а также сохранение и поддержку индивидуальности каждого подростка;
- сохраняла и укрепляла физическое и психическое здоровье, безопасность учащихся, обеспечивала их эмоциональное благополучие;
- помогла подросткам овладеть грамотностью в различных ее проявлениях (учебном, языковом, математическом, естественнонаучном, гражданском, технологическом);

- создала условия для сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечивала их безопасность.
- 

### **1.3. Анализ работы школы с использованием дистанционных образовательных ресурсов**

Одним из приоритетных направлений развития системы развития образования является организация обучения с применением электронных ресурсов (ЭР) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

В 2019 – 2020 учебном году в ГБОУ СОШ №152 с целью реализации обучающимися возможности обучения с применением ЭР и ДОТ был разработан пакет документов, регламентирующий данный формат обучения:

- Положение об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ГБОУ СОШ №152 Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- Должностная инструкция заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственного за внедрение дистанционных образовательных технологий в процесс обучения, организацию индивидуального обучения детей на дому и организацию и методическое обеспечение образовательного процесса;
- Должностная инструкция учителя дистанционного обучения;
- Договор безвозмездного временного пользования с родителем (законным представителем) обучающегося, находящегося на обучении с использованием дистанционных образовательных технологий;
- Акт приема – передачи оборудования по договору безвозмездного пользования.

В связи с распространением в 2020 году новой коронавирусной инфекции образовательный процесс в образовательных организациях Санкт-Петербурга был переведен в формат обучения с применением ЭР и ДОТ. На основании распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 16.03.2020 г. «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга» №726-р в ГБОУ СОШ №152 были разработаны и утверждены нормативно-локальные акты, регулирующие деятельность школы на период обучения с применением ЭР и ДОТ:

- Приказ: Об организации дистанционного обучения обучающихся ГБОУ СОШ №152 Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- Приказ: Об утверждении положения об организации обучения с использованием ДОТ в ГБОУ СОШ №152 Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- Приказ: об утверждении перечня и порядка применения электронных образовательных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе;
- Приказ: О внесении изменений в образовательную программу ОУ;
- Приказ: О режиме работы на период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### ***Анализ организации обучения с применением электронных ресурсов (ЭР) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в ГБОУ СОШ №152 Красногвардейского района Санкт-Петербурга***

В целях обеспечения непрерывности образовательного процесса и сохранения его качества, к 03.04.20 г., за два дня до начала периода осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ, на сайте ОО (<http://school152spb.ru/e-learning.htm>) и в группе в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/club69369>) была размещена информация об особенностях организации и порядке работы ОО на период осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ: опубликованы ссылки на классные журналы (далее Таблицы) в форме Google Таблиц, содержащие информацию об изучаемых темах

общеобразовательных предметов, заданиях, которые необходимо выполнить обучающимся, формы и сроки сдачи заданий, а также способы связи с педагогами; инструкции для обучающихся; нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность ОО на период осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ; контактная информация; а также ссылки на платформы и сервисы, используемые для дистанционного обучения.

За период осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ, согласно Таблицам, в ГБОУ СОШ №152 было проведено 4016 занятий, из них:

- 3858 занятия в форме самостоятельной работы, что составляет 96,1% от общего числа занятий;
- 158 занятие в форме on-line консультаций, что составляет 3,9% от общего числа занятий.

Период осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ приходится на IV четверть 2019/2020 учебного года. Программу IV четверти в полном объеме (т.е. у обучающегося нет «2» и/или Н/А ни по одному предмету за четверть, для 10-11 классов необходимо было получить за IV четверть как минимум две отметки) освоили 130 обучающихся или 20,9% от общего числа обучающихся. Сводные данные по школе представлены в таблице успеваемости.

Таблица успеваемости

Уровень образования	Класс	Количество	Успеваемость		1 н/а
			%	Количество	
начальная школа	2З	29	0,0%	0	9
	2М	29	69,0%	20	5
	2Ч	27	3,7%	1	10
	3А	30	16,7%	5	13
	3Б	30	3,3%	1	19
	3В	30	13,3%	4	12
	4А	27	40,7%	11	7
	4Б	25	4,0%	1	7
основная школа	5А	23	34,8%	8	4
	5Б	29	6,9%	2	4
	5В	23	26,1%	6	5
	6А	29	34,5%	10	3
	6Б	27	44,4%	12	3
	7А	25	12,0%	3	0
	7Б	23	0,0%	0	1
	8А	30	23,3%	7	8
	8Б	29	24,1%	7	2
	9А	24	37,5%	9	2
	9Б	26	50,0%	13	6
средняя школа	10А	31	6,5%	2	3
	10Б	28	3,6%	1	3
	11А	26	26,9%	7	3
	11Б	23	0,0%	0	5
Сводные данные по школе	<b>Всего:</b>	<b>623</b>	<b>20,9%</b>	<b>130</b>	<b>134</b>
	начальная	227	18,9%	43	82
	основная	288	26,7%	77	38

	<i>средняя</i>	108	9,3%	10	14
--	----------------	-----	------	----	----

Анализ проступивших на «горячие линии» обращений, проведенный Комитетом по образованию Санкт-Петербурга (КО) выявил ряд проблем в ОО Санкт-Петербурга при организации обучения с применением ЭР и ДОТ, а именно:

- 1) педагоги не объясняют новые темы, а только задают домашнее задание;
- 2) неоправданно завышается объем заданий и устанавливаются короткие сроки выполнения;
- 3) большой объем заданий в формате рефератов (физкультура, музыка, ИЗО);
- 4) нет прозрачности критериев выставления оценок учителями;
- 5) не соблюдаются требования СанПин при организации ДО;
- 6) нет должного контроля за расписанием проведения занятий учителями;
- 7) расписание проведения занятий не учитывает возможности конкретной семьи (несколько детей в семье, нет Интернета дома и т.п.);
- 8) организация ДО для детей, находящихся на домашнем обучении;
- 9) неправомерный сбор средств с родителей на организацию ДО.

***В ГБОУ СОШ №152 по результатам анализа обучения с применением ЭР и ДОТ выявлены следующие проблемы:***

- 1) педагоги не объясняют новые темы, а только задают домашнее задание:
  - ряд педагогов использовали в работе только учебник;
- 2) неоправданно завышается объем заданий и устанавливаются короткие сроки выполнения:
  - по ряду предметов устанавливались короткие сроки сдачи работы, периодически возникало требование сдать работу в день или через час после окончания занятия;
- 3) большой объем заданий в формате рефератов (физкультура, музыка, ИЗО):
  - не выявлено.
- 4) нет прозрачности критериев выставления оценок учителями:
  - выставление отметок обучающимся осуществляется в соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации ГБОУ СОШ №152;
- 5) не соблюдаются требования СанПин при организации ДО:
  - не выявлено;
- 6) нет должного контроля за расписанием проведения занятий учителями:
  - в течение всего периода обучения с использованием ЭР и ДОТ по ряду предметов наблюдалось отсутствие данных о проведении занятий, заданий для обучающихся и т.п.;
- 7) расписание проведения занятий не учитывает возможности конкретной семьи (несколько детей в семье, нет Интернета дома и т.п.):
  - данная тенденция имела место быть по ряду предметов в первые две недели периода обучения с применением ЭР и ДОТ;
- 8) организация ДО для детей, находящихся на домашнем обучении:
  - в соответствии с индивидуальным планом обучения;
- 9) неправомерный сбор средств с родителей на организацию ДО:
  - не выявлено.

Основные проблемы, возникшие за период обучения с применением ЭР и ДОТ, и пути их решения:

- 1) обеспечение коммуникации по линии учитель – ученик – родители (законные представители)
  - освоены особенности работы с Google Таблицами, налажен контакт по средствам различных каналов связи: электронная почта, социальные сети, мессенджеры, мобильные устройства связи;

2) особенности работы педагогов в период осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ:

– уточнен регламент работы педагогического коллектива, разработаны рекомендации по организации занятий, объему заданий и срокам их проверки, разъяснен порядок проверки работ и обратной связи с обучающимися и их родителями (законными представителями);

3) большой объем материала, необходимый освоить обучающимся самостоятельно:

– в период осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ использовались различные образовательные платформы, позволяющие проводить уроки в on-line режиме, ряд педагогов для проведения занятий использовали платформу Zoom и мессенджер Discord.

В период осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ в адрес администрации школы поступил ряд жалоб, предложений и замечаний на организацию образовательного процесса как со стороны родителей обучающихся, так и со стороны педагогов школы:

1) от родителей:

– сроки сдачи работ  
– скорость проверки заданий  
– время появления материала к уроку и заданий в Таблицах  
– запрос от родителей основной школы на проведение уроков в формате on-line консультаций;

2) от учителей:

– большой объем работ, которые необходимо проверить;  
– увеличение фактического времени работы преподавателя, превышающее предусмотренную нагрузку.

По итогам период осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ в целях повышения качества образовательного процесса, обеспечения прав обучающихся и их родителей (законных представителей) на образование, защиты трудовых прав педагогических работников школы, администрации ОО:

- 1) провести совещание по итогам периода осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ;
- 2) по итогам анализа деятельности ОО в период осуществления образовательной деятельности с применением ЭР и ДОТ в целях повышения качества образовательного процесса и объективной оценки деятельности сотрудников ОО принять соответствующие административные решения.

### **Выводы:**

- разработанные локальные нормативно-правовые акты в полной мере позволяют организовать и обеспечить реализацию обучения с применением ЭР и ДОТ;
- в школе заложена основа системы дистанционного образования;
- количество уроков, проведенных в период обучения с применением ЭР и ДОТ в формате on-line консультаций, составляет 3,9%, что можно рассматривать как крайне низкий показатель;
- образовательную программу в период обучения с применением ЭР и ДОТ в полном объеме освоили только 20,9% обучающихся, при том, что 21,5% обучающихся имеют за период обучения с применением ЭР и ДОТ Н/А только по одному предмету, что не позволило им освоить программу в полном объеме;
- проблем, которые не позволили бы обучающимся в полной мере освоить образовательную программу в период обучения с применением ЭР и ДОТ, в ОО не выявлено.

### **Рекомендации:**

- определить единую образовательную платформу;
- разработать изменения в Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся, предусмотрев конкретные сроки и количество обязательных для сдачи обучающимися работ, сроки проверки работ педагогами ОО;
- наладить систему доступа сотрудников ОО к ЭЖ «Параграф» в случае перехода на удаленную работу;
- повысить информированность сотрудников ОО о возможностях образовательных информационных технологий, применяемых при обучении с применением ЭР и ДОТ.

### **1.4. Анализ воспитательной работы ОО**

В 2018-2019 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с программой воспитания обучающихся ГБОУ школы № 152 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2016-2020 годы

#### **Цель: на 2019-2020 учебный год:**

Создание в школе единого воспитательного пространства, главной ценностью которого является личность каждого ребенка, формирование духовно-развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей и реализацию проектов, умеющей ориентироваться в социокультурных условиях.

#### **Задачи: на 2019-2020 учебный год:**

- Создание условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития обучающихся;
- Повышение социальной активности обучающихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума, через реализацию классных и общешкольных проектов;
- Совершенствование работы по организации школьного самоуправления, через создание классных ячеек РДШ;
- Формирование у обучающихся навыков безопасного поведения в обществе и культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья;
- Совершенствование работы классных руководителей, через изучение, внедрение современных воспитательных технологий, создание «Методической библиотеки классного руководителя»;
- Совершенствование и развитие системы работы с родителями и общественностью за счет организации совместных досуговых, спортивных и интеллектуально-познавательных мероприятий;
- Совершенствование работы по вопросам диагностики личности, взаимоотношений в классном коллективе (совместно со Службой сопровождения школы) за счет создания банка диагностических материалов.

Для реализации поставленных целей и задач была организована работа по 11 направлениям: гражданское воспитание, духовное и нравственное воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, приобщение детей к культурному наследию, популяризация научных знаний, физическое воспитание и формирование культуры здоровья, трудовое воспитание и профессиональное самоопределение, экологическое воспитание, поддержка общественных объединений и детских социальных инициатив, поддержка семейного воспитания, развитие воспитания в системе образования (работа с педагогами).

Задачи по созданию условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития обучающихся и повышению социальной активности обучающихся, их



самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума, решались через реализацию классных и общешкольных проектов, а также через систему проведения традиционных календарных праздников. Наиболее значимыми и успешными в текущем учебном году в были два больших проекта: «Самый классный класс» и «Знаки памяти».

Проект «Самый классный класс» проходил в течение всего учебного года. В нем учитывалось: средний балл класса по успеваемости, участие во всех конкурсных мероприятиях, смотрах и соревнованиях. Отдельно велся подсчет баллов по начальной, средней и старшей школе. Для наглядности все результаты вывешивались на «экранах соревнований» Итоги:

	Начальная школа	Средняя школа	Старшая школа
1 место	2м	6а	10б
2 место	3б	6б	9б
3 место	4а	5а	11а

Цель проекта «Знаки памяти» - воспитание духовно-нравственных качеств личности, формирование ценностного отношения к героическому прошлому нашего народа через социально значимую, поисково-исследовательскую деятельность. В проекте принимали участие все классы. В рамках проекта были проведены следующие мероприятия: Линейка памяти, на которой каждый класс получил боевое задание с объектом Малой Охты, который надо изучить, экскурсии в школьный музей, встречи с ветеранами, изготовление и защита «Боевых листов».

Ожидаемые результаты:

1. Участники проекта и жители города расширят свои знания о событиях Великой Отечественной войны, которые происходили там, где они сейчас живут, учатся, работают.

2. Работа по реализации проекта объединит разные поколения петербуржцев, научит с уважением относиться к ветеранам Великой Отечественной войны, людям, пережившим блокаду Ленинграда.

3. Работа над проектом будет развивать творческие, исследовательские и коммуникативные компетентности детей, подростков и молодёжи.

4. Итоговые материалы поисковой и исследовательской деятельности в виде «Знаков памяти» будут доступны жителям и гостям нашего города.

Традиционные праздники в этом году тоже прошли в новом формате. Силами учителей и учеников был поставлен новогодний спектакль «Новогодние приключения Золушки в замке короля», к 8 марта проведена игра «Сто к одному», с большим успехом прошло шоу «Мистер школы 2020».

В рамках работы РДШ в этом учебном году официально зарегистрировано первичное отделение РДШ № 152, отобраны 2 человека в совет старшеклассников, привлечены ребята к участию в конкурсе «Большая перемена», но не много человек, как хотелось. Участвовали с детьми в нескольких конкурсах от РДШ: «Что? Где? Когда?», районная игра «Шуба», выезжали в лагерь «Голубое озеро», разработали игру «Сто к одному» (данная игра будет еще доработана, 8-го марта был пробный вариант игры). А также принимали участие в грантовом конкурсе «Проктория».

№ п/п	Конкурсы/выезды	Участники	Место
1.	Смена РДШ ДОЛ «Голубое озеро»	Михеев Вячеслав Луговой Владимир Горнаков Андрей Пахомов Егор	
2.	Районная игра «Шуба»	Харлов Александр Романенко Савелий Горнаков Андрей Азизов Андрей	

		Николаев Тимофей	
3.	Что? Где? Когда?	Шпикина Алиса Николаев Тимофей Черняев Никита Котляров Иван Маркова Мария	2 место
4.	Митинг у памятника «Регулировщица»	8Б класс	
5.	Школьная игра «Сто к одному»	Ведущий: Николаев Тимофей; Придумали сценарий игры: Шпикина Алиса; Рак Ирина; Маркова Мария	
6.	Конкурс «Большая перемена»	Ермакович Тимофей; Подойницына Татьяна; Павлюченко Павел	

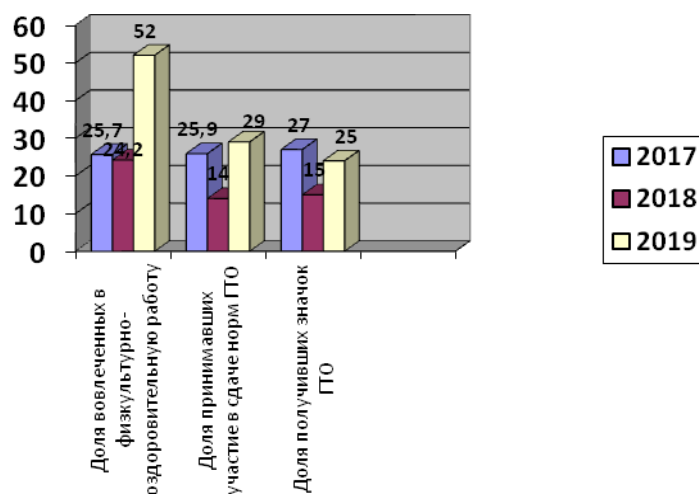
Однако существует ещё ряд проблем над которыми предстоит работать в следующем учебном году. Не удалось принять участия во многих конкурсах, собрать команду для выезда в августе в ДОЛ «Пионер», среди старших детей не получается набрать актив для участия в конкурсах от РДШ (многие заняты, либо не хотят), пока не удастся создать информационно-медийное направление в школе (те кто будут заниматься школьным телевидением, группой в контакте). А также хотелось бы привлечь, ребят кто смог бы делать красивые объявления и заниматься дизайном.

На следующий год поставлены такие задачи:

- организовать полноценную работу совета старшеклассников в рамках РДШ;
- собрать команду для участия в грантовых конкурсах;
- среди начальных классов, собрать команду тех кому интересна тематика РДШ и работать с ними в данном направлении;
- разработать сценарии таких мероприятий, как игры по станциям «Семья», «Путешественники», «Зарница», «День дублера».

В рамках спортивного направления учащиеся школы традиционно принимали участие во Всероссийских массовых соревнованиях по баскетболу «Оранжевый мяч - 2019», во Всероссийском дне бега – «Кроссе нации - 2019», в IV Открытом легкоатлетическом пробеге «Женская восьмерка», в Президентских спортивных играх (этап - лёгкая атлетика). В рамках движения «Готов к труду и обороне» ученики школы получили 5 золотых знаков, 33 серебряных и бронзовых.

Доля детей, вовлеченных в физкультурно-оздоровительную работу, принимавших участие в сдаче ГТО, в общем количестве детей ОУ и доля детей, получивших значок ГТО, в количестве сдававших детей.



Для формирования навыков безопасного поведения в школе традиционно прошли акции «Внимание дети», «Недели безопасности дорожного движения», День памяти жертв ДТП, «Скорость не главное», безопасные каникулы, в которых приняли участие 5-е классы, в конкурсе «Дорога и мы» победителем районного этапа стала Соколовская Мирослава ученица 8бкласса. 6 марта в нашей школе прошел Единый день дорожной безопасности, посвященный созданию движения ЮИД! Участники отряда ЮИД из 6-Б класса, провели беседу в 4-х классах на тему: "Безопасность для пешеходов".

В ноябре в нашей школе прошла военно-историческая игра "Пересвет" на Кубок Главы администрации Красногвардейского района между сборной командой 7-х и 8-А класса! В ходе игры команды проявили свои способности, знания и умения на разных станциях: "Лазертаг", "Русская традиции", "Военно-историческая викторина", "Военизированная эстафета", "Военно-медицинская подготовка".

Также в этом учебном году впервые совместно с нашими социальными партнерами ГБДОУ детский сад «Марина» прошли «Веселые старты» для воспитанников детских садов. Всю организацию и проведение обеспечили ученики и учителя школы. От администрации детского сада были получены положительные отзывы о мероприятии. В будущем планируется сделать это мероприятие традиционным.

Большая работа проводилась в этом году и по профориентации. Так в марте состоялся открытый урок «Профессия криминалист» для учеников 10-11 классов. Занятие провёл начальник 31 отдела ЭКЦ ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу подполковник полиции Илья Васильевич Титов. Ученики смогли наглядно увидеть работу криминалиста: познакомиться с основными направлениями, техническим оборудованием, техникой снятия различных следов, оставленных на месте преступления (следов обуви, шин, папиллярных узоров пальцев); узнали о том, как распознать следы взлома замков и о многом другом.

В феврале СПб ГБУ "ЦСЗПОМ "ВЕКТОР" совместно с СПб ГБ ПОУ»Малоохтинский колледж» проводило выставку "Лаборатория профессий", в которой поучаствовал 8а класс. В рамках выставки представители средних профессиональных и высших учебных заведений представили свои актуальные программы обучения, рассказали о требованиях и особенностях поступления, ответили на вопросы учащихся.

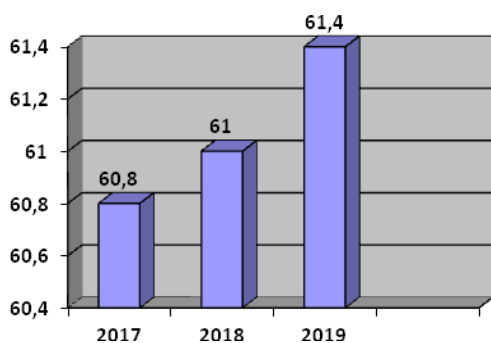
В преддверии Дня защитника Отечества ученики 6а класса 19 февраля посетили Правобережную ТЭЦ. Ребятам показали фильм про историю станции, которая работала в годы блокады Ленинграда. В музее истории станции они рассмотрели макет территории с основными и вспомогательными зданиями. Большой интерес вызвало посещение главного корпуса станции - нового современного второго энергоблока, котло-турбинного цеха и пульта управления станции. Ребята заглянули во внутрь 89-ти метровой градирни.

К сожалению, в виду сложившейся эпидемиологической обстановки в полном объёме не реализовано направление популяризации научных знаний, не состоялась в этом учебном году научно-практическая конференция «Шаги к успеху». Но учащиеся приняли участие во ВСОШ.

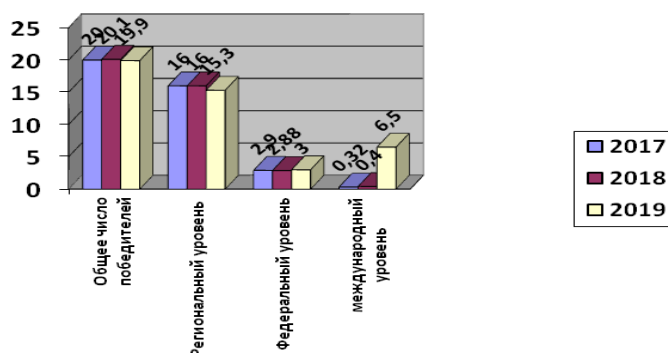
Итоги участия во Всероссийской олимпиаде школьников представлены в таблице

№ п/п	ФИ обучающегося	Класс	Предмет	Тип диплома	ФИО учителя
1	Колпаков Светослав	7	Биология	Призёр	Грицкевич Денис Иванович
2	Колпаков Светослав	7	Экономика	Победитель	Протасов Андрей Евгеньевич
3	Соколовская Мирослава	8	Экономика	Победитель	Протасов Андрей Евгеньевич
4	Майгельдинов Фёдор	8	Экономика	Призёр	Протасов Андрей Евгеньевич
5	Ушаков Никита	9	Физическая культура	Призёр	Юраков Антон Викторович
6	Петров Андрей	6	Финский язык	Призёр/регион	Толчева Анастасия Вадимовна
7	Рак Ирина	6	Финский язык	Призёр/регион	Толчева Анастасия Вадимовна
8	Ромашова Ангелина	6	Финский язык	Призёр/регион	Толчева Анастасия Вадимовна

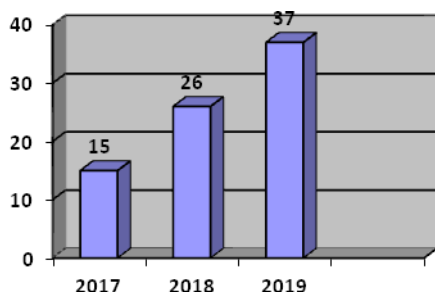
Доля учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, в общей численности учащихся.



Доля учащихся - победителей и призеров олимпиад, в общей численности учащихся, в том числе победителей регионального, федерального и международного уровней.



Доля обучающихся, участвующих в конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся.



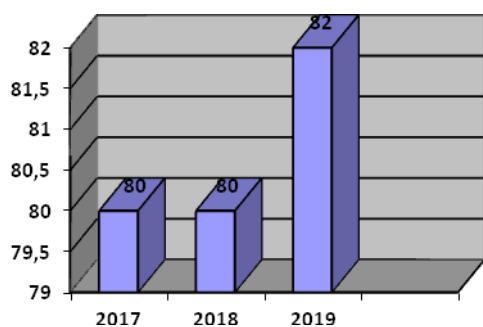
В рамках экологического направления ученики, учителя и родители приняли участие в традиционных экологических акциях «Спаси дерево – сдай макулатуру», осеннем месячнике по благоустройству.

В ноябре в Гипермаркете «Максидом» состоялась III Эколого-социальная акция «Мастеровые птичьих кормушек» в рамках работы Детского клуба «САМОДЕЛКИН», в которой принял участие 8а класс. А ученики начальной школы изготовили кормушки в рамках акции «Каждой пичужке своя кормушка».

Работа с классными руководителями подробно представлена в отчете председателя методического объединения. Однако необходимо отметить, что работа классных руководителей совершенствуется, отчетность сдается практически всеми педагогами вовремя, 8 человек прошли курсы повышения квалификации «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству».

По направлению работы с семьей традиционно проводились классные родительские собрания, Дни открытых дверей, консультации для родителей сотрудниками Службы сопровождения.

Доля семей, активно участвующих в работе ОУ, к общей численности семей ОУ.



В 2019 году проводился опрос среди родителей по оценке качества образования. С точки зрения уклада школьной жизни, способствующего формированию личностных результатов можно выделить следующие утверждения и распределение ответов в процентном соотношении. Таблица 13.

**Таблица 13. Показатели качества образования**

	Да, вполне	Скорее да	Скорее нет	Однозначно нет
Удовлетворены ли вы условиями для развития индивидуальных способностей ребенка?	33	58	9	
Учебное заведение способствует формированию достойного поведения нашего ребенка.	33	57	10	
В школе проводятся мероприятия, которые полезны и интересны нашему ребенку.	38	46	14	2
В школе работают различные кружки, клубы,	53	37	8	2

секции, где может заниматься наш ребенок.				
Удовлетворены ли вы материально-технической оснащённостью школы?	44	28	20	8

Анализ Службы сопровождения представлен отдельно.

В 2019 году школа стала участником апробации примерной программы воспитания обучающихся, разработанной ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». Группой педагогов была написана программа воспитания школы № 152, реализацию которой планируем начать в сентябре 2020 года.

В целом деятельность Воспитательной службы следует признать удовлетворительной. На следующий учебный год Кафедра воспитания ставит следующие цели и задачи:

**Цель: на 2020-2021 учебный год:**

создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации гуманной, свободной, социально мобильной личности, востребованной в современном обществе.

**Задачи: на 2020-2021 учебный год:**

- Создание условий для реализации модулей новой программы воспитания обучающихся;
- Повышение социальной активности обучающихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума, через реализацию классных и общешкольных проектов;
- Совершенствование работы школьных бумажных и электронных медиа;
- Формирование у обучающихся навыков безопасного поведения в обществе и культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья;
- Совершенствование работы классных руководителей, через изучение, внедрение новой программы воспитания, через создание нового электронного документооборота классного руководителя.
- Совершенствование и развитие системы работы с родителями и общественностью, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей;
- Совершенствование работы по вопросам профилактики девиантного поведения, правонарушений, диагностики личности, взаимоотношений в классном коллективе.

#### 1.4.1. Анализ деятельности педагога-организатора

№	Дата	Мероприятие	Участники	Краткий анализ
1.	01.09.2019	Торжественная линейка «День знаний!»	1-11 классы, педагоги, родители	Мероприятие, направленное на гражданское воспитание подрастающего поколения, сохранение традиций в школе, а также создание условий для формирования единого школьного коллектива, включающего в себя обучающихся, педагогов и родителей. При подготовке и проведении линейки активное участие приняли 1-классники и их родители, 11-классники, педагоги, воспитанники ОДОД. Мероприятие прошло в атмосфере единства и доброжелательности всех участников праздника.
2.	04.10.2019	КВН, посвящённый Дню Учителя	10-11 классы, педагоги родители	Игра КВН, ставшая уже традиционной формой проведения мероприятия, направлена на формирование благоприятного климата в школе, воспитание

				уважительного отношения к учителям и педагогическому составу. Эмоциональная окрашенность игры способствует высокой степени открытости участников, реализации творческих способностей. Атмосфера доброжелательности является важной составляющей при подготовке и проведении мероприятия.
3.	13.11- 28.11. 2019	<p><i>Декада толерантности</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Флэшмоб «Давай дружить!»</li> <li>• Конкурс «Я, ты, он, она- вместе классная страна»</li> <li>• Конкурс творческих проектов «Доброта спасёт мир»</li> </ul>	РДШ 1-4 классы 5-6 классы 7-10 классы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В начальной школе ребята беседовали о добре и дружбе, изготавливали открытки «Давай дружить!» и дарили её друг другу. Каждый обучающийся начальной школы имел возможность убедиться, что дружба, доброта являются важной составляющей человеческих отношений.</li> <li>• Конкурс для 5-6 классов был направлен на формирование классных коллективов, выработку сплоченности и товарищества. Острая борьба команд, активная поддержка болельщиков оставили этот праздник надолго в памяти ребят.</li> <li>• Для 7-10 классов была выбрана форма проведения мероприятия, соответствующая современным требованиям. Творческие проекты, которые представили команды классов, отразили тему уважения к человеку, к ребенку в школьном коллективе, к истории и культуре народов, населяющих Землю.</li> </ul>
4.	20.11.2019	Праздничный концерт «Нашим мама с любовью»	1-10 классы, ОДОД, родители, педагоги	<p>Мероприятие было направлено на создание единого школьного коллектива, развитие духовности обучающихся, формирование семейных ценностей.</p> <p>Активное участие в творческих номерах приняли родители обучающихся: совместные выступления, подготовка костюмов, декораций, реквизита.</p> <p>Такое единство оказало положительное воздействие на эмоционально-эстетическое формирование личности детей, на их социальный опыт.</p>
5.	09.12.2019	Торжественная линейка, посвященная Дню Героев Отечества	Активы 1-11 классов, педагоги	Задачу воспитания подрастающего поколения как настоящих патриотов, помогает решать проведение мероприятий, в которых ребята узнают о героях своего Отечества. В этом году мероприятие была посвящено герою России лётчику-

				<p>испытателю Т.А. Апакидзе. Совместно со школьным музеем «Из века в век», где находится экспозиция, посвящённая Т.П. Апакидзе, была подготовлена и проведена торжественная линейка. История человека, который учился в одной школе с ребятами, история его подвига помогает воспитывать у детей уважения к прошлому своей школы, города, страны.</p>
6.	27.01.2020	<p>Торжественная общешкольная линейка «Запомни, это город – Ленинград! Запомни, эти люди – Ленинградцы!». Акция «Свеча памяти»</p>	<p>1-11 классы, педагоги</p>	<p>Для участия в литературно-музыкальной композиции «Запомни, это город – Ленинград! Запомни, эти люди – Ленинградцы!» было привлечено по несколько представителей от каждого класса начального, среднего и старшего звена обучения. Такое единство оказало положительное воздействие на эмоционально-эстетическое формирование личности детей, на их социальный опыт. В течении дня композицию посмотрели все параллели 1-11 классов. В завершении линейки ребята приняли участие в акции «Свеча памяти». Данный формат проведения мероприятия является наиболее эффективным для достижения поставленных целей.</p>
7.	17.02.2020	<p>Торжественная церемония вручения юбилейной медали «75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.»</p>	<p>2-10 классы, ОДОД, педагоги, ветераны, представители администрации МО Муниципального Округа Малая Охта и Отдела образования Красногвардейского района СПб</p>	<p>Мероприятие, направленное на патриотическое воспитание подрастающего поколения, прошло в атмосфере единства и доброжелательности всех участников праздника. Эмоциональный заряд от общения с ветеранами, даёт подрастающему поколению возможность задуматься и осмыслить историю своей страны и его народа. Мероприятия такого формата служат формированию личностных качеств учащихся, социализации личности.</p>
8.	27.02. - 28.02. 2020	<p>Конкурс «Мистер школы-2020», посвящённый Дню защитника Отечества</p>	<p>5-11 классы, педагоги</p>	<p>Одним из принципов построения воспитательной работы в школе является гуманизм и эстетическая направленность воспитания; личностно-ориентированный подход к каждому ребенку. В рамках этого направления был проведён творческий конкурс «Мистер школы-2020». Данная форма работы открывает новые перспективы в</p>



				процессе социализации и личностного роста обучающихся.
9.	09.05.2020	Видеопоздравление «Мы этой памяти верны», посвящённое 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	1-11 классы, ОДОД, педагоги, родители	<p>Мероприятие, направленное на патриотическое воспитание подрастающего поколения, поддержание традиций в школе, а также создание условий для формирования единого школьного коллектива, было проведено в форме видеопоздравления в условиях самоизоляции и дистанционного обучения.</p> <p>При подготовке видеопоздравления активное участие приняли представители всех классов, родители, педагоги дополнительного образования.</p> <p>Оценкой качества проведённой работы может служить включенность детей и родителей в процесс подготовки, сбора информации и записи видео с рассказом о родственниках, прошедших через ВОВ, а также видеоролики, в которых дети говорят слова благодарности мужеству и героизму нашего народа.</p>
10.	26.05.2020	Праздник Последнего звонка в 11 классах	11-А, 11-Б, 1-А, 1-Б, администрация школы, педагоги, родители	<p>Ежегодный праздник был подготовлен и проведён на облачной платформе Zoom, с одновременной онлайн-трансляцией на видеохостинге YouTube.</p> <p>Данный формат проведения мероприятия использовался впервые. Анализ мероприятия показал, что такой формат имеет как плюсы, так и минусы. К минусам можно отнести плохую интернет-оснащённость выступающих и зрителей, а также отсутствие непосредственного взаимодействия между участниками праздника. Среди плюсов можно отметить участие большего числа зрителей, чем количество мест в актовом зале школы, и вариант проведения праздника в случае невозможности его проведения в стенах школы</p>
11.	В течении года	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание презентаций и видеофильмов</li> <li>• Написание сценариев</li> <li>• Изготовление костюмов и декораций</li> </ul> <p>Оформление актового зала и школьного пространства к праздникам и мероприятиям</p>		<p>В течении полугодия было смонтировано, создано и изготовлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 видеофильма</li> <li>• 3 презентации</li> <li>• 11 авторских сценария</li> <li>• Костюмы и декорации для 3 мероприятий</li> <li>• Оформление сцены, зрительного зала, школьного пространства для 8 мероприятий</li> </ul>

## **Общие выводы:**

- Работа проводилась в соответствии с целью и задачами воспитательной работы на 2019-2020 учебный год.
- Все мероприятия прошли на хорошем уровне, с высокой степенью вовлеченности учащихся, родителей и педагогического состава школы.
- Формы проведения и материалы, используемые при подготовке мероприятий, соответствуют возрастным и психологическим особенностям детей.
- Использование современных интернет-технологий для проведения мероприятий в дистанционной и не дистанционной формах, является необходимым условием для обучения и воспитания подрастающего поколения.

В следующем учебном году необходимо продолжать традиционные формы работы с учащимися, а также искать новые, осваивать современные технологии и практики, для создания условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностно-нравственных ЗУН обучающихся, формированию гармонично развитой личности ребёнка.

## **1.5. Анализ деятельности ОДОД**

Работа отделения дополнительного образования в 2019-2020 учебном году была направлена на удовлетворение потребностей учащихся и их родителей в качественном дополнительном образовании и расширение спектра образовательных услуг, способствующих воспитанию социально активной личности.

В связи с этим были поставлены и решались следующие задачи:

- Создание условий для физического, творческого и духовно-нравственного развития и социализации учащихся.
- Проектирование новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, внесение изменений в программы на новый учебный год.
- Укрепление программно-методического и кадрового потенциала ОДОД.
- Интеграция учебно-воспитательного процесса школы и мероприятий ОДОД для создания условий формирования личности учащегося, способной к творческой самореализации.
- Активное представление достижений учащихся в районе, городе, регионе, стране.
- Организация работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся, формирования культуры поведения сохранения и совершенствования собственного здоровья.
- Активизировать работу по совершенствованию профессиональной компетентности педагога дополнительного образования.
- Совершенствование форм управления и контроля.
- Развитие работы с родительской общественностью.
- Расширение социального партнерства.

Контингент ОДОД в 2019-20 учебном году составил 470 учащихся, 36 групп (рис.1), учащиеся занимались в объединениях трех направленностей.

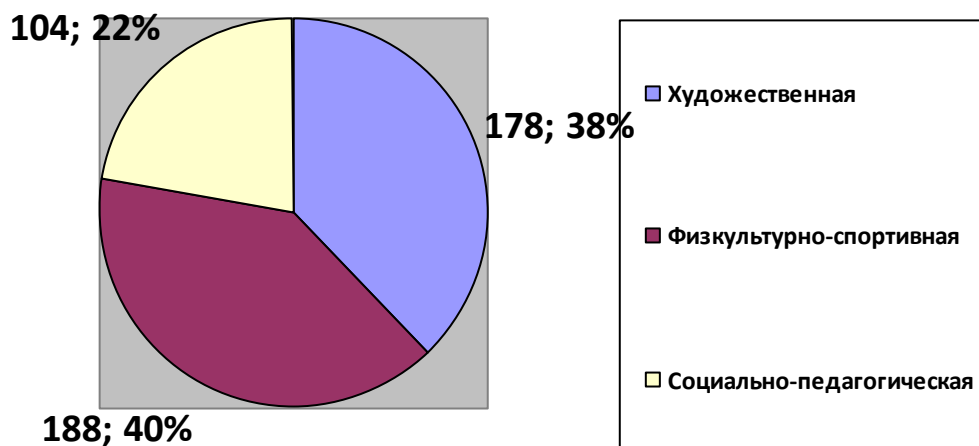


Рис.1

В этом учебном году реализовывались 23 дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в соответствии с учебно-производственным планом, в том числе были разработаны четыре новых дополнительные общеразвивающие программы («Художественное слово», «Контур» (бумагопластика), «Юный защитник Отечества», «Фехтование», (табл.14).

**Перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ  
ОДОД ГБОУ №152 Красногвардейского района на 2019-2020 учебный год**

Таблица 14

№	Наименование программы (указать название объединения)	Возраст учащихся/ лет	Учебно-тематический план	Срок освоения программы	Примечание
<b>Художественная направленность</b>					
1	«Танцевальная студия»	7-10	144 часа в год	2 года	Базовый уровень
2	«Театр танца»	12-16	144 часа в год	3 года	Базовый уровень
3	Вокальная студия	12-17	216 часов в год	3 года	Базовый уровень
5	Театральная студия	8-16	144 часа в год	4 года	Базовый уровень
6	«Синяя птица» (изобразительное искусство)	8-13	144 часа в год	2 года	Базовый уровень
7	«Бисероплетение»	8-13	144 часа в год	2 года	Базовый уровень
8	«Контур» (бумагопластика)	7-10	144 часа в год	1 год	Общекультурный уровень
9	«Художественное слово»	7- 12	144 часа в год	2 года	Базовый уровень
<b>Социально-педагогическая направленность</b>					
10	«Юный краевед»	7-12	144 часа в год	3 года	Базовый уровень
11	«Музееведение»	12-17	144 часа в год	2 года	Базовый

					уровень
12	«Школа лидера»	12-16	144 часа в год	2 года	Базовый уровень
13	«Юный защитник Отечества»	7-13	144 часа в год	2 года	Базовый уровень
14	3-D моделирование	11-17	144 часа в год	2 года	Базовый уровень
<b>Физкультурно-спортивная направленность</b>					
15	«Футбол»	7-11	144 часа в год	2 года	Базовый уровень
16	«Волейбол»	13-17	144 часа в год	3 года	Базовый уровень
17	«Футболисты»	12-17	216 часов в год	2 года	Базовый уровень
18	«Баскетбол»	11-17	144 часа в год	2 года	Базовый уровень
20	«Самбо»	8-14	144 часа в год	3 года	Базовый уровень
22	«Бокс»	9-14	144 часа в год	2 года	Общекультурный уровень
23	«Школа альпинизма»	11-17	144 часа в год	3 года	Базовый уровень

В 2019-2020 учебном году в ОДОД педагогическую деятельность осуществляли 16 педагогов дополнительного образования (табл.2), два из них были аттестованы на первую квалификационную категорию, педагог организатор – на высшую. В этом учебном году в отделении пополнился кадровый состав новыми педагогами физкультурно-спортивной направленности (самбо, фехтование), художественной (вокал, художественное слово), социально-педагогической (юные защитники Отечества).

Педагоги дополнительного образования в течение года посещали районные учебно-методические объединения по своим направлениям, двое педагогов прошли переобучение, один обучался на курсах повышения квалификации по музееведению в АППО СПб, пятеро прошли краткосрочные курсы повышения квалификации «Дополнительное образование детей» в ИМЦ Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Педагоги художественной и социально-педагогической направленностей в ноябре 2019 года посетили V Открытый городской слёт педагогов дополнительного образования. Педагоги ОДОД получали и делились опытом на семинарах и мастер классах (Районный семинар «Спортивная цифровизация», Районный практико-ориентированный тематические семинары для педагогов театральных коллективов «Занятие в студии - как ступень ежедневного роста личности ребёнка», «Секреты мастерства публичных выступлений», мастер класс в рамках Общегородской акции «Ты в центре»).

В период пандемии коронавируса с марта по май 2020 года педагогам дополнительного образования осваивали дистанционные формы обучения и проведения мероприятий. В социальных сетях и мессенджерах были созданы группы, в которых размещались задания, проводились онлайн консультации и репетиции, подготовка учащихся к дистанционным конкурсам и концертам. Так для фильма-концерта к 75-летию Великой Победы «Мы этой памяти верны» объединения художественной направленности дистанционно подготовили выступления.

**Таблица 15. Характеристика педагогического коллектива ОДОД**

Категория специалистов	Количество человек			Образование			Категория		
	Работник и по основной должности	Внутреннее совмещение	Внешние совмещители	Имеют высшее образование	Имеют среднее специальное образование	Имеют педагогическое образование	Высшая	Первая	Без категории
Администрация	1			1		1			
Педагоги доп. образования	6	7	3	13	3	15		4	12
Педагоги-организаторы	3			3		3	1	1	

Объединения ОДОД активные участники учебно-воспитательного процесса школы, что способствует творческой самореализации учащихся ОДОД. Так выставочная деятельность объединения «Синяя птица» (педагог Никонова А.И.) является и украшением школьного пространства, имеют просветительскую и воспитательную роль. В течение учебного года были оформлены выставки «Акварельные этюды», «Пуантилизм», «Русский Алфавит», «Сердце для мамы», «Графика и правополушарное рисование», «Символ года. Новогодняя елочка», «Любимый уголок России», «Дорожные знаки», «День снятия Блокады Ленинграда», «С днем защитника Отечества», «8 Марта», «Масленица».

Объединения ОДОД активные участники творческой школьной жизни, номера объединений «Художественное слово» (педагог Быстрова Т.М.), «Театр танца», «Танцевальной студии» (педагог Тарасова Э.Ю.), Вокальной студии (педагог Заикина Н.О.), «Театральной студии-152» (педагог Петрова В.К.) постоянно присутствуют на мероприятиях (концерты к праздникам День знаний, День учителя, День матери, Торжественная церемония вручения памятных знаков в честь 75-летия Великой Победы). Ярким школьным мероприятием стал спектакль «Ночь перед Рождеством или вечера на хуторе близ Диканьки» по произведениям Н.В. Гоголя объединения «Театральная студия-152», который посмотрели практически все ученики средней и старшей школы. Коллектив «Театр танца» стал участником праздничной программы, посвященной Юбилею ГБОУ школы № 3 в конце ноября 2019 года.

И в этом учебном году активнейшую работу на базе школьного музея «Из века в век» осуществляли учащиеся объединения «Музееведение» и «Юный краевед» (педагог Осипова Н.М). В январе команда из 10 учащихся этих объединения побывала на краеведческой смене в ЗЦДО «Зеркальный». Силами ребят была оформлена выставка «Из разных странствий возвратись», в рамках городской музейно-исторической игры «Путешественники из Санкт-Петербурга». Они постоянные участники районных и городских конкурсов, выставок, музейно-исторических игр.

В социально-педагогической направленности также активно развиваются направления «3D моделирование» (педагог Корнев С.В.) и открывшееся в этом году «Юный защитники Отечества» (педагог Смирнов А.А.). Ребята из этого объединения на весенних каникулах посетили тематическую смену на базе отдыха «Парус», провели в рамках своего объединения встречу с ветераном войны в Афганистане, в период дистанционного обучения организовали и провели дистанционный школьный конкурс рисунков «Крылья Победы» к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Физкультурно-спортивная направленность представлено в ОДОД разнообразными видами спорта и объединения этой направленности популярны среди учащихся, но по-прежнему спортивные результаты демонстрируются главным образом на уровне школы в формате дружеских встреч и открытых занятий для родителей.

Достижения учащиеся ОДОД на конкурсах и фестивалях районного, городского и международного уровнях представлены в табл.16.

**Таблица 16. Творческие достижения учащихся и коллективов ОДОД  
ГБОУ № 152 в 2017-2018 учебном году**

Уровень	Вид творчества (вокал, хореография, ИЗО, судомоделизм и т.п.)	Официальное название мероприятия (по положению)	Кол-во участников от ОУ	Результат/К-во победителей	Фамилия Имя победителя / название коллектива с указанием кол-ва участников коллектива (хор, ансамбль и т.п.)
1	3	4	5	6	7
<b>Физкультурно-спортивная направленность</b>					
<b>Районный</b>	Альпинизм	Соревнования по индивидуальной технике работы с веревкой	2	1	«Школа альпинизма» Никишин Сергей (1 место)
	Альпинизм	Фестиваль связок 2019	2	0	
<b>Художественная направленность</b>					
<b>Международный</b>	Хореография	Международный конкурс «Прибалтийская осень»	14	14	«Театр танца» <b>Лауреат I степени</b> : Замятина Анастасия, Лазунина Виктория, Лыкова Валерия, Тюрина Александра, Шмыкова Юлия, Рузиева Хадижа <b>Лауреат I степени</b> : Зареченский Олег, Шарапова Александра, Маркасова София, Матвеева Яна, Пимахова Анастасия, Сливинская Ольга, Мязина Анастасия, Миллер Ксения
	Хореография	Международный конкурс «Волшебная феерия, мелодии осени»!	6	6	<b>Лауреат I степени</b> : Замятина Анастасия, Лазунина Виктория, Лыкова Валерия, Тюрина Александра, Шмыкова Юлия, Рузиева Хадижа
	Хореография	Международном конкурсе «Волна успеха. Новогодний карнавал»!	8	8	<b>Лауреат I степени</b> Селиванова Анастасия, Седунова Мелания, Каменщикова Вера, Петрожицкая Вера, Григорьева Арина, Назарова Виктория, Пухальская Анастасия, Лосева Ника

<b>Всероссийский</b>	Хореография	Всероссийский конкурс искусства танца "Побеги"	6	6	«Театр танца» <b>ДИПЛОМ I степени</b> Селиванова Анастасия, Лосева Ника, Пухальская Анастасия, Петрожицкая Вера, Григорьева Арина, Назарова Виктория
	Чтецы	Открытый всероссийский онлайн-фестиваль #СПАСИОЗАПОБЕДУ	1	1	«Художественное слово» Разин Андрей -участник
<b>Городской</b>	ИЗО	Выставка-конкурс детского изобразительного творчества «Шире круг».	4	1	«Синяя птица» Маслякова Елизавета -лауреат
	хореография	Конкурс хореографического искусства «Танцевальный Олимп», в рамках городского Фестиваля детского и юношеского творчества «Марафон талантов» для обучающихся творческих коллективов УДОД и ОДОД Спб	13	13	«Театр танца» <b>Лауреат I степени</b> : Лазунина Виктория, Замятина Анастасия, Тюрина Александра, Лыкова Валерия, Рузиева Хадижа <b>Лауреат II степени</b> : Зареченский Олег, Сливинская Ольга, Мязина Анастасия, Пимахова Анастасия, Маркасова Соня, Шарапова Александра, Матвеева Яна
<b>Районный</b>	ДПИ	Открытая районная выставка-конкурс «Украшение для мамы»	4	4	«Контур» Степанова Анна- 2 место Нарвойш Ана-2 место Раджабова Хабиба- 2 место Цюпа Елизавета - 2 место
	ИЗО	Районный конкурс творческих работ «Любимый уголок России»	5	2	«Синяя птица» Зареченский Олег 6б класс-лауреат, Сливинская Ольга 6б класс- победитель,
	ИЗО	Открытый районный конкурс творческих работ учащихся «Новогодний хоровод»	3		«Синяя птица» Голубева Алиса 4а, Голубева Анастасия 1а, Щипанова Ева 4а
	Чтецы	VIII районный конкурс чтецов «Петербург. Петроград. Ленинград»	1	1	«Театральная студия-152» Карпушкина Таисия, 1 место
	Чтецы	Открытый районный конкурс чтецов «Память»	2	2	«Художественное слово» участие
	Чтецы	Районный онлайн-концерт, посвященный 75-летию Победы в Великой «Поклонимся великим тем годам»	1	1	«Художественное слово» Разин Андрей, Тарасова Аполлинария

	вокал	Открытый районный фестиваль «Наши звездочки», конкурс «Семь нот»	2	2	«Вокальная студия» Надводская Александра— 2 место Дуэт Надводская Александра Крепкович Ангелина — 3 место
	ДПИ	Открытый районный фестиваль «Наши звездочки», конкурс «Форма, композиция, цвет»	4		«Контур» участие
	ДПИ	Районный этап конкурса декоративно-прикладного творчества «Пасхальное яйцо»	4		«Контур» участие
	ИЗО	«Пасхальная открытка»	5		Изо студия «Синяя птица»
	хореография	Открытый районный фестиваль -конкурс среди творческих коллективов «Город талантов»	13		Театр танца, Танцевальная студия - участие
	хореография	Акция «Весенняя неделя добра в Красногвардейском»	1		Танцевальная студия Липневич Мирослава - благодарность
<b>Социально-педагогическая направленность</b>					
<b>Городской</b>	музееведение	Музейно-историческая игра «Путешественники из Санкт-Петербурга» в Военно-морском музее.	6		Команда 5-6 (лауреаты)
			4		Команда 10-11 кл.(диплом II степени)
<b>Районный</b>	краеведение	Районная интерактивная выставка «Война. Ленинград. Блокада.»	8		
	краеведение	Научно-практическая конференция обучающихся Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Мир науки» (дистанционная)	2		
		Районная игра «Что? Где? Когда?»	5	5	2 место

### **Выводы:**

В 2019-2020 учебном году объединения художественной и социально-педагогической направленностей активно работали и показали хорошие результаты.

Объединения «Школа лидера», «Вокальная студия» нуждаются в поиске новых подходов в организации деятельности и подборе современных педагогических технологий.

Необходимо активизировать физкультурно-спортивную деятельность, давать возможность учащимся показывать свои спортивные достижения на соревнованиях различных уровней.



Для дальнейшей успешной деятельности ОДОД необходимо корректировать программы к следующему учебному году с учетом достигнутых результатов и сложностей в усвоении программ учащимися в прошедшем учебном году, возможности включения дистанционных форм обучения;

продолжать развивать работу с социальными партнерами, путем разработки совместных программ, проектов;

искать формы работы с родительскую общественность, привлекать родителей к совместной разработке и организации мероприятий, созданию семейного клуба.

### 1.6. Анализ спортивно-массовой работы

№	Мероприятия	Уровень	Кол-во участников	Дата проведения	Результат
1.	Оранжевый мяч (соревнования по баскетболу)	Городской этап	8	06.09.2019	Участие
2.	Легкоатлетический забег «Женская Восьмерка»	Районный этап	19	28.09.2019	Участие
3.	Легкоатлетический забег «Кросс Наций»	Городской этап	22	21.09.2019	Участие
4.	Президентские спортивные игры	Районный этап	24	Сентябрь - Март	Участие
5.	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	Районный этап	45	Сентябрь - Март	5 золотых знаков 33 серебряные и бронзовые знаки
6.	Соревнования по волейболу	Районный этап	11	17.12.2019	Участие
7.	Соревнования по пионерболу	Районный этап	9	04.12.2019	Участие
8.	Всероссийская олимпиада школьников	Школьный этап	60	05.10.2019	Участие
9.	Всероссийская олимпиада школьников	Районный этап	1	Ноябрь – Декабрь	Призер
10.	Всероссийская олимпиада школьников	Городской этап	1	Январь – Февраль	Участник

### 1.7. Анализ состояния организации питания в школе

Правильное питание является одним из важнейших факторов, определяющим здоровье детей и подростков, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.

#### Цели работы

- Совершенствование системы питания.
- Формирование у детей и подростков ценностного отношения к основам культуры питания.

#### Задачи:

- Расширение знаний детей о правилах питания, направленных на сохранение и укрепление здоровья, формирование готовности соблюдать эти правила.

- Формирование навыков правильного питания как составной части здорового образа жизни.
- Предупреждение заболеваний и сохранение здоровья школьников.
- Просвещение педагогов и родителей в вопросах организации правильного питания.

Прогнозируемый результат:

- Улучшение состояния здоровья школьников по показателям заболеваний, зависящим от качества питания.
- 100% охват горячим питанием обучающихся.
- Обеспечение благоприятных условий для организации режима дня детей и подростков.
- Повышение уровня знаний родителей и обучающихся школы по вопросам здорового питания, здорового образа жизни.

### **Школьная столовая**

Производственные помещения школьной столовой и обеденный зал расположены на первом этаже. Производственные помещения и оборудование кухни имеется в необходимом объеме и соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Штат работников школьной столовой укомплектован, 6-тью чел., имеющим специальную подготовку.

Ежедневно вывешивается меню завтрака и обеда утвержденное заведующей столовой и директором школы. Меню составляется согласно энергетической ценности рациона в соответствии энергозатратами детей, сбалансированности рациона. Все поставляемые продукты имеют сертификат качества. Повара школьной столовой работали без нарушений санитарных норм и правил, готовили пищу в соответствии с технологическими раскладками, питание было сбалансированное, предусматривающие наилучшие количественные и качественные взаимосвязи основных пищевых веществ: белков, углеводов, жиров, витаминов и минеральных веществ.

Школьная столовая полностью укомплектована необходимой посудой. Ее чистоте уделяется повышенное внимание. Мытье и дезинфекция производится с соблюдением всех норм санитарно-гигиенического режима.

Обеденный зал рассчитан на 120 посадочных мест. Поверхность столов легко моющаяся, устойчива против высокой температуры и дезинфицирующих средств. Перед входом в помещение столовой для мытья рук для учащихся организовано специальное место.

Столы за 3 минуты до конца урока для начальной школы накрывают сотрудники пищеблока.

В столовой находится буфет, в полной мере обеспечивая качественной, доступной по цене и разнообразной по ассортименту буфетной продукцией. Платными услугами школьного буфета пользуются более 300 учеников 1-11 классов ежедневно, что составляет 43%, а так же учителя и обслуживающий персонал школы.

Во время приема пищи в обеденном зале организовано дежурство педагогов.

В помещении столовой имеется информационный стенд, на котором размещены меню (двенадцатидневное, ежедневное), экран по питанию учащихся всех классов и ГПД, график питания учащихся, график дежурства учителей, приказы по питанию, правило поведения в столой и за приемом пищи.

Режим работы столовой: двухразовое питание.

- Завтрак: 1 перемена (1а,1б, 2з 2м, кл.),  
 2 перемена (2ч 3а, 3б, 3а, классы).  
 3 перемена (4а,4б, 5-11 классы)
- Обед: 4 и 5 перемены (5-11 кл.),  
 13.50 – 14.30 (группы продленного дня.).

#### **Пищеблок**

Пищеблок оснащен современным оборудованием. Из технологического оборудования на пищеблоке имеется: духовой шкаф, газовая плита, картофелечистка, 2 холодильника, посудомоечная машина, пароконвектомат, мясорубка, низкотемпературный, прилавок тестомешалка

В пищеблоке имеются и ведутся ежедневно журналы (прошиты и пронумерованы):

- 1) журнал учёта температурного режима холодильного оборудования;
- 2) санитарный журнал;
- 3) журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- 4) бракеражный журнал по оценке качества полуфабрикатов, блюд и кулинарных изделий организаций общественного питания;
- 5) ведомость контроля за рационом питания;
- 6) журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- 7) журнал остатков пищи.

Есть в наличии двухнедельное меню, составленное в соответствии с нормами СанПиН.

#### **Совет по питанию**

В начале учебного года создан совет по питанию, в состав которого вошли:

председатель - Клеменко Р.Ю. – директор школы

заместитель председателя : Хрытина И.Б. – учитель начальных классов

члены Совета по питанию:

Соболева А.И. – ответственная за организацию питания, медсестра, члены родительского комитета

Заседания совета по питанию проводятся один раз в четверть. Члены Совета контролируют санитарно-гигиеническое состояние столовой, проводит просветительскую работу по пропаганде ЗОЖ и основам рационального питания, контролируют дежурство в столовой, рассматривают заявления на предоставления льготного питания.

Основные направления деятельности совета по питанию:

- Комиссия осуществляет контроль за выполнением условий договора, заключенного с предприятием питания об организации питания обучающихся ОУ.
- Оказывает содействие администрации ОУ в организации питания.
- Определяет контингент обучающихся, имеющих право на льготное питание.
- Осуществляет контроль.
- Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдение сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнение других требований предъявляемых надзорными органами и службами.
- Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю ОУ.
- Вносит администрации ОУ предложения по улучшению обслуживания обучающихся.
- Оказывает содействие администрации ОУ в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей по вопросам питания.
- Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления ОУ к организации и контролю за питанием обучающихся.
- Составляет план работы по контролю за организацией и качеством питания школы.

#### *План работы совета по питанию на 2019-2020 учебный год*

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Организация горячего питания учащихся	В течение года	Совет по питанию
2	Смотр готовности школьной столовой к новому учебному году	сентябрь	Соболева А.И. Зам.директора по АХЧ
3	Учет учащихся, нуждающихся в социальной поддержке	сентябрь	Соболева А.И., социальный педагог Захарова В.В., комиссия по ТЖС, совет по питанию
4	Оформление информационных материалов	сентябрь	Соболева А.И.

	для учащихся и родителей		
5	Индивидуальные консультации родителей по вопросам организации школьного питания.	В течение года	Соболева А.И., медсестра, классные руководители
6	Проверка качества приготовления блюд	ежедневно	Медсестра, бракеражная комиссия
7.	Гигиена приема пищи	ежедневно	Дежурный учитель, кл. руководители, воспитатели ГПД
8.	Охват горячим питанием учащихся. Отчет классных руководителей	1 раз в четверть	Классные руководители
9	Работа школьного буфета. Контроль за качеством продукции	1 раз в четверть	Совет по питанию
10	Организация питьевого режима с использованием бутилированной воды	ежедневно	Зам.директора по АХЧ
11	Проведение бесед, классных часов на темы: - «Режим питания. Правила поведения за столом»; - «Здоровое питание»; - «Здоровое питание и распорядок дня современного школьника»; - «Пищевые риски, продукты, опасные для здоровья»; - «Болезни, передаваемые через пищу. Правила хранения продуктов и готовых блюд»»	В течение года	Классные руководители
12	Конкурс рисунков «В каких продуктах «живут» витамины» (1-6 кл.)	Ноябрь-декабрь	Учитель ИЗО, кл. руководители.
13	Конкурс «Самый питающий класс»	Январь-февраль	Зам.директора по ВР Пятышева А.И., отв. за питание Соболева А.И., Дежурные учителя кл. руководители
14	Конкурс домашних рецептов «Вкусная и здоровая пища».	Март-апрель	Учитель технологии, кл. руководители

В школе также работает бракеражная комиссия.

В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения, договором, заключенным между образовательным учреждением и предприятием питания. Состав комиссии утверждается приказом руководителя школы на каждый учебный год.

Вопрос организации горячего питания находится на контроле администрации школы. Вопросы работы школы по улучшению питания обучающихся, внедрение новых форм обслуживания с учетом интересов детей и их родителей рассматриваются на совещаниях при директоре, совещаниях классных руководителей, классных часах и родительских собраниях.

#### **Порядок предоставления права на бесплатное питание.**

В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья, обучающихся 5-11 классов на льготное питание были поставлены учащиеся следующих категорий:

- многодетные семьи;
- малообеспеченные семьи;
- семьи, где воспитываются дети-опекуны;

- дети—инвалиды;
- дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации;
- учащиеся 1-4 классов, родители которых согласны на оплату 30%

Заявление о предоставлении льготного питания подаётся ежемесячно до 15 числа текущего месяца. Если по базе питания учащиеся не прошли, то законные представители представляли документы на получение льготное питание в школу, которые рассматривал совет по питанию.

### **Количество льготников**

Всего учащихся в школе: на начало учебного года 708, на конец года 698 человек.

Количество льготников (начальная школа) – на начало года 192 детей, на конце года 257.

Количество льготников (5-11 классы) – на начало года 40 учащихся, на конец года 65.

Общий процент учащихся получающих льготное питание течение года повышался, на сентябрь месяц он составлял 32,77% на конец года 46,13%.

**Таблица 17. Количество учащихся льготников на 2019-2020 учебный год.**

месяц	Контингент школы	Контингент начальной школе	30% род.плата	100 %	Контингент старшей школы	100 %	Общий % льготного питания	Общий % платного питания
Сентябрь	708	295	150	42	413	40	32,77	63,70
Октябрь	712	297	168	54	415	59	39,47	60,42
Ноябрь	706	295	168	52	411	61	39,80	59,49
Декабрь	701	293	166	55	408	65	40,80	57,67
Январь	703	290	166	55	413	63	40,40	57,10
Февраль	703	290	167	55	413	63	40,54	56,84
Март	703	290	169	57	413	63	41,11	55,93
Апрель	703	290	207	55	413	65	46,51	
Май	698	285	202	55	413	65	46,13	

Для учащихся, не относящиеся ни к одной льготной категории, предоставляется платное горячее питание. В этом году значительно вырос спрос на горячее питание среди учащихся, как младшей, так и старшей школы.

В течение учебного года 6 родителей начальной школы написали заявление об отказе от завтрака, мотивируя тем, что ребёнок хорошее питание получает дома.

### **Вывод**

В организации питания учащихся имеется еще много нерешенных проблем. Одной из проблем при организации школьного питания является недостаточная информированность родителей и учащихся о значении рационального и сбалансированного питания детей, о необходимости горячего питания во время учебного процесса.

Остается проблема - охват горячим питанием обучающихся 5-11 классов. Причинами является недостаточный контроль или его отсутствие за денежными средствами, которые родители дают детям, для оплаты питания.

Достичь положительных результатов в области организации питания возможно только при активном взаимодействии классных руководителей, с родителями и учащимися, рассмотрение проблемы на родительских собраниях и в индивидуальном порядке.

### **Задачи на 2020 – 2021 учебный год:**

1. Продолжить создание банка данных по всем категориям нуждающихся в социальной защите.
2. Следить за состоянием здоровья учащихся, соблюдением санитарно - гигиенических норм в школе.
3. Совершенствовать организацию питания детей, увеличивать охват организованным горячим питанием большего числа учащихся.
4. Контролировать чистоту и порядок в столовой.

5. Совместно с медицинской сестрой школы продолжать работу по контролю соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил. Следить за состоянием здоровья школьников, нормами питания.

6. Привлекать родительскую общественность к вопросам организации питания.

7. Следить за соблюдением питьевого режима учащихся, бережному отношению к школьному имуществу.

8. Повысить процент питающихся учащихся за счёт наличия форм организации питания «Меню со свободным выбором».

## **1.8. Итоги работы служб сопровождения**

### **1.8.1. Анализ работы МО классных руководителей**

В школе 25 классных коллективов, из них 11 – начальное звено, 10 – среднее звено, 4 – старшее. В начале учебного года был составлен план работы МО классных руководителей, план проведения открытых мероприятий в классах, график проведения классных часов.

Воспитательная работа во всех классах ежегодно проводится по плану, составленному каждым классным руководителем.

Основной целью является развитие интеллектуальной, толерантной, нравственной и физически здоровой личности, способной к творчеству и самоактуализации.

Основной задачей является сплочение ученических коллективов, развитие ученического самоуправления.

**Цель работы МО:** использование классным руководителем в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для предотвращения, профилактики правонарушений, выявление детей группы риска, технологии работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию, совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе.

#### **Основные задачи МО классных руководителей:**

- организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности;
- Использование в воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей, рекомендованных на федеральном и региональном уровнях.
- диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе;
- правила профессионального такта в работе с родителями учащихся;
- индивидуальная работа с семьями обучающихся;
- воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы;
- психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска»;
- причины и профилактика девиантного поведения у подростков;
- профилактика и разрешение конфликтных ситуаций;
- выявление, профилактика суицидальных наклонностей;
- формирование благоприятного социального психологического климата в классном коллективе учащихся и родителей;
- результаты диагностических исследований в классных коллективах.
- Диагностика воспитанности классного коллектива и удовлетворенности родителями образовательным процессом.
- Организация системы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.

- Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
- Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
- Развитие информационной культуры педагогов.

### **Предполагаемый результат:**

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

### **Формы методической работы:**

методические заседания; тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм"; анкеты, совещания, конференции, семинары, консультации, документация по воспитательной работе, организация работы с родителями, тематические педсоветы, ученическое самоуправление в классе;

### **Темы заседаний МО в 2019-2020 учебного года:**

- МО классных руководителей. «Воспитательные задачи на 2019 – 2020 учебный год.
- «Профилактика правонарушений в молодежной среде. Методические рекомендации»
- «Формы и методы изучения личности и классного коллектива», «Современные молодежные неформальные объединения»,
- «Работа с детьми при обнаружении употребления ПАВ. Правовые и психологические аспекты. Взаимодействие с родителями».
- Проведение педагогического совета «Технологии организации системы профилактической работы в ОУ на примере конкретных ситуаций».
- МО классных руководителей. «Итоги воспитательной работы в 2019-2020 учебном году. Обобщение опыта работы классных руководителей».

На заседании первого МО рассматривался вопрос «Воспитательные задачи на 2019 – 2020 учебный год». Были рассмотрены вопросы:

- задачи на новый учебный год,
- план работы МО на год,
- планирование работы классных руководителей на учебный год,
- обсуждение проведения конкурсов, в т.ч. «Самый классный класс»
- выбор тем по самообразованию, тематических родительских собраний,
- рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей,
- ознакомление с графиком работы секций, кружков,
- ознакомление с рекомендуемыми мероприятиями, темами классных часов.
- утверждение плана работы МО на 2019-2020 учебный год.
- обзор новейшей методической литературы.
- составление графика открытых классных мероприятий.
- разное.

В течение 2018-2019 учебного года были проведены заседания МО по следующим темам:

- «Профилактика правонарушений в молодежной среде. Методические рекомендации»
- «Формы и методы изучения личности и классного коллектива», «Современные молодежные неформальные объединения»,
- «Работа с детьми при обнаружении употребления ПАВ. Правовые и психологические аспекты. Взаимодействие с родителями».
- Проведение педагогического совета «Технологии организации системы профилактической работы в ОУ на примере конкретных ситуаций».

– Подведение итогов воспитательной работы за год.

На заседаниях рассматривались вопросы:

- назначение и функции классного руководителя;
- документация классного руководителя;
- утверждение планов воспитательной работы;
- формы проведения классных часов;
- анализ классных часов;
- обобщение опыта классных руководителей.
- рекомендации для классных руководителей.
- совместная работа службы медиации, ОДОД, социального педагога и классного руководителя;
- изучение состояния работы с родителями;
- обсуждение плана мероприятий по гражданско-патриотическому состоянию;
- методика проведения интеллектуально-творческих дел;
- анализ воспитательных мероприятий;
- введение ЭП, создание учебно-методического банка;
- психолого-педагогический анализ воспитательного мероприятия;
- диагностика воспитанности классного коллектива и другие диагностики.

В соответствии с выбранным направлением воспитательной работы школы всеми классными руководителями были разработаны воспитательные программы классных коллективов с учётом Плана воспитательной работы школы на 2019-2020 учебный год. В плане отражены тенденции развития классного коллектива с учетом его особенностей, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы классного руководителя и ученического, педагогического коллективов, родителей; представлены меры по изменению содержания и организации воспитательного процесса, управления им с ориентацией на достижение нового качества воспитания.

Воспитание сегодня рассматривается в контексте процесса социализации человека, т.е. предлагает сознательное действие, направленное на интеграцию человека в общество, на освоение им комплекса социальных ролей. Основная функция школы – это создание условий для позитивной адаптации, социализации и интеграции ученика к нынешней и будущей жизни. Создание таких условий осуществляется через включение ученика в различные виды социальных отношений в учёбе, общении, практической деятельности, а также создание таких условий предполагает правильное использования современных методик и технологий при работе с классными коллективами.

Классные руководители ставили следующие задачи:

- ✓ формирование единого коллектива учащихся, через организацию работы по единению и сотрудничеству классного руководителя и учащихся, учителей-предметников, социального педагога, педагогов-организаторов, родителей для достижения поставленной цели;
- ✓ организация внеурочной деятельности с учётом развития самостоятельных возможностей учащихся;
- ✓ формирование качеств каждого ученика в зависимости от личностных особенностей, его интересов, склонностей, состояния здоровья, возрастных особенностей, характера;
- ✓ воспитание гордости за свою школу, микрорайона, города, страны, уважительного отношения к традициям и истории.

Работа с классными коллективами была начата с изучения особенностей класса, социальной среды, в которой проживают учащиеся класса, взаимоотношений в классе, состояния воспитания в семье, особенностей индивидуального развития каждого ученика. Классные руководители при работе с классным коллективом используют:

- индивидуальные методы работы (наблюдения, беседы, анкетирование);
- коллективные (классные часы, совместные походы, поездки, экскурсии, родительские собрания).
- совместные общешкольные мероприятия учащихся, участие в различных конкурсах.



Ежегодно для эффективности работы с классом составляется характеристика класса, а также портфолио каждого обучающегося (классы ФГОС: 1-8 классы).

Учащиеся всех классов регулярно участвуют в общешкольных мероприятиях: «День знаний», «День памяти о погибших во время террористических актов», спортивных мероприятиях, «День пожилого человека», «День учителя», «День матери», «Новый год», «23 февраля», «8 марта», «9 мая» др. В рамках патриотического воспитания в школе прошли различные мероприятия, посвященные Победе в Великой Отечественной войне и Дню снятия блокады Ленинграда.

С первых дней учебного года всеми классными руководителями ведётся профилактическая работа по предупреждению ДТП, проводятся классные часы по ПДД, безопасному поведению с незнакомыми людьми, у водоёмов, в транспорте, бдительности с незнакомыми людьми и предметами. Беседы по профилактике и предупреждению наркомании, употребления ПАВ и суицида.

Всеми классными руководителями регулярно проводились классные родительские собрания, на которых речь шла не только об успеваемости, посещаемости, поведении учащихся, но и осуществлялось педагогическое просвещение родительской общественности по вопросам возрастных психологических особенностей учащихся, по вопросам реформы российского образования, по технологиям подготовки к ЕГЭ и ГИА. Педагоги знакомили родителей с итогами диагностических работ в форме ЕГЭ, требованиями к поведению учащихся во время итоговой аттестации, обсуждали вопросы профориентации, о дальнейшем обучении обучающихся, об организации выполнения домашнего задания, о контроле свободного времени, о поведении на уроках и переменах, о пропусках уроков, о повышении успеваемости, о школьной и спортивной форме.

При работе с родителями было выявлено, что хотят родители от школы:

- ребенок имел возможность получить качественное образование;
- школа обеспечивала досуговую занятость детей, и в ней были созданы условия для удовлетворения интересов и развития разнообразных способностей детей;
- в школе уделялось большое внимание сохранению и развитию здоровья детей.

Учащиеся хотят, чтобы:

- в школе было интересно учиться;
- соблюдались права и уважалось достоинство личности ребенка;
- в школе были созданы комфортные психолого-педагогические условия для успешной учебной деятельности, общения, самореализации.

Систематизировав данные анализа работы и социальные ожидания, основными направлениями работы и результатами будут:

- сохранение и развитие здоровья детей;
- повышение качества образования, создания условий для успешного продвижения каждого ребенка в образовательном пространстве;
- поиск и создание условий для позитивной адаптации ученика к жизни;
- создание социокультурного пространства для реализации всех детских инициатив.

## **Выводы о работе МО за год**

В целом работа методического объединения в 2018-2019 учебном году была стабильной, плодотворной и результативной. Задачи, поставленные перед методическим объединением решены в полном объеме. Продолжено изучение и внедрение форм и методов работы с высоко мотивированными учащимися. Создана система взаимодействия между классными руководителями одной параллели через увеличение числа взаимопосещений внеклассных мероприятий. Изучены вопросы диагностики личности. Большое внимание было уделено изучению передового опыта педагогов-новаторов. Пополнены копилки с методическими наработками классных руководителей по воспитательной работе. Повысился уровень самообразования классных руководителей. Выступления, сделанные коллегами на семинарах и мастер-классах школьного, районного, городского, получили высокую оценку.

Был проведен SWOT-анализ работы МО, где были выявлены сильные и слабые стороны

### **Сильные стороны STRENGTHS ( ВНУТРЕННЯЯ СРЕДА ОО)**

1	Творческий коллектив. Увеличение процента молодых специалистов.
2	Большое количество детей-участников в мероприятиях школы, района, города (подготовленные совместно с классными руководителями и учителями-предметниками)
3	Повышение квалификации педагогов (мастер-классы, курсы, в том числе и дистанционные)
4	Проведение родительских собраний. Работа с родителями. Родители – участники воспитательного процесса.
5	Активная работа с «проблемными» детьми, совместная работа со службами сопровождения (социальный педагог, служба медиации, психолог центра на Отечественной)
6	Участие классных руководителей и учителей-предметников в Санкт-Петербургском образовательном форуме 2018
7	Активное участие некоторых классов в школьных конкурсах (СКК и др.), концертах (Новый год, 8 марта и др.), районных конкурсах и других мероприятиях (например, украшение классов к Новому году)
8	Достаточно сильная мотивация некоторых классных руководителей
9	Переход на электронный документооборот и снижение объема отчетности
10	Сотрудничество СПб ГБУ ЦСЗПОМ «Вектор»
11.	Сокращение бумажной работы
12	Наличие в школе службы сопровождения (психолог, соц.педагог, служба медиации)

### **Слабые стороны (проблемы) WEAKNESSES**

1	Не все родители сотрудничают со школой
2	Отсутствие понимания необходимости выполнения конкретных служебных обязанностей классными руководителями
3	Слабая организация и проведение внеклассных мероприятий, организованных классными руководителями (нет опыта)
4	Недостаточно отработаны вопросы нарушения дисциплины и правил школы (внешний вид) в некоторых классах, нет единения
5	Слабая мотивация классных руководителей и, как следствие, нежелание работать, участвовать в конкурсах, «продвигать» класс
6	Одни и те же дети – участники конкурсов и, как следствие, «выгорание» детей
7	Нежелание классных руководителей тратить время и силы для саморазвития в области воспитательного процесса и классного руководства.
8	Маленький % посещаемости родителями родительских собраний, особенно в старшей школе

### **Возможности OPPORTUNITIES (ВНЕШНЯЯ СРЕДА ДЛЯ РАЗВИТИЯ ОО)**

1	Наличие семей с устоявшимся духовно-нравственным укладом семейной жизни; возможность изучать и распространять их опыт среди других родителей
2	Наличие родителей, потенциально готовых стать активными субъектами воспитательного сообщества.
3	Возможность расширить сотрудничество с музеями, театрами и другими культурно-просветительными учреждениями города
4	Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования и школами, не только района, но и города (участие в конкурсах, конференциях, семинарах)

5	Распространение педагогического опыта на образовательных интернет-порталах, семинарах и т.д.
6	Вовлечение большего % обучающихся класса для участия в жизни класса и школы. Демонстрация творческих и проектных работ класса на конкурсах различного уровня.

### **Угрозы THREATS**

1	Наличие неполных и нравственно неблагополучных семей учащихся; наличие родителей, неправильно понимающих смысл, цели и методы семейного воспитания, отрицающих целесообразность своего участия в делах класса и школы
2	Общее снижение дисциплины (младшие классы обращают внимание на старшие, которым «все позволено»)
3	Перегруженность родителей на работе в погоне за заработками; минимизация времени и усилий для осуществления семейного воспитания собственных детей, создания и развития духовно-нравственного уклада в семье. Нежелание родителей идти на контакт со школой, сотрудничать.
4	«Выгорание» обучающихся – постоянных участников мероприятий
5	Суицидальные наклонности детей, употребление ПАВ

### **ОБЩИЕ SWOT-ВЫВОДЫ:**

- Некоторые тематические классные часы проводить во время уроков по программе предметов («Безопасность в Интернете» - ИКТ, памятные даты писателей, поэтов – на литературе и т.д.), чтобы разгрузить классных руководителей. Кроме того, учитель – предметник, знающий о чем говорит, расскажет и проведет занятие в более интересной форме. Слишком много тематических классных часов, которые просто физически не успеть провести как классным руководителям, так и обучающимся сложно оставаться после уроков более одного раза в неделю – перегруз информацией и усталость обучающихся.
- Расширить сотрудничество с организациями досуга, профориентации, культурно-досуговыми организациями. Очень эффективно прошло в этом году, на мой взгляд, сотрудничество с СПб ГБУ ЦСЗПОМ «Вектор». В нашем районе так много библиотек, культурно-досуговых центров, которые готовы помогать и участвовать в воспитательном процессе.
- Распространять педагогический опыт на образовательных интернет-порталах, семинарах и т.д. Возможность использовать в Интернете сайты ряда профессиональных педагогических сообществ для ознакомления с опытом коллег по решению проблемных вопросов воспитания и самовоспитания – постоянно, а не для аттестации или оценочного листа.
- Слабая мотивация классных руководителей и неактивное участие в конкурсах и мероприятиях района. Создание отдельного оценочного листа для классных руководителей, поощрение активных классных руководителей.

Анализируя работу школьного методического объединения классных руководителей и работу каждого классного руководителя можно сделать следующие выводы:

1. В школе сложился коллектив достаточно опытных классных руководителей, большинству из которых безразлично состояние дел в классе, уровень воспитанности учащихся, судьба детей.
2. Все классные руководители выполняют свои должностные функции, отталкиваясь от организации всей воспитательной работы в школе, возможностей школы и родителей, учитывая возрастные особенности детей, уровень их воспитанности, организованности и обученности, состояния здоровья и физического развития.

**Можно выделить самые распространённые проблемы, мешающие их полноценной работе:**

1. Нехватка времени для общения и работы с классом из-за загруженности работой учителя как предметника, оформление большого количества документов, обилие курсов, совещаний и другой учебной деятельности (особенно в средней и старшей школе).
2. Большая часть родителей не заинтересована в общении с классным руководителем, отсюда отсутствие интереса обеих сторон к воспитанию учащегося, непонимание.
3. Замкнутость классного руководителя внутри своего класса, т.е. отсутствие взаимобмена опытом между классными руководителями внутри своей школы.
4. Несогласованность со стороны учителей-предметников и классного руководителя в требованиях к классу.

**Вывод:** от этих и многих других проблем, может возникнуть пассивность классного руководителя, отсутствие ответственного отношения к работе, творчеству и самосовершенствованию, отсутствие мотивации.

#### **Были выявлены недостатки в работе МО:**

- не всегда обобщался опыт классных руководителей на заседаниях методического объединения;
- формы проведения заседаний зачастую были однообразны, не на всех заседаниях применялись компьютерные презентации;
- недостаточно активное участие в мероприятиях, организованных районным МО классных руководителей;
- пассивно проводилось посещение открытых мероприятий классными руководителями для дальнейшего профессионального роста.

***В связи с этим на 2020-2021 учебный год перед МО классных руководителей стоят следующие задачи:***

1. Продолжить работу по изучению и внедрению в практику классными руководителями приемов, методов, форм лично-ориентированного подхода в воспитании учащихся, по формированию банка методических материалов.
2. К участию в конкурсах, проектах различного уровня привлекать большее число учащихся.
3. Продолжить работу по развитию школьного самоуправления.
4. Разнообразить формы и методы работы со школьниками, проводить мероприятия не только развлекательного, но и познавательного характера, направленных на формирование положительных нравственных качеств.
5. Оптимизировать изучение вопросов диагностики личности, взаимоотношений в классном коллективе (совместно с социально-психологической службой школы) с целью профилактики межличностных конфликтов, неадекватного поведения учащихся класса.
6. Продолжить взаимобмен практическим опытом классных руководителей: классных часов, внеклассных мероприятий
7. Продолжить изучение и внедрение в практику классными руководителями нестандартных форм и методов проведения внеклассных мероприятий. Изучение новых методик диагностики классного коллектива и обучающихся.

#### **1.8.2. Анализ деятельности службы медиации**

Прошедший учебный год прошёл для службы медиации нашей школы достаточно плодотворно. В школе появился свой психолог, что существенно облегчило положение. Работали в тесном контакте и с социальной службой. Три четверти отработаны в соответствии с планом, в четвёртой четверти все м оказались в новых, тревожных условиях. Работа перешла в режим дистанционного обучения. И тем более важными стали моменты прямого общения и с ребятами, и с их родителями. Не всё запланированное сделать удалось, но, в целом, считаю работу школьной

служб медиации за прошедший учебный год успешной. Наша школа - это территория согласия, где и ученики, и взрослые относятся друг к другу со вниманием, уважением и добротой.

№ п/п	Цели и задачи, поставленные на учебный год	Пути достижения	Итог
2	Формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков;	Проводилось постоянное информирование школьников и учителей о работе в школе службы медиации/примирения (памятки, информационный стенд, объявление на инфозоне, информирование родителей во время родит. собраний, личные беседы с учениками.)	Школа знает о службе медиации, периодически поступают обращения.
3	Создание среды, в которой каждый, попавший в трудную жизненную ситуацию, имеет право на поддержку. включая вступление их в конфликт с законом;	Воспитание в учениках потребности во взаимопомощи, чуткости, сознания того, что чужой боли не бывает. Общение с родителями с позиции: «Мы вместе хотим лучшего для ребят». Присутствие на СПП, отслеживание поведения и душевного состояния ребят, туда вызванных. Общение с их родителями. Реакция на возможность школьной травли, отслеживание «белых ворон». Учим, как противостоять, не озлоблясь. И почему травля – это так плохо и для тех, кого, травят, и для тех, кто этим занимается.	В школе есть ребята, которым не безразлично, что происходит вокруг. Они не пройдут мимо обиженного, плачущего. А те, кто попали на СПП знают, что это – не клеймо, а помощь.
4	Формирование чёткого понимания того, что только в доброжелательном взаимодействии школы, семьи и учеников можно добиться максимальных успехов учащихся.	Постоянно, в течение всего учебного времени (и не только учебного). Общение и с учениками, и с родителями, и с коллегами.	Это постоянный, непрерывающийся процесс, дающий результаты постепенно.
5	Добиваться сокращения общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются и дети, и взрослые, их остроту	Обучение грамотному выходу из конфликтных ситуаций.	Отслеживая определенные ситуации, видно, что конфликтных ситуаций могло бы быть больше.
7	Создать условия для участия взрослых в решении острых проблем, оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы,	Работа ведётся постоянно вместе с социальной службой и с психологом. И с учащимися, и с родителями, и с коллегами.	Это постоянная, рутинная работа, которая даёт свои результаты. Особенно учитывая то, что постоянный приток новеньких во все классы – это специфика работы именно нашей школы.

	направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;		
9	Повысить квалификацию работников школы по защите прав и интересов детей;	Участие руководителя школьной службы медиации в городских мероприятиях.	Самообразование, повышение квалификации.
10	Усилить пропаганду гармоничных взаимоотношений, в том числе и за счёт наглядной агитации.	Постоянное обновление информации, при участии ребят, в проекте «АЗБУКА».	Ребята и взрослые читают, радуются обновлению информации, принимают участие.

### 1.8.3. Анализ деятельности социального педагога

#### І. Анализ деятельности социального педагога за 2019/2020 учебный год в сравнении с 2018/2019 учебным годом.

Цель деятельности социального педагога – создание благоприятных условий для личностного развития человека (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального), оказание ему комплексной социально-правовой помощи, помощи в саморазвитии и самореализации, взаимодействии с другими участниками образовательного процесса. Реализация поставленной цели в работе социального педагога осуществляется через планомерную работу с детьми и их родителями.

Данная цель реализуется через проведение различных мероприятий, планомерную работу с детьми и их родителями, сотрудничество с правоохранительными органами, центрами социальной помощи семье и детям, взаимодействие с другими органами.

Свою деятельность регламентировала следующими НПА:

- Конституцией РФ;
- КоАП РФ, ГК РФ, СК РФ, ТК РФ;
- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- документами муниципальных образований (приказы, распоряжения и решения коллегии ведомственного органа управления);
- Устав образовательного учреждения;
- планы работ образовательного учреждения;
- должностная инструкция.

#### 1.1. Работа с детьми, состоящими на учете в ОДН, ВШК.

На внутришкольном учете на конец **2018/2019** учебного года состояло 16 учащихся, на учете в ОПДН на конец учебного года состояло 6 учащихся. В конце **2019/2020** учебного года (июнь) на учете в ОПДН состоит 5 человек (-1). Сняты с учета в связи с улучшением ситуации Флиманков Петр (4Б), Батвинкин Никита (3В). Смирнов Максим (8А) был снят с учета в марте, но вновь поставлен в мае за вновь совершенное правонарушение. На учете ВШК в **2019/2020** учебном году состоит 10 человек, в т.ч. и дети ОДН (-6).

Основные причины правонарушений в 2019/2020 году: употребление снюса/курение вэйпа в здании школы, распитие алкогольной продукции (единичный случай). Основные классы, подверженные негативным влиянием асоциальных групп – 8 класс. Наряду с правонарушениями, ученики часто нарушали Устав ОУ: прогулы последних уроков, пропуски занятий без уважительной причины, недобросовестное отношение к учебе в общем. Как следствие – низкая успеваемость.

Дети, которые выбиваются из учебного процесса и школьной культурной среды (утрачивая постепенно связь со школьным коллективом) становятся первыми и основными претендентами на постановку ВШК, ОДН. Они же «расшатывают» класс, негативно влияя на других учеников.

С данными детьми проводится следующая работа: трудоустройство (по возможности), запись в объединения ОДОД, работа с педагогом-психологом, посещение различных мероприятий вне школы (по возможности), проводятся беседы с родителями (даем рекомендации). Самое главное – втянуть таких детей снова в школьный коллектив, вернуть их в русло, создать ситуацию успеха.

С данными категориями детей/семей проводилась совместная работа с КДН и ЗП, ОПДН, ГБУ «ГЦСП «Контакт» в течение всего учебного года, некоторые семьи (по необходимости) посещали классные руководители, социальный педагог, специалист СПб ГБУ ЦСПСД.

В рамках утвержденного плана проводилась следующая профилактическая работа:

- сбор и обмен информацией с КДН и ЗП, ОПДН о детях, совершающих правонарушения, их законных представителей (индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями);

- постановка на внутришкольный учет обучающихся с девиантным поведением;

- проведение в школе воспитательно-профилактических мероприятий (тематические классные часы по формированию правовой культуры и толерантного поведения обучающихся, общешкольные мероприятия, направленные на формирование правосознания у подростков, мероприятия патриотической направленности). В работе с подростками проводились индивидуальные беседы, консультации, посещение уроков, беседы с родителями.

- сотрудничество с инспекторами ОДН ОП № 52: вовлечение сотрудников в участие на Советах профилактики, проведение бесед с детьми-правонарушителями, обмен информацией об учащихся, родителей в рамках проверок КУСП, принятие к сведению рекомендаций по работе с детьми-правонарушителями, родителями.

Ежемесячно проводился совет по профилактике правонарушений. К сожалению, ослаблена ответственность родителей за воспитание и обучение своих детей. Снижение воспитательного потенциала семьи, отсутствие положительных семейных традиций, занятость родителей, все это приводит к отсутствию контроля за детьми. Проведение заседаний совета, а также постоянный контроль за успеваемостью, пропусками и поведением учащихся дали свои положительные результаты в отношении некоторых учеников.

### **1.2. Проведенные мероприятия в рамках работы социального педагога за 2019/2020 учебный год по направлениям (в сравнении с прошлым годом).**

За прошедший учебный год проведено 4 заседания (-3) Совета профилактики, где было рассмотрено 32 (-14) учащихся школы в присутствии законных представителей.

Постоянными участниками заседаний являлись зам. директора по ВР Пятышева А.И., Захарова В.В., Урсова И.В., классные руководители, учителя-предметники.

Основные вопросы, которые выносились на рассмотрение:

- непосещение учениками ОУ длительный срок;
- прогулы уроков;
- нарушение дисциплины в ОУ, на уроках учениками;
- противоправное поведение, социально-опасное поведение учеников;
- ответственность родителей за воспитание детей;
- неудовлетворительная успеваемость.

Совет профилактики по рассмотренным делам принимал следующие решение в отношении учеников, родителей:

- назначались сроки наблюдений за поведением/успеваемостью;
- назначались сроки сдачи долгов по предметам;
- решение о постановке на ВШК и учет ОДН;
- направления на ПМПК (направлено по решению Совета профилактики 3 человека);
- решения о посещении родителей своих детей на уроках, наблюдение за поведением и учебной;
- смена образовательного маршрута.

### **1.3. Участие в заседаниях КДН и ЗП.**

Заседания Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав проводится планомерно раз в месяц. За 2018/2019 учебный год на заседаниях было рассмотрено 9 учеников

ГБОУ СОШ № 152, 2 законных представителей, чьи дети обучаются в ГБОУ СОШ № 152. В 2019/2020 году учеников было рассмотрено 4 человека, родителей – 1 человек.

Основные правонарушения, совершенные детьми: курение, распитие алкогольной продукции, социально-опасное поведение в ОУ. Законные представители привлекались по ст. 5.35 КоАП РФ «Неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних».

Согласно межведомственному сотрудничеству, школа обязуется в месячный срок предоставить отчеты по работе с н/л, рассмотренными на КДН в Администрацию Красногвардейского района, ответственному. Нарушений в этом году не было, отчеты были предоставлены в срок.

#### **1.4. Учет мигрантов.**

На конец 2018/2019 учебного года в школе обучались 64 мигранта. В 2019/2020 учебном году их количество составляет 51 человек. На основании Федерального Закона «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002г. №115 ФЗ каждые 3 месяца не все родители учащихся мигрантов предоставляли социальному педагогу документы о продлении срока временной регистрации. По настоящее время не все дети имеют новые документы с продлением срока пребывания в РФ.

#### **1.5. Организация отдыха, оздоровления, трудовой занятости, в т.ч. детей «группы риска».**

Информирование родителей о приобретении путевок в детские лагеря в рамках летней оздоровительной кампании (в том числе детям, состоящим на учете в ОДН в отделе полиции); сотрудничество с СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Красногвардейского района» и библиотечным центром общения «Современник» по организации занятости учащихся во второй половине дня. Информирование родителей о возможности трудоустройства детей в «Правый Берег», предоставление необходимой помощи в сборе документов, консультации по трудоустройству, подбор других организаций.

## **II. Работа Службы сопровождения.**

### **Отчет Службы сопровождения ГБОУ школа № 152 о проведенных мероприятиях за 2019/2020 учебный год**

I. Мероприятия, проводимые службой сопровождения в рамках профилактики правонарушений в образовательном учреждении.

№ п/п	Дата проведения	Название	Содержание	Классы	Ответственные/участники
1.	05.11.19	Открытое занятие «Ценность жизни» (в рамках мероприятия «Профилактика буллинга в подростковой среде»-блок)	Развитие личности подростка, формирование активной позиции, профилактика суицидального поведения.	7 классы (42 чел.)	Юракова А.С., педагог-психолог
2.	05.11.19	«Профилактика буллинга в подростковой среде»	Занятие направлено на выяснение причин буллинга, самого явления. Ребята узнали об опасностях данного явления, видах, субъектах, разобрали ситуационные задачи.	7 классы (42 чел.)	Захарова В.В., соц. пед,



3.	04.12.19	Открытое мероприятие «Вовлечение несовершеннолетних в употребление и распространение никотиновой, алкогольной, наркотической продукции: вред и ответственность сторон».	Профилактика табакокурения и употребления СНЮС	8 и 9 классы (81 чел.)	Захарова В.В., соц. пед, Юракова А.С., педагог-психолог
4.	26.09.19 24.10.19 05.12.19	Заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних	Правонарушения, неуспеваемость, прогулы ОУ, академические задолженности, составление планов ИПР, вопросы о снятии/постановке на учёт	24 чел.	Пятышева А.И., зам. по ВР Захарова В.В., соц. пед. Юракова А.С., педагог-психолог Кл. руководители, учителя-предметники, медиация
5.	05.03.2020	Урок криминалистики	мероприятие, направленное на формирование представления о профессиональной деятельности сотрудников ОВД, законопослушного поведения среди молодежи, их дальнейшего профориентирования.	90	Стогов М.М, зам по УВР Захарова В.В., соц. пед начальник 31 отдела ЭКЦ подполковник полиции И.В. Титов.

II. Мероприятия, проводимые совместно с другими субъектами профилактики/специалистами и специалистами школы.

№ п/п	Дата проведения	Название	Содержание	Охват (чел.)	Ответственные/участники
1.	04.09.19	Лекция «Профилактика противоправного поведения среди учащихся несовершеннолетних»	О причинах, последствиях и ответственности за свои поступки, в т.ч. противоправные (какие поступки являются таковыми).	6 класс 21	Пятышева А.И., зам. по ВР Захарова В.В., соц. пед.  капитан полиции Михайлова Н.И., ОП № 52
3.	13.09.19	Профилактическое мотивационное занятие с группой ВШК	Занятие направлено на смещение фокуса внимания с	ВШК 6 чел	Захарова В.В., соц. пед.  Корчанская Е.И., психолог ОСПП «Малая

			понятия «мои права» на тему «мои обязанности», актуализация чувства ответственности за собственную жизнь.		Охта» СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Красногвардейского района»
2.	04.10.19, 07.10.19	Информационно-демонстративное занятие на тему «Формирование у подростков отрицательного отношения к ПАВ»	На занятиях обсуждали причины и последствия зависимости, на примере бумажной модели человека ребята увидели наглядно воздействие на организм ПАВ, оно не остается бесследным. Ребятам показали фотографии людей, пострадавших от употребления наркотических веществ, чтобы сформировать негативный образ зависимого человека.	8-9 классы 84 чел.	Пятышева А.И., зам. по ВР Захарова В.В., соц. пед.  Администрация МО Малая Охта, и Центр Научных Решений СоМПИс
3.	10.10.19	Занятие «Конструктивный диалог» (в рамках плана взаимодействия)	Занятие направлено на снижение агрессии, обучению конструктивным способам разрешения конфликтных ситуаций.	5 классы 78 чел.	Захарова В.В., соц. пед.  Корчанская Е.И., психолог ОСПП «Малая Охта» СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Красногвардейского района»
4.	18.10.19	Лекция «Ответственность за незаконный оборот наркотических средств»	О причинах, последствиях и ответственности за употребление, распространение и изготовление наркотических ср-в, уголовной ответственности	10 класс 22 чел.	Захарова В.В., соц. пед.  помощник прокурора Иванова В.А. (Красногвардейский р-н)

			и опасности для жизни и здоровья человека.		
5.	17-18 октября 2019	Занятие «Свобода. Выбор. Ответственность» (в рамках плана взаимодействия)	Занятие направлено на смещение фокуса внимания с понятия «мои права» на тему «мои обязанности», актуализация чувства ответственности за собственную жизнь.	7 классы 43 чел.	Захарова В.В., соц. пед.  Корчанская Е.И., психолог ОСПП «Малая Охта» СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Красногвардейского района»
6.	17-18 октября 2019	Мотивационное занятие «Моё будущее» (в рамках плана взаимодействия)	Занятие направлено на актуализацию чувства ответственности за собственную успешность, жизнь в целом.	6 классы 49 чел.	Захарова В.В., соц. пед.  Корчанская Е.И., психолог ОСПП «Малая Охта» СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Красногвардейского района»
7.	20.11.19	Правовой квест ко Дню правовых знаний	Профилактика девиантного поведения, повышение уровня ответственности за свою жизнь и здоровье.	ВШК и «группа риска» 12 чел.	Юракова А.С., педагог-психолог Захарова В.В. соц. пед.  ОСПП «Малая Охта» СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Красногвардейского района»
8.	11 и 12 декабря 2019	Занятие «Свободный выбор»	Профилактика зависимого поведения, актуализация чувства ответственности за собственную жизнь и здоровье.	10 классы 55 чел.	Захарова В.В., соц. пед.  Корчанская Е.И., психолог ОСПП «Малая Охта» СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Красногвардейского района»
9.	13.12.19	Правовой турнир, мероприятие приурочено ко Дню Конституции 12 декабря.	Мероприятие направлено на формирование правосознания, правовой культуры. Ученик проверили свои знания	9 класс 22 чел.	Захарова В.В., соц. пед.  Федорова Е.А., педагог-психолог ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития»

			российского законодательства		
10.	16.01.20	Навигатор профилактики	-	-	МО кл.рук. Захарова В.В., соц. педагог, Юракова А.С., педагог-психолог.
11.	Февраль	«День цвета»	мониторинг настроения обучающихся и учителей. В рамках недели психологии проведен «День цвета», в начале и конце которого учащиеся и учителя определяли свое настроение с помощью цветной карточки и бросали ее в специальную коробочку.	435 учеников и 43 педагога утром, а также 428 учеников и 45 педагога в после уроков	Захарова В.В., соц. педагог, Юракова А.С., педагог-психолог.
12.	28.02.2020	«Дерево мудрости: слово обращенное к себе»	Занятие направлено на сближение коллектива, усвоение понятий «нравственность», «этика», «добро и зло».	22 человека (4 Б класс)	Захарова В.В., соц. педагог
13.	03.03.20	Конфликтная комиссия, ситуация во 2М кл	-	-	Классный руководитель, родители сторон, директор ОУ, Юракова А.С., педагог-психолог, Захарова В.В. соц. пед., Пятышева А.И., зам. по ВР, Урусова И.В., зам. по УВР, Куцулина Е.В., руководитель ОДОД, секретарь.
14.	13.03.2020	«Леди и джентльмены: правила этикета».	Игра направлена на воспитание культуры поведения, вежливого общения, усвоения гендерных ролей.	21 человек (4 Б класс)	Захарова В.В., соц. педагог

### III. Мероприятия по выявлению профилактики суицида среди несовершеннолетних.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Результат
1.	Знакомство с социальными паспортами классов на наличие детей «группы риска»	сентябрь	Выявление несовершеннолетних и их семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
2.	Подготовка к проведению месячника психологического здоровья учащихся (февраля); Разработка психологического занятия для учащихся 5-11 кл. «Могу ли я сказать нет?»; Подготовка к МО классных руководителей «Примерный алгоритм исследования риска суицидального поведения у обучающихся для педагогов».	ноябрь-декабрь	Формирование позитивного отношения к жизни, повышение компетентности педагогов при работе с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
3.	Проведение открытых занятий (педагог-психолог и социальный педагог): 7-е классы «Ценность жизни» (суицид как одно из последствий буллинга) 6-е классы «Жизнь дороже всех сокровищ»	05.11.19 17.10.19	Развитие личности подростка, формирование активной жизненной позиции.
4.	Сопровождение детей «группы риска» (5 человек склонны к суицидальным мыслям, демонстративному поведению) и их родителей	постоянно	Индивидуальные беседы
5.	Диагностика «Оценка уровня школьной тревожности» Филлипса (учащиеся 5-х и 10-х классов)	октябрь, декабрь	Выявление группы учащихся с высоким уровнем школьной тревожности
6.	Работа по «Программе коррекции школьной тревожности для учащихся 5-х классов» (15 человек)	каждый понедельник	Создание условий для снижения школьной тревожности, предупреждения и преодоление школьных факторов риска

#### IV. Мероприятия, проводимые согласно плану ОО.

№ п/п	Дата проведения	Название	Содержание	Охват (чел.)	Ответственные/участники
1.	03.11.19-07.11-19	Социально-психологическое тестирование обучающихся с целью раннего выявления незаконного потребления ПАВ	-	7-11 классы 120	Пятышева А.И., зам. по ВР Юракова А.С., педагог-психолог Захарова В.В. соц. пед.
2.	Декабрь-январь	Работа с выявленной «группой риска»	Диагностика детей из «группы риска» по ПАВ,	4 человека	Юракова А.С., педагог-психолог Захарова В.В. соц. пед.

			на основании диагностики составление ИПР, индивидуальных, групповых работ, привлечение к участию в групповых мероприятиях, занятиях		
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

### III. Рабочие совещания.

Дата	Название
29.05.2020	Семинар "ПРОФИЛАКТИКА СУИЦИДАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПОДРОСТКОВ" (онлайн)
12.03.2020	Городской семинар для социальных педагогов, специалистов служб сопровождения школ «Инновационные технологии в деятельности службы сопровождения»
26.02.2020	Заседание МО соц. педагогов
13.11.2019	Заседание МО соц. педагогов

### IV. Взаимодействие с семьями учащихся.

- выход в адрес совместно с классными руководителями: 06.11.2019 – Батвинкин Никита (3 В), совместно со спец. ЦСПСД Сатаровой К.Н.; 14.02.2020 - Духлинцева Кристина (6Б класс); 26.02.2020 – Воронов Максим (3 В); март – выход в семью Иващенко Александра (6б), совместно со специалистом отдела опеки и попечительства Рябининой Ю.Н.

- индивидуальные консультации родителей – 12, из них по причине низкой успеваемости, долгов по учебным предметам – 12.

#### Выводы по проделанной работе:

Профилактика правонарушений, преступлений среди детей и подростков в ГБОУ средняя школа № 152 ведется целенаправленно и систематически. Были проведены следующие мероприятия:

1. Вовлечение школьников в социально значимую деятельность и профилактика девиантного поведения.
2. Систематический контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся.
3. Психологическая и педагогическая помощь.
4. Проведение профилактических бесед с обучающимися, состоящими на ВШК и ОДН.
5. Проведение профилактических бесед с родителями, уклоняющимися от воспитания детей, с родителями обучающихся, состоящих на учете в ОДН и ВШК.

В рамках профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе проводятся мероприятия различного типа (беседы, просмотр видеосюжетов, лекции, конкурс рисунков). Данные мероприятия проводятся совместно с представителями:

1. Красногвардейским отделом МВД России № 52 (инспектор ОПДН Красногвардейского р-на г. Санкт – Петербурга МВД России капитан полиции Михайлова Н.И.)
2. ГБУ СПб ЦСПСД. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, систематически проводится классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, в форме профилактических бесед, диагностических исследований.
3. ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района. Проведение психологами лекций для учеников на различные темы.
4. Прокуратура Красногвардейского р-на (помощник прокурора Иванова В.А).

ГБОУ средняя школа № 152 всячески привлекает к выполнению посильных поручений, вовлечения в различные виды положительной деятельности (спортивные секции, школьные мероприятия в ОДОД). Работа с родителями ведется на основе взаимодействия ОП № 52 УМВД Красногвардейского района, Администрацией Красногвардейского района.

Используются следующие формы работы с родителями:

1. Индивидуальные беседы.
2. Консультации для родителей.
3. Проведение общешкольных и классных родительских собраний.

#### **Цели и задачи, которые были поставлены на 2019-2020 учебный год:**

Цель: Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения, обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

Задачи:

1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ. Задача выполнена частично.
2. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении. Задача была выполнена в полном объеме.
3. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей. Задача была выполнена частично.
4. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом опеки и попечительства, ГБУ СПб ЦСПСД. Задача была выполнена в полном объеме.

Цель на 2020/2021 учебный год: совпадает с целью этого учебного года, так как она и есть истинная цель деятельности социального педагога.

Задачи на на 2020/2021 учебный год:

1. Правовая защита несовершеннолетних: оказывать содействие в восстановлении нарушенных социальных права, взаимодействую с органами КДНиЗП, ОДН и других субъектов профилактики.
2. Основной упор сделать на работу с семьями учащихся ВШК, ОДН: посещение ими консультаций ЦСПСП, проведение собраний данных семей, выступление с лекциями, помощь во взаимодействии со школой, совместный досуг (родитель/ребенок).
3. Организация мероприятия по противодействию экстремизму и терроризму (больше таких мероприятий).
4. Проведение занятий с детьми «группы риска» (совместно с психологом).
5. Привлечь большее количество участников субъектов профилактики для участия в школьных мероприятиях.

#### **1.8.4. Анализ деятельности службы безопасности: работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, по организации обучения учащихся начальным знаниям в области обороны и подготовке к военной службе, по организации и подготовке учащихся в области ГО и защиты от ЧС, по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности школы**

#### **Мероприятия, проводимые в 2019/2020 учебном году:**

1	Проводятся ежемесячно беседы по профилактике ДДТТ (1-11 классы)
2	День памяти жертв ДТП. 24 ноября. Участвовали 5 классы
3	Безопасные каникулы или правильный новый год 12-26 декабря 5 классы участие
4	Принимали участие в конкурсе детского творчества «Дорога и мы», направленного на предупреждение ДДТТ 28.01 победитель районного тура Соколовская Мирослава 8б

5	Участие в районном конкурсе «Безопасность глазами детей» конкурс 12.01 Архипова Александра 7а 3 место. Мазун Ульяна 8а 3 место. Чумакова Ирина 9а 2 место
6	Проведение олимпиады по ОБЖ в 5-11 классах 14 октября
7	Проведены объектовые тренировки с обучающимися, пед. коллективом и персоналом школы на темы: объектовая тренировка 9.09.19 «Действия персонала и учащихся образовательного учреждения по эвакуации в случае возникновения пожара и задымления в здании школы». объектовая тренировка 9.12.19 «Действия персонала и учащихся образовательного учреждения по эвакуации в случае возникновения пожара и задымления в здании школы». объектовая тренировка 11.09.19 «Действия персонала и учащихся образовательного учреждения по эвакуации в случае обнаружения подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство».
8	В рамках занятий по ГО и защите от ЧС с постоянным составом обучено 8 человек.
9	Участие в проведении и жюри олимпиады по ОБЖ районный тур
10	Проведение мероприятий в рамках «единый день дорожной безопасности» 5 сентября
11	Проведение акции «внимание дети» 2-14 сентября
12	Согласование паспорта безопасности объекта и акт обследования объекта, согласованным с отделом образования
13	В целях обеспечения безопасности школа оснащена: - автоматической противопожарной сигнализацией (АППС); - комплектом кнопки вызова полиции (КВП); - огражденной территорией; - домофон; - системой видео наблюдения внутри и на территории ОУ; - пропускной режим - на первом этаже дежурит сотрудник ЧОП круглосуточно
14	Проведение инструктажа о действиях персонала ОУ в случае ЧС
15	Проведения бесед с родителями по ПДД и ДДТТ
16	На воинский учёт 2020 поставлен 21 юноша 2003 г.р.

### **Проблемы:**

1	Слабая материальная база по ОБЖ
2	Нет методического обеспечения
3	Малая заинтересованность детей в соблюдении общей безопасности

### **Возможности для развития школы:**

1	Участие в районных и городских конкурсах
2	Участие в олимпиадах различного уровня
3	Участии в семинарах и конференциях
4	Проведение бесед и учебных тренировок в рамках ГО и ЧС

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:**

- Мероприятия по профилактике дорожно-транспортных происшествий и формированию у детей и подростков культуры безопасного поведения на дорогах осуществляются в школе в течение всего учебного года и охватывают весь состав обучающихся.



- Качественное проведение занятий по основам военной службы будет способствовать повышению мотивации юношей к службе в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, проведению военно-профессиональной ориентации на овладение военно-учетными специальностями и выбору профессии офицера.

- В школе ведется постоянная работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья обучающихся, педагогов и технических работников, а также материальных ценностей школы от возможных террористических угроз, несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций. Уроки ОБЖ позволили научить детей практическим навыкам безопасного поведения в различных условиях.

### 1.8.5. Анализ работы логопедического пункта

Основные цели и задачи специалиста:

1. Повышение эффективности логопедического обслуживания школьников.
2. Работа в рамках реализации ФГОС НОО.
3. Обеспечение преемственности между дошкольными и школьными службами.
4. Пропаганда логопедических занятий.
5. Повышение квалификации.
6. Оснащение логопедических занятий новым наглядным и дидактическим материалом.

#### 1. Педагогическая диагностика

Форма работы	Направленность диагностики	Сроки проведения	Отчет
Групповое логопедическое обследование	1.Выявление фонетических нарушений 2.Выявление нарушений письма и чтения	1-14 сентября	Акт обследования устной и письменной речи
Индивидуальное логопедическое обследование	1.Дифференциальная диагностика фонетических нарушений	Сентябрь	Количество учащихся с фонетическими нарушениями: мономорфными: <u>7</u> полиморфными: <u>3</u>
	2.Определение формы и степени дисграфий	Сентябрь	Количество учащихся с дисграфией: <u>37</u>

#### 2. Педагогическая коррекция

Форма работы	Название коррекционной программы	Сроки проведения	Отчет
Групповые коррекционно-развивающие занятия	1.Программа коррекции фонетических нарушений	15 сентября-15 мая	Посещало занятия: <u>10</u> Выпущено: <u>5</u> Продолжат: <u>5</u>
	2.Программа коррекции		Посещало занятия: <u>37</u> Выпущено: <u>16</u> Продолжат: <u>21</u>

	нарушений письменной речи		
--	---------------------------	--	--

### 3. Педагогическое консультирование

Форма работы	Содержание работы	Сроки поведения	Отчет
Индивидуальные консультации	Индивидуальные консультации родителей по интересующим вопросам	В течение года	Количество проведенных консультаций: <u>24</u>

### 4. Педагогическое просвещение

Форма работы	Содержание работы	Сроки проведения	Отчет
Выступления на МО	1.Своевременное выявление учеников с речевой патологией 2.Особенности нарушений устной и письменной речи 3.Годовой отчет	Сентябрь  В течение года  Конец мая	Листы регистрации Протоколы
Выступления на родительских собраниях	1.Организация работы логопедического пункта	Сентябрь	Протоколы

### 5. Методическая работа

Форма работы	Содержание работы	Сроки проведения	Отчет
Планирование работы учителя-логопеда	1.Годовой план работы 2.Акт обследования устной и письменной речи учащихся 3.Документация ТПМПК	Сентябрь Сентябрь Сентябрь, май	План работы Акт обследования Журнал предварительной записи детей на логопедическое обследование и выдачи заключений по итогам работы ТПМПК Протоколы Заключения по итогам работы ТПМПК

	4.Рабочие программы и календарно-тематические планирования по коррекции устной и письменной речи		Программы и планирования Отчет
	5.Годовой отчет о работе логопункта		
Повышение квалификации	Посещение семинаров и открытых мероприятий	В течение года	Листы регистрации
Создание развивающей среды	Создание пособий и разработка занятий, соответствующих требованиям ФГОС НОО	В течение года	Пособия и конспекты

### 1.9. Анализ работы школьной библиотеки

В своей работе в минувшем учебном году библиотека стремилась к выполнению целей и задач, определяемых ФГОС, нормативными документами различного уровня, планом работы школы.

#### Основные цели:

воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, раскрытие их духовно-творческого потенциала в процессе работы с книгой; обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

обеспечение доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям развитие у читателей любознательности и интереса к чтению;

совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

#### Основные задачи библиотеки:

привлечение в библиотеку новых пользователей;

поддержка чтения и читательской культуры обучающихся;

формирование у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя - обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;

сбор, накопление и обработка информации;

обеспечение возможности наиболее полного доступа к документам;

проведение внеклассной работы по формированию мотивации чтения школьников, развитию их устойчивого и осознанного интереса к чтению

#### Основные функции библиотеки:

образовательная - поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития образовательного учреждения и в учебных планах по реализации общеобразовательных программ школы;

информационная - предоставление возможности использования информации вне зависимости от её вида, формата и носителя;

культурная – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию обучающихся;

воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;

аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы;

сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, обеспечивает доступ к удалённым источникам информации;

просветительская - библиотека приобщает пользователей к сокровищам мировой и отечественной культуры.

### I. Статистические данные

Основные показатели	Количество	
Фонд художественной литературы	15954	34698
Фонд учебной литературы	18744	
Читатели: дети + взрослые	697 + 48	
Количество посещений	10455	
Количество книговыдач	11849	
Средняя посещаемость	15	
Средняя книговыдача (читаемость)	17	
Книгообеспеченность:	50	
Обращаемость	0,34	

### II. Информационные данные Формирование фонда библиотеки

Фонд учебной литературы		
№	Содержание работы	Сроки исполнения
1.	<p><b>Комплектование</b> фонда учебной литературы осуществлялось согласно принципам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>преимущества предметной линии УМК, соответствующей образовательным программам, реализуемым школой;</li> <li>рационального использования выделяемых бюджетных средств;</li> <li>замены исключенной из Федерального перечня и ветхой учебной литературы.</li> </ul> <p>Комплектование предусматривало следующие этапы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализ укомплектованности учебной литературой по всем предметам учебного плана;</li> <li>работу с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, включенных в Федеральный перечень);</li> <li>совместную работу с педагогическим коллективом по выбору учебной литературы при редактировании ФП учебников, оформление протоколов</li> </ul> <p>МО по выбору учебников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>подготовку списка учебной литературы, обеспечивающей преподавание</li> <li>учебного курса;</li> <li>согласование и утверждение списка учебной литературы;</li> <li>размещение его на сайте школы для всех участников образовательных отношений;</li> </ul>	Февраль 2019- Сентябрь 2020

	<p>составление перечня учебной литературы для комплектования библиотеки; заказ учебной литературы; оформление актов приема-передачи недостающих учебников по МБА в других школах района; поездки в другие школы для возврата и получения недостающих учебников (совместно с методистом Муромовым С.И); оформление документов на учебники, полученные по разнарядке Комитета по образованию, поездки в Комитет, в д\к Крупской (Полевик), в филиал издательства «Просвещение» для оперативной передачи документов. Для своевременного обеспечения учебной литературой на 2019-20 уч. год согласно заказу и выделенным квотам, было получено, записано в КСУ, проштемпелевано, внесено в картотеку, поставлено на баланс библиотеки <b>3075</b> экз. учебников на сумму <b>1343897,03</b> руб. и <b>400</b> экз. рабочих тетрадей (прописей) на сумму <b>27896</b> руб.;</p> <p>Недостающие учебники в количестве <b>94</b> экз. получены из школ района по договорам МБА во временное пользование до 31.05.2020 г.;</p> <p>возвращены в другие школы <b>283</b> экз. учебников.</p>	
2.	<p>Подготовка бланков и ведомостей выдачи учебников; составление графика выдачи учебников; прием у должников и выдача учебников обучающимся и учителям; обеспечение выдачи учебников в полном объеме согласно учебным программам; Выдано <b>11014</b> экз. учебников.</p>	<p>Май – июнь Август-сентябрь</p>
3.	<p>Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2019-2020 учебный год.</p>	<p>октябрь</p>
4.	<p>Внесение изменений в базу «Параграф»: в этом учебном году, из-за системного сбоя в базе, большая работа проведена по полной замене списка учебников, обеспечивающих учебный процесс</p>	<p>ежегодно июнь-октябрь</p>
5.	<p>Для заказа учебной литературы и рабочих тетрадей на новый 2020-21 уч. год проведена работа: анализ фонда учебной литературы; подготовка перечня учебников, планируемых для заказа; отбор учебников и прописей в электронной базе данных издательств; оформление заказов как для единого поставщика, так и для электронных торгов. Сформированный заказ учебной литературы в кол-ве <b>2435</b> экз. на сумму <b>1245100</b> руб. отменен, деньги полностью секвестированы. Со ст.346 оплачены <b>400</b> экз рабочих тетрадей (прописи) на сумму <b>30360 руб.</b></p>	<p>июнь ноябрь</p>
6.	<p>Мониторинг обеспеченности учебниками: федерального уровня; регионального уровня; районного уровня - методисту ИМЦ Закрепиной Н.Д. по издательствам; методисту КО Баранову Н.А.-% и количественные показатели; для администрации школы:</p>	<p>1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 6 раз в год</p>

	справка по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы; зам. директора по УВР Дмитриевой- количественные показатели; зам. директора по кадрам Шмакову А.Н.- количественные показатели; завхозу Горозовой В.В.– количественные показатели; по оперативным запросам	1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год постоянно
7.	Работа по сохранности учебников: в течение всего прошлого учебного года совместно с кафедрой воспитания и классными руководителями в классах велась разъяснительная работа по сохранности учебников; в конце учебного года учебники принимались от учащихся, выбывающих из школы, только отремонтированными; утраченные учебники заменялись аналогичными.	постоянно
8.	Составление расходных ведомостей для списания учебно-методических пособий временного пользования; Инвентаризация учебного фонда; сверка документов учебного фонда библиотеки с бухгалтерией	сентябрь июнь октябрь
9.	Внутрибиблиотечная документация учебного фонда, которую составляет, редактирует, ведет библиотекарь: Книга суммарного учета; Журнал учета поступивших учебников; Картотека учебников; Папка актов движения учебного фонда (списание, замена и т.д.) Тетрадь замены учебников; Папка ведомостей и бланков выдачи учебников; Папка товарных накладных по доставке учебников; Папка заказов учебников; Справки по обеспеченности учебной литературой;	постоянно
10.	В период дистанционного обучения проводилась и продолжается работа по объемному списанию учебной литературы и созданию Папки документов для списания с учетом ветхости и смены программ: составление актов на списание в программе Exelle на 4000 экз.; подготовка списанных учебников к сдаче в макулатуру.	март-июнь  после утверждения
<b>Фонд дополнительной литературы</b>		
<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки исполнения</b>
1.	Подбор, выдача изданий читателям и регистрация выдачи в формулярах.	постоянно
2.	Систематическое информирование читателей о своевременном возврате выданных изданий.	постоянно
3.	Обеспечение обучающимся свободного доступа к художественному фонду библиотеки в соответствии с возрастной классификацией	постоянно
4.	Соблюдение правильной расстановки книг на стеллажах.	постоянно
5.	Маркировка фонда художественной литературы для детей в соответствии с требованиями Федерального закона №436-ФЗ и маркировкой стеллажей открытого доступа в читальном зале	в течении года
6.	Заказ художественной литературы: анализ фонда, выявление необходимых изданий для процесса обучения и изданий досуговой тематики; отбор литературы в книготорговой компании; оформление заказа. Сформированный заказ литературы в кол-ве <b>283</b> экз. на сумму <b>50000</b> руб. отменен, деньги полностью секвестированы.	февраль-март
7.	Инвентаризация фонда;	июнь октябрь

	сверка документов фонда библиотеки с бухгалтерией; оформление акта о проверке библиотечного фонда.	
8.	Работа по пополнению фонда: в дар от читателей; по запросу библиотеки из организаций, издательств поступило <b>136 экз.</b> книг по охране окружающего мира, по истории (афганская война), книг на финском языке и др.	в течении года
9.	Эстетическое оформление фонда (замена полочных и буквенных разделителей, индексов)	постоянно
10.	Работа по сохранности фонда: организация работы по мелкому ремонту книг с привлечением библиотечного актива.	постоянно
11.	Сверка имеющихся в фонде изданий с Федеральным списком экстремистских материалов: подготовка документов; оформление результатов сверки	1 раз в квартал
12.	Внутрибиблиотечная документация дополнительного фонда, которую составляет, редактирует, ведет библиотекарь: книга суммарного учета фонда; инвентарные книги; папка актов движения фонда (списание, замена и т.д.) журнал замены утерянных книг; формуляры читателей; дневник библиотеки; папка товарных накладных по доставке литературы; папка заказов литературы; папка актов сверки фонда с бухгалтерией; книга учета изданий брошюрного фонда; книга учета изданий, не подлежащих записи в инвентарную книгу; журнал сверок фонда библиотеки с Федеральным списком экстремистских материалов	постоянно
13.	В период дистанционного обучения проводилась и продолжается работа по объемному списанию изданий дополнительного фонда и создание Папки документов для списания с учетом ветхости и моральной устарелости: составление актов на списание в программе Exelle на <b>3000 экз.</b> книг; подготовка изданий к сдаче в макулатуру.	март-июнь  после утверждения

### III. Информационно-библиографическая работа

№	Содержание работы	Сроки исполнения
1.	Ознакомление читателей с правилами пользования библиотекой, расстановкой фонда.	постоянно
2.	Пополнение электронного каталога учебной литературы; пополнение библиотечного каталога.	постоянно
3.	Обучение читателей оформлению докладов, рефератов, сообщений согласно действующим стандартам	постоянно
4.	Обучение читателей созданию и оформлению презентаций: составлению плана; поиску иллюстративного материала;	постоянно
5.	Помощь в отборе достоверной информации: проведение бесед «Безопасный Интернет», «Поиск информации в Интернете»	постоянно
6.	Обучение читателей приемам работы со СБА, справочными изданиями,	постоянно

	энциклопедиями.	
7.	Обучение написанию отзывов о прочитанных книгах с размещением их в электронном виде в каталоге «Эта книга интересная!» для использования в библиотеке.	постоянно
8.	Сотрудничество и популяризация фондов Национальной электронной библиотеки и Национальной детской электронной библиотеки	постоянно
9.	Создание электронного каталога разработок по предметам на базе всероссийского проекта «Школа цифрового века»,	сентябрь-август
10.	Проведение библиотечных занятий	постоянно
11.	Оформление «Календаря памятных дат»	постоянно

#### IV. Работа с читателями

Индивидуальная работа		
№	Содержание работы	Сроки
1.	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технический персонал, родителей.	постоянно
2.	Обслуживание читателей в читальном зале.	постоянно
3.	Знакомство новых читателей с правилами пользования библиотекой, расстановкой фонда по ББК и алфавиту, СБА	постоянно
4.	Рекомендательные беседы о книгах и медиаресурсах библиотеки	постоянно
5.	Беседы о прочитанном.	постоянно
6.	Изучение запросов и интересов пользователей библиотеки	постоянно
6.	Работа над словом: разучивание произведений для выступлений.	постоянно
7.	Печать и сканирование документов для пользователей	постоянно
8.	Работа над проектами.	постоянно
9.	Информационная и методическая помощь в написании докладов, сочинений, исследовательских работ.	постоянно

Массовая работа		
№	Содержание работы	Сроки, участники
	<b>Выставки. Обзоры книг</b>	
1.	8 сентября – День начала блокады Ленинграда. Выставка – память: «Дети блокады».	сентябрь
2.	Книги-юбиляры 2019-20 учебного года:	сентябрь
3.	5 октября – День учителя. Выставка произведений писателей, которые работали учителями. <b>Обзор книг</b>	октябрь 6Б, ГПД 3-4
4..	205 лет со дня рождения русского поэта и писателя М. Ю.Лермонтова (1814 – 1841). Чтение стихов Лермонтова детьми.	октябрь ГПД 2-3 классы
5.	19 октября - «День лица»	октябрь
6.	22 октября - Международный День школьных библиотек. Выставка «Наши любимые книги». Рассказ о любимых книгах	Октябрь 5Б класс для ГПД 3-4 кл
7.	4 ноября – День народного единства	ноябрь
8.	Финские писатели –детям. <b>Обзор книг</b>	ноябрь 1-6 кл
9.	«Писатели – юбиляры 2019-20 года» - обзорная выставка.	ноябрь
10.	Выставка «День матери». <b>Обзор книг</b>	ноябрь 1-4кл
11.	Выставка «С Новым годом!» к 1 и 7 января. Разучивание стихов. Изготовление новогодних поделок	Декабрь ГПД 1-2 кл
12.	Выставка «Читаем сказки Гримм». К 235-летию со дня рождения одного из немецких братьев-сказочников- Якоба Гримма (1785–1863).	декабрь ГПД 1-4
13.	Выставка книг «Читаем книги о войне». <b>Обзор книг</b>	январь
14.	К годовщине снятия блокады Ленинграда -1944- Выставка «Был город	январь



	фронт...» Прослушивание аудиофайлов «Говорит Ленинград"	
15.	10 февраля – День памяти А. С. Пушкина. Выставка произведений. Рисуем иллюстрации к сказкам Пушкина	февраль 1-4кл
16.	21 февраля - Международный день родного языка	февраль
17.	23 февраля- День защитника Отечества. <b>Обзор</b> книг о войне	февраль
18.	6 марта – к 205-летию со дня писателя Петра Ершова (1815-1869). Рассказ о писателе. Чтение сказки	март 8Б кл для 3 кл
19.	8 марта – Международный женский день. «Восьмое марта – праздник мам». Разучивание стихов о маме. Изготовление открытки со стихами	март ГПД 1-4кл
20.	21 марта – Всемирный день поэзии.	март ГПД 1-4кл
21.	22 марта – Всемирный день воды. Беседа «Самое главное вещество».	март 6А
	<b>Выставки в помощь учебному процессу</b>	
	К Неделе русского языка и литературы	ноябрь
	К Неделе английского языка	февраль
	К Неделе финского языка	декабрь
	<b>Мероприятия:</b>	
	<b>Конкурсы чтецов</b>	
1.	«Лицея день заветный» - школьный конкурс чтецов. 2-4кл.; 5-8кл.	октябрь 2-8 кл
2.	«Петербург. Петроград. Ленинград» - 8 районный конкурс чтецов. Организатор: ДДЮТ на Ленской. Проведение школьного и участие в районном этапах.(Три 1-х места, 2 место, два 3-х места).	октябрь 1-9 кл
3.	«Разукрасим мир стихами» - 5 городской конкурс чтецов. Организаторы: Детское отд. Союза писателей и Центральная детская б-ка им. Пушкина. Школьный и городской этапы (два 3-х места)	ноябрь 1-4 кл
4.	«Ветры горы разрушают, слово народы подымает» - 5 городской конкурс чтецов, посвященный А. С. Пушкину. Организатор: Аничков ДДЮТ. Проведение школьного, участие в районном и городском этапах. (Два дипломанта)	январь февраль 1-9 кл
5.	«Веселые стихи»– школьный конкурс чтецов произведений Агнии Барто	февраль 1а,1б
	<b>Громкие чтения детям и детьми</b>	
1.	Чтение рассказов С. Алексеева «Подвиг Ленинграда»	сентябрь 2-3 кл
2.	Чтение статьи В. Воскобойникова: «Когда Михаил Лермонтов был маленьким»	октябрь 3-4 кл
3.	К Дню матери Чтение рассказа В. Осеевой «Злая мать и добрая тетя». Чтение рассказов М.Горького	ноябрь 2-3 кл ноябрь 5А, 5В кл
4.	Чтение стихов Козлова. Создание иллюстраций	ноябрь 1Б
5.	Чтение сказки Бр .Гримм «Рапунцель». Рассказ о писателях	декабрь 1-4 кл
6.	«Рождественские чтения»: чтение вслух новогодних стихов и сказок	Декабрь ГПД 1-4
7.	Чтение рассказов Л. Кассиля «Главное войско». Беседа о Великой Отечественной войне	февраль 1-2 кл
8.	Чтение сказки П. Ершова «Конек-Горбунок». Рассказ о писателе	март 1-3 кл
9.	Чтение любимых стихов	Март ГПД 1-4
	<b>Игры-викторины</b>	
1.	Угадайка: любимые герои	1 кл
2.	Страна Мумми-троллей	ноябрь 1-4кл
3.	Новогодние стихи и сказки	декабрь 1-4кл
4.	Сказки Андерсена	январь 1-4 кл
5.	Сказки Пушкина	февраль 1-4кл
6.	Угадайка: любимые стихи	март 1-4кл
7.	«Самое главное вещество»: о воде	март 6А кл
	<b>Неделя русского языка и литературы.</b>	
1.	Старинные слова в сказках Пушкина. Работа со словарями. Игра	ноябрь 5-6 кл

2.	Редактируем Википедию. Работа с энциклопедиями. Игра	ноябрь 7-8 кл
3.	Создание презентации для открытого урока «Все начинается с любви» (Назаренко)	ноябрь 10-11 кл
	<b>Библиотечные занятия</b>	
1.	Тема 1: Экскурсия в библиотеку. Понятия: читатель; библиотека; библиотекарь; читальный зал; абонемент	сентябрь 1А, 1Б
2.	Тема 2: «Я стал читателем библиотеки»: запись в библиотеку. Игра	октябрь 1А,1Б
3.	Тема 3: Роль и значение библиотеки и книги. Что такое периодика	2з, 2ч
4.	Тема 4: Энциклопедии, словари, справочники	3а,3б
5.	Тема 5: Безопасный Интернет. Поиск информации в Интернете	3а,3б,4а,4б
6.	Тема 6: Работа с научно-популярной литературой. Главное в тексте	3а
7.	Тема 7: Основы работы в World. Оформление сообщений	3а
8.	Тема 8: Создание и оформление Презентаций РР	3а,3б, 4а, 4б
9.	Тема 9. Библиотеки России и мира. Библиотеки Петербурга	5а, 5б
	<b>Проекты</b> индивидуальные, парные, групповые, <b>темы некоторых из них:</b>	3-10 классы
1.	Красная книга. Растения	3а, 3б
2.	Красная книга. Животные России	3а, 3б
3.	Красная книга. Животные мира	3а, 3б
4.	Объекты Всемирного наследия: Кижи	4а
5.	Музеи СПб	5а
6.	Оксфорд. История	6а
7.	Сказки по русскому языку	6б
8.	Мусульманские праздники	6а
9.	Народы России	4а
10.	О.Уайльд	8б
11.	Моя семья в годы Великой Отечественной войны и др. -	3а <b>более 30 тем</b>
	<b>Внеурочные занятия</b>	
	Согласно Плану внеурочной деятельности	2-5 кл.
	<b>Медиазона библиотеки</b>	
	Подготовка докладов, сообщений, презентаций, поиск информации в Интернете, консультирование, доступ к множительной технике.	сентябрь-март <b>более 100</b> пользователей
	<b>Награждение победителей, участников мероприятий</b>	
1.	Участие в проведении линеек по награждению участников и победителей конкурсов	118 чел 2-8 кл
2.	Подготовка и оформление документов для победителей конкурсов чтецов, игр, викторин и участников акции «Спаси дерево»	

#### V. Работа с педагогическим коллективом

№	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Помощь учителям и воспитателям: в поиске необходимой информации в Интернете; в поиске аудио- и-видео материалов; учебников и иных пособий; помощь в создании презентаций; сканирование и копирование материалов для проведения уроков и классных часов	постоянно
2.	Информирование учителей о мероприятиях, проводимых библиотекой на школьном, районном, городском уровнях, подбор произведений к мероприятиям, подготовка участников.	постоянно

3.	Информирование и привлечение учителей к участию во всероссийском проекте «Школа цифрового века», содействующего повышению педагогических компетенций.	постоянно
4.	Консультационно- информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году, связанная с изменениями в Федеральном перечне учебников.	март-апрель
5.	«Летнее чтение с увлечением» - составление рекомендательных списков литературы для дополнительного изучения предметов и произведений, которые будут изучаться в следующем учебном году.	май

#### **VI. Сотрудничество с районными, городскими библиотеками и организациями**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	ДДЮТ на Ленской: участие в конкурсах; участие в проекте «Говорит Ленинград»	октябрь январь
2.	СПб Городской дворец творчества юных: участие в конкурсах	февраль
3.	Центральная городская детская библиотека им. Пушкина: участие в конкурсах	ноябрь
4.	Библиотека Малоохтинская: участие в проектах; использование электронных фондов б-ки	постоянно
5.	Районная детская библиотека на Индустриальном,15: участие в конкурсах	октябрь
6.	Экологический правовой центр «Беллона»: совместно с волонтерами организация в классах уроков экологии	декабрь 2з, 2м, 3а, 3б

#### **VII. Повышение квалификации**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок выполнения</b>
1.	<b>Самообразование:</b> Участие в районных мероприятиях, совещаниях, семинарах по плану ИМЦ; Присутствие на массовых мероприятиях других библиотек района и города; Участие в конференциях, мероприятиях АППО; Чтение специальных изданий, сайта РШБА, участие в мероприятиях РШБА; Изучение приказов, писем, инструкций МО РФ, КО СПб, ИМЦ Повышение квалификации на курсах ИМЦ, АППО, РЦОКО и ИТ	постоянно      1 раз в 3 года
2.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: использование в работе электронных носителей; информационные ресурсы сети Интернет; базы и банки данных других учреждений и организаций.	постоянно

#### **VIII. Прочее**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Участие в совещаниях и педсоветах	постоянно
2.	Участие в Днях открытых дверей	постоянно
3.	Участие в жюри школьных и районных конкурсов и мероприятий	постоянно
4.	Поддержание благополучного санитарно-гигиенического состояния учебного и основного фонда библиотеки	постоянно
5.	Эстетическое оформление библиотеки	постоянно
6.	Составление документов по запросам	постоянно

7.	Взаимодействие с библиотеками школ района	постоянно
8.	Участие в Акции «Сохрани дерево» - сдаче макулатуры	2 раза в год
9.	Перестановка стеллажей для рационального расположения учебного и дополнительного фонда.	по мере необходимости

## IX. Вывод

Школа учит и помогает осознавать, что образование - процесс постоянный, если ты хочешь быть активным членом этого мира и чего-то добиться. Школьная библиотека - немаловажное и активное звено в этом процессе. Дети по-прежнему хотят читать и познавать, когда им предлагают то, что интересно. Наша библиотека - место востребованное, где на библиотечных мероприятиях развивается любознательность и интерес к чтению, раскрываются творческие возможности детей. Это место эмоционально-психологической разгрузки и неформального общения обучающихся. В комфортной среде библиотеки можно почитать, полистать журналы, сделать уроки, порисовать в тихом уголке, а выбрав тему для исследования или задание написать реферат, доклад, получить помощь в поиске, отборе и оформлении достоверной информации.

Хочется верить, что работа библиотеки по развитию и поддержанию у детей привычки и радости чтения помогает в формировании у них желания и потребности постоянно учиться.

### **Анализируя работу школьной библиотеки за 2019/2020 учебный год, можно отметить положительные стороны:**

1. Библиотекарь выполняет объемную и многообразную работу по обеспечению учебниками, пропаганде книги, сохранности фонда, по предоставлению пользователям необходимого информационного материала и др.

2. Мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

3. Библиотечные мероприятия включали в себя разнообразные формы привлечения к чтению.

4. Для раскрытия книжного фонда в библиотеке оформлялись разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и тематические

5. Обучающиеся активно участвовали в мероприятиях библиотеки, самыми популярными из которых являлись конкурсы чтецов.

6. Как положительный результат работы можно отметить повышение количества читателей и увеличение числа посещений библиотеки обучающимися.

7. Обучающиеся активно пользовались компьютерной зоной библиотеки, где получали необходимые консультации по поиску, отбору и критической оценке информации.

8. Читательская активность наиболее высока в начальной школе – 89 % детей являются активными читателями школьной библиотеки. В 9-11 классах активными читателями являются 65% обучающихся (за счет программных произведений).

9. Имеется доступ к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся

10. В библиотеке поддерживается комфортная библиотечная среда.

### **и недостатки:**

1. Недофинансирование из года в год фонда учебной литературы библиотеки.

2. Дополнительный фонд библиотеки устаревает, незначительно пополняется 1 раз в 5 лет: недостаточно книг современного содержания и оформления для младшего и среднего возраста, книг современных писателей.

3. Недостаточно средств на подписку периодики (последнее пополнение в 2015 г)

4. Необходимо активизировать привлечение в библиотеку обучающихся 6-8 классов – только 25% из них являются читателями б-ки.

5. Не все задачи, запланированные на учебный год, в полной мере выполнены: в связи с карантином не были проведены запланированные на начало апреля мероприятия традиционной Недели детской книги, посвященные 75-летию со дня Победы в Великой Отечественной войне и мероприятия, посвященные творчеству Андерсена.

6. Необходим ремонт или замена МФУ «Сапон». (В этом учебном году ремонтировался и заправлялся за счет личных средств библиотекаря на сумму 2600 руб.)

7. Необходимо оснащение читального зала медиапроектором и экраном.

### **Задачи, над которыми необходимо работать в 2020/2021 учебном году:**

1. Обеспечивать учебно-воспитательный процесс и самообразование путем доступа обучающихся и педагогов к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях.
2. Содействовать развитию познавательных интересов, творческой активности учащихся путем расширения ассортимента библиотечно-библиографических услуг, повышения их качества на основе компьютеризации библиотечно-информационных процессов, совершенствования форм и методов работы.
3. Формировать у читателей навыки независимого библиотечного пользователя: обучать поиску, отбору и критической оценке информации, информационной культуры и культуры чтения.
4. Корректировать читательские интересы в пользу здорового образа жизни, высоких нравственных ценностей, выработки активной жизненной позиции с учетом возрастных особенностей.
5. Мотивировать чтение младших школьников, развивать их устойчивый и осознанный интерес к чтению художественной литературы
6. Находить новые формы приобщения к чтению детей среднего возраста.
7. Пополнять фонд с помощью акции «Подари книгу библиотеке».
8. Продлить договоры о культурном сотрудничестве с библиотеками района: активизировать рекламу деятельности и возможностей не только школьной, но и районных и городских библиотек (с их посещением классными коллективами).
9. Завершить работу над проектами и провести мероприятия, посвященные 75-летию Победы
10. Лоббировать интересы библиотеки, своевременно уведомляя администрацию о проблемах и добиваться их решения.
11. Грамотно вести документацию библиотеки
12. Строить работу согласно нормативным документам и плану, учитывая направления, по которым работает школа.
13. Стремиться к охвату систематическим чтением всех учащихся школы.
14. Стремиться к полному обеспечению учебниками учащихся школы.
15. Формировать положительный имидж библиотеки, поддерживать комфортную библиотечную среду