



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 152
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

195196, Санкт-Петербург, ул. Стахановцев д. 15 к. 2, 444-02-40
ИНН 7806103861 КПП 780601001

ПРИНЯТО

решением общего собрания

Протокол № 1

от 31.08.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ школа № 152

Р.Ю.Клименко

Приказ № 177-а-0 от 05.09.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной службе

Санкт-Петербурга
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Воспитательная служба - это многоуровневая психолого-педагогическая система, помогающая формировать высоконравственную, творчески активную, созидательную личность.

2. Воспитательная служба создается в пределах существующего штатного расписания, с учетом специфики образовательного учреждения.

3. Цель создания воспитательной службы - интеграция усилий всех специалистов школы, осуществляющих воспитательную деятельность по различным направлениям.

4. В своей деятельности воспитательная служба руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»,
- действующим законодательством РФ,
- приказами и распоряжениями органов управления образованием,
- Уставом ГБОУ школа № 152,
- локальными актами,
- настоящим Положением.

5. В качестве приоритета воспитательной службы можно выделить:

5.1. Предоставление каждому ребенку, исходя из его способностей, склонностей, ценностных ориентации, возможности реализовать себя в познавательной, творческой, социально значимой деятельности;

5.2. Стимулирование творческой активности ребенка, соотнесение его с исторически сложившейся системой ценностей, самостоятельная оценка действий, событий, ситуаций и соответствующее построение своего поведения;

5.3. Развитие многообразия форм жизнедеятельности ребенка.

6. Руководство воспитательной службой осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

2.1. Целью воспитательной службы является:

Создание условий для развития самостоятельной, высоконравственной, творческой личности, способной адаптироваться к изменяющимся условиям социума, а также для реализации ее способностей и интересов в пространстве школы.

2.2. Основными задачами деятельности воспитательной службы являются:

2.2.1. Интеграция работы по основным направлениям воспитательной деятельности:

- Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания;
- воспитание социальной ответственности, компетентности и коммуникативной культуры;
- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- профилактика и предупреждение асоциального поведения;
- воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии;
- воспитание семейных ценностей;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание.

2.2.2. Усовершенствование системы психолого-педагогического сопровождения учащихся и их семей.

2.2.3. Расширение социальных связей школы в процессе освоения социокультурного пространства.

2.2.4. Привлечение к решению воспитательных задач родителей обучающихся, представителей родительской общественности и др.

3. ФУНКЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Основными направлениями функциональной деятельности воспитательной службы являются:

- реализация воспитательного процесса по направлениям деятельности школы;
- организация текущего и перспективного планирования воспитательной деятельности школы;
- контроль за развитием воспитательного процесса;
- анализ состояния и результативности работы воспитательной службы;
- изучение нормативной научно-методической литературы по вопросам воспитания;
- организация постоянного мониторинга воспитательного процесса в целом;
- организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов;
- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке воспитательной деятельности в школе,
- организация воспитательной деятельности, разработка и апробация целевых программ, новых воспитательных технологий и т.д.);
- инициирование и осуществление исследования по вопросам воспитания,
- методическое руководство воспитательным процессом, разработка необходимой учебно-методической документации;
- установление связи школы с семьей;
- организация просветительской работы с родителями по вопросам организации воспитательного процесса;
- изучение психолого-педагогических и возрастных особенностей личности обучающихся, ее микросреды; условий жизни, интересов и потребностей учащихся в школе и по месту жительства;
- организация различных видов социально-значимой деятельности учащихся, мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ;
- организация внеучебной досуговой деятельности учащихся;
- организация деятельности по вовлечению обучающихся в объединения ОДОД;
- создание обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, охрана их жизни и здоровья;
- установление и поддержание связи школы с учреждениями дополнительного образования детей, другими организациями для совместной деятельности по воспитанию;
- обеспечение функционирования органа ученического самоуправления.

4. СОСТАВ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В состав воспитательной службы входят:

- ✓ заместитель директора по воспитательной работе;
- ✓ социальный педагог;
- ✓ педагог — психолог;

- ✓ руководитель ОДОД;
- ✓ педагоги-организаторы;
- ✓ заведующий библиотекой;
- ✓ руководитель ШСК;
- ✓ педагог-организатор ОБЖ;
- ✓ председатель МО классных руководителей;
- ✓ руководитель службы Здоровья;
- ✓ ответственный за профориентационную работу с учащимися.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

- Положение о воспитательной службе
- План воспитательной работы на учебный год
- Планы воспитательной работы классных руководителей
- Программа воспитания и социализации обучающихся
- Локальные акты, регламентирующие организацию воспитательной деятельности
- Должностные инструкции работников службы
- Ежемесячные планы работы службы
- Отчеты и анализы работы работников службы
- План работы органов ученического самоуправления
- План физкультурно-оздоровительной работы (ШСК)
- План работы МО классных руководителей
- Протоколы заседания МО классных руководителей
- План контроля за воспитательным процессом
- Результаты анкетирования по изучению воспитательного процесса
- Социальный паспорт школы
- Тематические папки по направлениям воспитательной деятельности
- План работы по профилактике ДДТ
- Планы межведомственного взаимодействия с учреждениями системы профилактики
- Положение Службы здоровья и план работы
- План работы по профориентации
- Учебно-методическая, нормативная и другая документация